

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Belém

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

Belém-PA | Ano 2025

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ABRASEL	Associação Brasileira de Bares e Restaurantes
ASCOM	Assessoria de Comunicação
CEP	Código de Endereçamento Postal
CNPJ	Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
COMARA	Comissão de Aeroportos da Região Amazônica
CONARQ	Conselho Nacional de Arquivos
CONSUP	Conselho Superior do IFPA
EGPA	Escola de Governança Pública do Estado do Pará
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública
ENEM	Exame Nacional do Ensino Médio
FEBRACE	Feira Brasileira de Ciências e Engenharia
IBRACON	Instituto Brasileiro do Concreto
IFPA	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
MEC	Ministério da Educação
NAMB	Núcleo Ambulatorial Campus Belém
NAPNE	Núcleo de Atenção a Portadores de Necessidades Especiais
PAC	Plano Anual de Contratações
PAM	Plano Anual de Ações e Metas
PCD	Pessoa com deficiência
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDLS	Plano Diretor de Logística Sustentável
PLS	Plano de Logística Sustentável
PROAD	Pro-reitoria de Administração
SESMA	Secretaria Municipal de Saúde
SIADS	Sistema Integrado de Administração de Serviços
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SICAF	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores
TAES	Técnico-Administrativos em Educação
TCU	Tribunal de Contas da União

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 IDENTIFICAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA	16
Tabela 2 - Planejamento Anual campus Belém.....	26
Tabela 3 - Contratos celebrados na UASG 158306 Campus Belém, em 2024.....	63
Tabela 4 - Balanço orçamentário de 2024.....	70
Tabela 5 - Balanço Financeiro comparação entre 2023 e 2024	71
Tabela 6 - Balanço patrimonial comparação entre 2023 e 2024	72
Tabela 7 - Demonstração das Variações Patrimoniais, comparação entre 2023 e 2024.....	73
Tabela 8 - Demonstrações dos Fluxos de Caixa, comparativo entre 2023 e 2024	74
Tabela 9 - Desempenho de sustentabilidade alcançada pelo IFPA – Campus Belém	82

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Percentual de Resultados Alcançados por Perspectiva	26
Gráfico 2 - Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo	27
Gráfico 3 - Comparativo de Matrículas	44
Gráfico 4 - Matrículas e Ingressantes	45
Gráfico 5 - Comparativo do percentual de matrículas	46
Gráfico 6 - Percentual de Formação de Professores	47

Gráfico 7 - Comparativo da relação inscritos/vagas.....	48
Gráfico 8 - Comparativo da relação inscritos/vagas.....	49
Gráfico 9 - Comparativo da relação inscritos/vagas.....	49
Gráfico 10 - Comparativo da taxa de evasão	50
Gráfico 11 - Comparativo da taxa de conclusão ciclo	51
Gráfico 12 - Comparativo da taxa de retenção	52
Gráfico 13 - Comparativo da taxa de Evasão.....	53
Gráfico 14 - Comparativo da eficiência acadêmica	54
Gráfico 15 - Comparativo titulação corpo docente.....	54
Gráfico 16 - Comparativo RAP	55
Gráfico 17 - Comparativo do índice de verticalização.....	56
Gráfico 18 - Comparativo da taxa de ocupação	57
Gráfico 19 - Série Histórica Descentralizações Recebidas da LOA do IFPA 2015 -2024.....	59
Gráfico 20 - Descentralizações efetuadas pela Reitoria ao campus Belém da LOA do IFPA.....	60
Gráfico 21 - Execução orçamentária da LOA do IFPA 2024 descentralizado pela Reitoria ao campus Belém por ações.....	60
Gráfico 22 - Execução orçamentária dos destaques por ações em 2024	61
Gráfico 23 - Quantidade contratações realizadas em 2024, por categoria	63
Gráfico 24 - Valor global das contratações realizadas em 2024, por categoria	63
Gráfico 25 - Despesas por modalidade de contratação em 2024	64
Gráfico 26 - Execução das despesas com investimentos em 2024	67
Gráfico 27 - Consumo de copos descartáveis em 2022 e 2024.....	84
Gráfico 28 - Consumo de energia elétrica em 2022 e 2024.....	85
Gráfico 29 - Consumo de papel em 2022 e 2024.....	86
Gráfico 30 - Consumo de combustível em 2022 e 2024.....	88

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Área de abrangência do Campus Belém	14
Figura 2- Fonte: Resolução IFPA/CONSUP nº 860-2022.....	17
Figura 3 - Apresentação dos Gestores.....	18
Figura 4 - Entrevista do vice-diretor sobre a II feira de cursos para o programa Mix Atualidades - Edição de 24/10/24.....	38
Figura 5 - Tecnologia e acessibilidade: pesquisadores de Belém produzem piso tátil com resíduo de pneus.....	38
Figura 6 - Imagem do Podcast Gapuiando Ciência Episódio 01	39
Figura 7 - Imagem do Podcast Gapuiando Ciência Episódio 02	39
Figura 8 - Imagens do Sexteto de Saxofones do IFPA Campus Belém. Coordenação: Profa. Weiller Pessoa.....	39
Figura 9 - #MinutoCiência - GERAIE: Robótica Aplicada e Educacional Coletivo Ver-o-Cine	40
Figura 10 - Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR) 2024 - etapa regional - estado do Pará.	40
Figura 11 - Projeto PIBEX/IV encontro Paraense de Guia de Turismo	41
Figura 12 - Projeto “1ª Escola Nacional de Turismo” visita dos Ministros Alexandre Padilha e Celso Sabino ao campus Belém	41
Figura 13 - Empresa Suzano divulgando e recrutamento para estágio	41
Figura 14 - Cursos do CAPACITA COP 30	42
Figura 15 - Imagens dos projetos Biojóia e Olimpíada de robótica	42
Figura 17 - II Encontro de Setores Produtivos e Formação Profissional	43
Figura 18 - Diversidade de produtos oriundos do Fablab Fonte: DPPI/2024.....	43
Figura 19 - Imagens de divulgação de cursos Fonte: DPPI/2024	43
Figura 16 - Concerto de cadeiras e Mesas - Sustentabilidade no campus Belém.....	43
Figura 20 - Principais Contratações Diretas em 2024.....	65
Figura 21 - Dados do Sistema SPIUNET	66
Figura 22 - Principais Obras de 2024.....	68
Figura 23 - Depósito do Patrimônio antes e depois do desfazimento	68
Figura 24 - Ginásio antes e depois do desfazimento.....	68
Figura 25 - Visão do CPD antes da reforma.....	79
Figura 26 - Visão do CPD durante o processo de reforma	79
Figura 27 - Visão do CPD antes e depois	79

Figura 28 - Instalação de AP's.....	79
Figura 29 - Objetivos Estratégicos do Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA	81
Figura 30 - Ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade	84
Figura 31 - Protótipo de sistema simplificado de aproveitamento de águas pluviais.	86
Figura 32 - Compostagem de resíduos orgânicos do Campus Belém.	87
Figura 33 - Ações de qualidade de vida no âmbito do trabalho no Campus Belém.	88

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	11
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO.....	14
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	14
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	17
2.3. MODELO DE NEGÓCIO.....	19
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	20
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	22
3.1. MAPA ESTRATÉGICO DO IFPA - CAMPUS/BELÉM	22
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	23
3.2.1 PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	23
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	26

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	26
3.3.1.1 Análise dos Resultados do objetivo ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA.	28
3.3.1.2 Análise dos Resultados do objetivo ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais.....	28
3.3.1.3 Análise dos Resultados do objetivo ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental.....	28
3.3.1.4 Análise dos Resultados do objetivo ES4 - Fortalecer a inclusão e acessibilidade.	28
3.3.1.5 Análise dos Resultados do objetivo ES5 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito.	29
3.3.1.6 Análise dos Resultados do objetivo GDO1 - Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação.	30
3.3.1.7 Análise dos Resultados do objetivo GDO2 - Consolidar a Governança Institucional.....	31
3.3.1.8 Análise dos Resultados do objetivo GDP1 - Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.....	31
3.3.1.9 Análise dos Resultados do objetivo GDP2 - Promover capacitação e qualificação para os servidores.	31
3.3.1.10 Análise dos Resultados do objetivo IT2 - Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas.	32
3.3.1.11 Análise dos Resultados do objetivo PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais.	33
3.3.1.12 Análise dos Resultados do objetivo PI2 - Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica.	33
3.3.1.13 Análise dos Resultados do objetivo PI3 - Estimular a difusão do conhecimento.....	34
3.3.1.14 Análise dos Resultados do objetivo PI4 - Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade.	34
3.3.1.15 Análise dos Resultados do objetivo PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.....	35
3.3.1.16 Análise dos Resultados do objetivo PI6 - Fortalecer as políticas de extensão institucional.	35
3.3.1.17 Análise dos Resultados do objetivo PI7 - Promover pesquisa científica e tecnológica.....	36
3.3.1.18 Análise dos Resultados do objetivo SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura.....	37

3.3.2 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	38
Projetos de pesquisas na área de física desenvolvidos pelo Ifpa Campus Belém:.....	38
3.3.3 RESULTADOS ACADÊMICOS.....	44
3.3.3.1 Matrículas Equivalentes. Matrículas e Ingressantes	44
3.3.3.2 Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos	45
3.3.3.3 Percentual de Matrículas Equivalentes em Formação de Professores	46
3.3.3.4 Relação Inscritos/Vagas, Percentual de Reserva de Vagas e Vagas Noturnas	47
3.3.3.5 Taxa de Evasão Ano	50
3.3.3.6 Indicadores por Ciclo	50
3.3.3.7 Titulação do Corpo docente	54
3.3.3.8 Relação Matrículas por Professor (RAP).....	55
3.3.3.9 Índice de Verticalização.....	55
3.3.3.10 Taxa de Ocupação	56
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	59
4.1. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.	59
4.1.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	59
4.1.1.1 Gestão de Licitações e Contratos	62
4.1.2 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	69
4.1.2.1 Informações acerca do Setor de Contabilidade	69
4.1.2.2 Balanço Orçamentário.....	70
4.1.2.3 Balanço Financeiro	71

4.1.2.4 Demonstração dos Fluxos de Caixa	74
4.1.3 GESTÃO DE PESSOAS	75
4.1.3.1 CONFORMIDADE LEGAL	76
4.1.3.2 AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO	76
4.1.3.3 ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS.....	76
4.1.3.4 DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO	76
4.1.3.5 PROMOÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES	77
4.1.3.6 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS	77
4.1.4 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	78
4.1.4.1 CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI.....	78
4.1.4.2 PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR.	78
4.1.4.3 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS	80
4.1.5 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.....	81



1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



Prof. Hélio Antônio Lameira de Almeida
Diretor Geral

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

O Relatório de Gestão 2024 do campus Belém tem por objetivo apresentar à sociedade, órgãos de controle externo e também a administração da reitoria do IFPA como as atividades de governança da unidade de ensino se mantiveram durante o ano e quais os avanços e retrocessos foram experimentados no período, tendo em vista que a descentralização de recursos para o campus em 2024 manteve-se insatisfatória para atender todas as necessidades de renovação de equipamentos e insumos para os laboratórios e unidades administrativas, salvo pela aquisição de pequenas compras e manutenção da Merenda Escolar, pois o campus Belém não recebeu recursos na fonte 20RG, que responde pelo investimento e também pelo fato dos valores não acompanharem os aumentos dos índices da inflação, obrigando a gestão do campus a reduzir serviços terceirizados com repercussão nos valores dos contratos obrigando a manter apenas os custos fixos como prioridade. Ainda assim, a unidade se planejou para oferecer um ambiente de ensino satisfatório por meio de estratégias como utilização de água proveniente de poço artesiano, que atendeu a demanda do campus com menor custo, reuso de computadores que foram doados pela Justiça Eleitoral para as unidades administrativas e também com a instalação de aparelhos de televisão nas salas de aulas, mantendo-se sempre o controle sobre o consumo, tanto de energia elétrica como de água tratada, esta com a instalação de hidrômetros nos prédio e aquela com a fixação de pessoal terceirizado para controlar o consumo de energia elétrica nas salas de aulas.

A direção-geral estabeleceu importantes parcerias com a ABRASEL/Pa, COMARA, FUNPAPA, Hemocentro de Ribeirão Preto, Norte Geradores, Secretaria de Turismo de Parauapebas/Pa, SESMA e também foi inaugurada no campus a primeira Escola de Turismo do Brasil, as parcerias e conquistas visam ampliar tanto a participação do campus Belém como unidade de referência no ensino local, quanto de transformação social com emprego de tecnologia para a região. A área do ensino empreendeu intensiva atenção a reposição de aulas para os estudantes, para minimizar os efeitos dos dias parados devido a Greve dos servidores públicos no primeiro semestre, mas o momento ainda que difícil não prejudicasse o planejamento das ações da gestão que se sucederam no segundo semestre do ano, como a acolhida de novos estudantes, realização de cerimônias de formaturas, eventos acadêmicos, dentre eles a 2ª edição da feira vocacional, incentivo a participação das Olimpíadas Nacionais, fortalecimento das políticas de assistência como distribuição do kit saúde menstrual e auxílio financeiro aos

estudantes em situação de baixa renda, quilombolas, indígenas e PCD. Houve importantes conquistas na avaliação de cursos, como a nota cinco pelo curso de Licenciatura em História, conceito máximo do MEC, e da nota quatro pelo curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas. A área de extensão logrou êxito com a aprovação de muitos estudantes que participaram do projeto de extensão Pré-ENEM, implantado em 2023, a realização de parcerias para ampliação da oferta de estágio, ação laboral, cooperação técnica, projetos e aplicação das ações para comunidades ribeirinhas e campanha de doação de livros.

A direção de pesquisas continuou com a chamada para submissão de projetos de pesquisas, incentivou a participação em editais e realizou cadastramento de projetos aprovados em editais externos, também fez valer a inclusão com a chamada pública para alunos especiais para os cursos *stricto sensu*, impulsionou a participação de projetos para concorrer a prêmios nacionais e convidou toda a comunidade para a elaboração coletiva do Plano Institucional de Qualificação e ainda selecionou servidores para compor o comitê científico do campus. A presença do campus Belém também ficou em alta com a apresentação de projetos de pesquisa em jornal de televisão aberta e com a participação na IBRACON-PA, e o departamento de pesquisa selecionou projetos para o fortalecimento dos grupos de pesquisa do campus e realizou workshops.

A direção administrativa conseguiu realizar desfazimento de bens inservíveis melhorando a paisagem da quadra poliesportiva do campus; importantes contratações como o da concessão para reprografia e serviços de cantina foram feitos com êxito, também foi iniciado o conserto de mesas e cadeiras, via projeto, para reutilização destes móveis nas áreas externas. Foi resolvida a crise com a empresa contratada para conclusão do bloco L, sendo restabelecidos os trabalhos com o compromisso de ajustes no projeto básico e executivo da obra, com mesmo esforço foi concluída a fase de adjetivação do contrato da finalização do bloco J para entrega do prédio no ano de 2025.

A direção de recursos humanos realizou os eventos para qualidade de vida, vacinação e palestras sobre aposentadoria e cuidados com a saúde mental; logrou êxito na realização de parceria com a Universidade Federal Rural da Amazônia para a qualificação *stricto sensu* de servidores e foram reorganizados os fluxos de trabalho na *homepage* do campus para acesso rápido de formulários para melhor atendimento de servidores aposentados e pensionista, houve a cerimônia de homenagens para servidores que já possuem tempo de aposentadoria, mas que optaram por permanecer em atividade.

Finalmente, a direção geral do campus Belém, através do Relatório de Gestão 2024, certifica, concorda e valida a agregação das informações prestadas com gratidão aos que estiveram envolvidos em todas as atividades: aluno(a)s, docentes, técnicos - administrativos, comunidade e demais parceiros externos. A apresentação procurou estar disposta em consonância com as orientações e normas recomendadas pelos órgãos de controle e também a International Integrated Reporting Council (IIRC) quanto à estrutura internacional para relato integrado.



Elcio Antônio Lameira de Almeida
Diretor Geral do Campus Belém
Port. Nº 3711/2023-GAB

2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

IFPA - Campus Belém: Educação de qualidade com foco no desenvolvimento e inclusão social.

O campus Belém é uma unidade de ensino federal, pertencente a Administração Pública Indireta, que foi criada sob a forma de Autarquia, o qual hoje se integra ao conjunto de dezoito *campi* que compõe o atual Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IFPA, criado pela lei n.º 11.892 de 29 de dezembro de 2008.

Sendo a primeira escola técnica localizada na capital do Estado do Pará, com seu funcionamento iniciado na Avenida 22 de julho (atual Av. Alcindo Cacela) no centro de Belém por volta da década de vinte, passou em 1930 a ter sede própria na Travessa Dom Romualdo de Seixas, 374, sendo na época denominada “Escola de Aprendizes Artífices do Pará” ofertando cursos voltados para necessidades básicas de vestuário e comércio de manufaturas.

A localização atual na Avenida Almirante Barroso 1155 foi devido à grande procura por cursos técnicos por causa da realização de grandes projetos de infraestrutura na Região Amazônica, onde a antiga sede não suportaria o contingente de estudantes interessados por conhecimentos profissionalizantes, sendo então inaugurada a “Escola Técnica Federal do Pará - ETEFPA” em 12 de agosto de 1968.

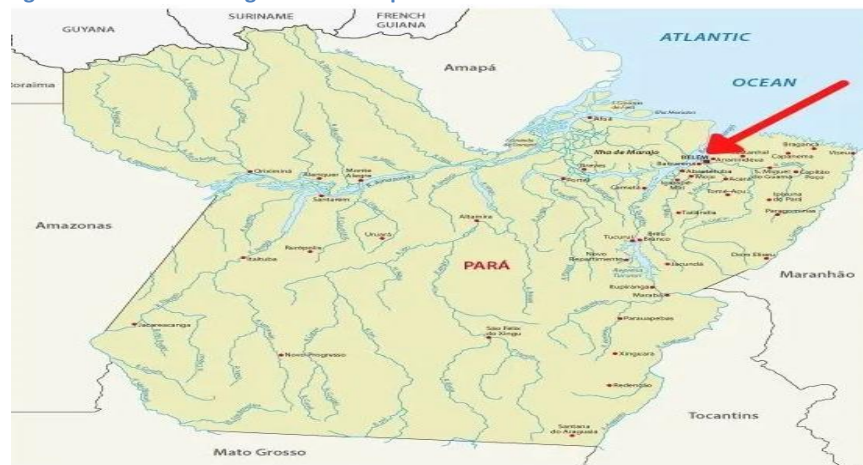
Em 1994 a então lei n.º 8.948 de 08 de dezembro de 1994 transforma as escolas técnicas federais em centros federais de educação tecnológica, a antiga escola técnica passou a se chamar “Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará”, por força do Decreto Federal de 18 de janeiro de 1999, agora oferecendo cursos de graduação em licenciatura para ampliar a oferta de vagas determinada pela nova Lei de Diretrizes e Bases da Educação de 1996.

Por conseguinte, no ideário de aumentar as vagas de cursos técnicos por sub-regiões se fez a interiorização da Rede Federal com a criação em 2008 e cada *campi* ficou responsável pela formação de regiões próximas a sua sede. No entanto, os desejos de ampliação do conhecimento técnico ainda se fazem

constantes e carecem de parcerias com o setor produtivo, em especial a Indústria e comércio, para o desenvolvimento de novas técnicas visando a melhoria dos processos de fabricação, outrossim, a gestão do campus Belém procurou fazer parcerias com a iniciativa tanto pública como privada, associações, fundações, autarquias, empresa privada, secretarias de estado e prefeituras na intenção de fortalecer os eixos produtivos locais e melhorar os índices do desenvolvimento regional da região de abrangência do Campus Belém.

Ao campus Belém cabe responder pela oferta de ensino técnico para as seguintes regiões onde se localizam os Municípios de: Belém, Benevides, Cachoeira do Arari, Marituba, Muaná, Ponta de Pedras, Santa Bárbara, Salvaterra, São Sebastião da Boa Vista, e Souré, abaixo o indicativo da área de abrangência.

Figura 1 - Área de abrangência do Campus Belém



Fonte: internet, acesso 27/01/2025.

Com a volta do campus Belém aos eventos da indústria local houve a possibilidade de se fazer novas parcerias para ampliação da marca IFPA campus Belém na região, onde importantes instituições como a ABRASEL/Pa, Comissão de Aeroportos da Bacia Amazônica, FUNPAPA, Homocento de Ribeirão Preto, Norte Geradores, Secretaria de Turismo de Parauapebas/Pa e SESMA estivessem se ajudando mutuamente na busca de projetos de desenvolvimento tecnológico e vagas de estágios.

Em relação ao ambiente interno, o ano de 2024 se iniciou com dificuldades como a diminuição do orçamento, ao qual obrigou o campus a diminuir os valores de contratos, outrossim, as implicações da Greve do servidores obrigou o campus a diminuir a velocidade de seu planejamento anual, contudo eventos como a 2ª Feira Vocacional foi realizada no segundo semestre e contratação de empresa para a retomada da construção do bloco L foram eventos importantes.

MISSÃO

- Promover educação profissional, científica e tecnológica com base cidadã, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com o desenvolvimento sustentável da região amazônica.

As atividades externas se mostraram favoráveis com a implantação da primeira escola de Turismo do Pará no campus Belém que contou com a presença dos ministros Celso Sabino e Alexandre Padilha em companhia do Governador do Estado Hélder Barbalho que estiveram no campus no mês de novembro para a inauguração. O campus Belém esteve presente em vários eventos nacionais e locais, como a participação do campus na IBRACON/Pa em Belém, XVII Encontro Paraense de Geografia e o V falando de Geografia em Bragança. Mentoria no Projeto Pontes Redux da embaixada Americana com professores Haroldo e Rejane, trabalho de TCC do aluno Bruno Mauro Valente foi apresentado na Orquestra Paraense de Cinema, Congresso Brasileiro de Engenharia em Natal/RN, tivemos um projeto finalista na FEBRACE em São Paulo e participação na EXPO EVENTOS 2024.

VISÃO

- Ser uma instituição de referência no ensino, pesquisa, extensão e inovação, comprometida com a excelência na educação, visando ao desenvolvimento da região de abrangência do Campus.

VALORES

- Ética
- Cidadania
- Inclusão
- Integração
- Respeito
- Responsabilidade
- Transparência

Tabela 1 IDENTIFICAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Nome da Autarquia	IFPA - Campus Belém.
CNPJ	10.763.998/0001-30
Código Unidade Administrativa	1004188
Código Unidade Orçamentária	158306
Autarquia Federal Administração Pública	1104
CNAE – Educação profissional de Nível tecnológico	85422
Endereço	Av. Almirante Barroso, 1155 - Marco
CEP/Bairro	66.093-020
Endereço Eletrônico	https://belem.ifpa.edu.br
Redes Sociais	@ifpacampus.belem Twitter.com> ifpacampus.belem Facebook> ifpacampus.belem
Contatos Telefônicos	(91) 988464931 e 984182735

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



INSTITUTO FEDERAL
Pará
Campus Belém

Organograma

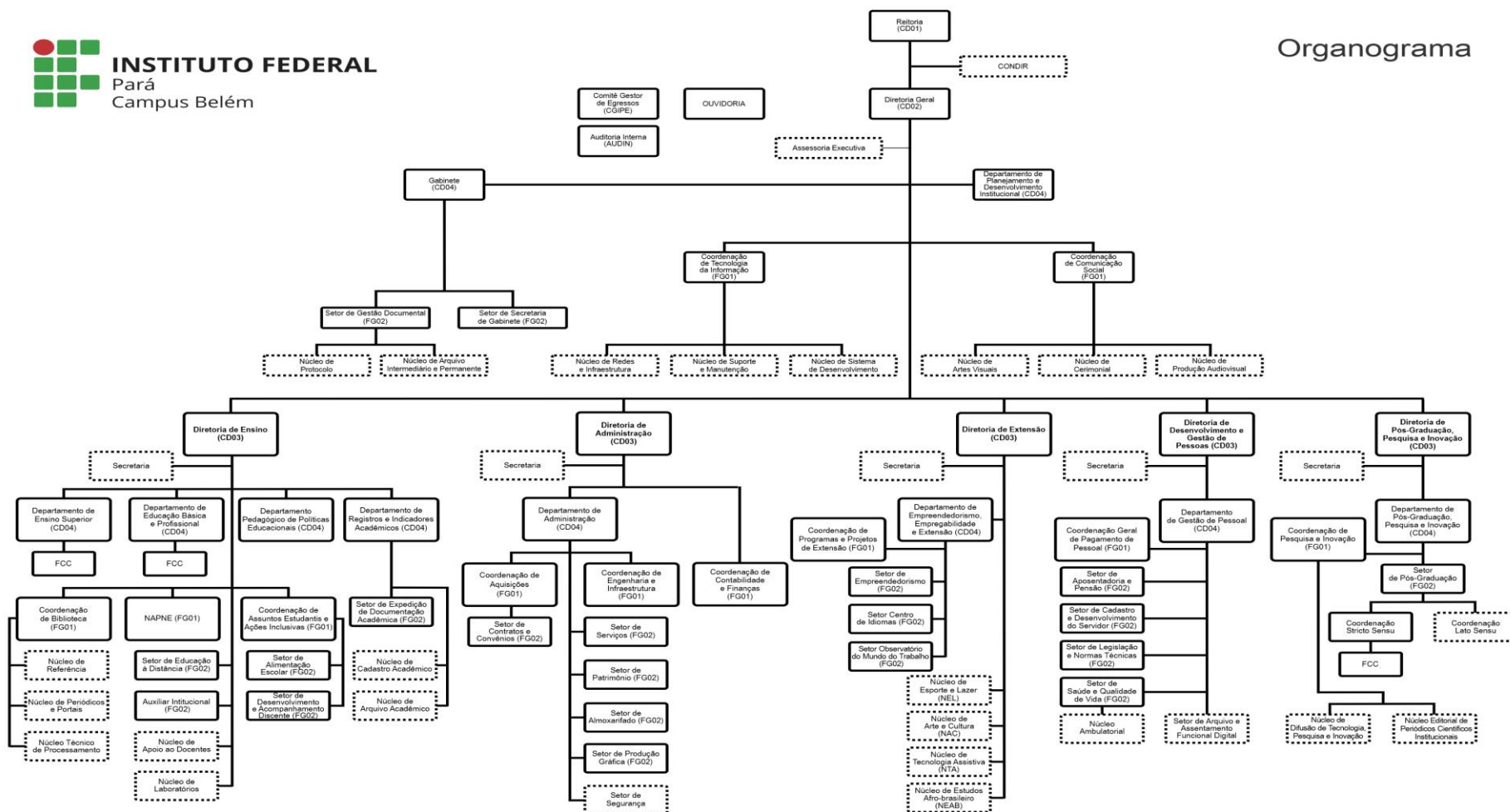


Figura 2- Fonte: Resolução IFPA/CONSUP nº 860-2022

Figura 3 - Apresentação dos Gestores



Hélio Antônio Lameira de Almeida
Diretor Geral
Professor EBT
Doutor



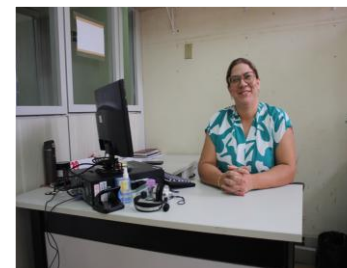
Laércio Gouvêa Gomes
Diretor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Professor EBT
Doutor



Diego de Leon Brito Carvalho
Diretor de Ensino
Professor EBT
Mestre



Rita de Cássia Ferreira de Vasconcelos
Diretora de Extensão
Professora EBT
Doutora



Elivanda Cavalcante França Munis
Diretora de Desenvolvimento e Gestão de
Pessoas
Assistente em Administração
Especialista

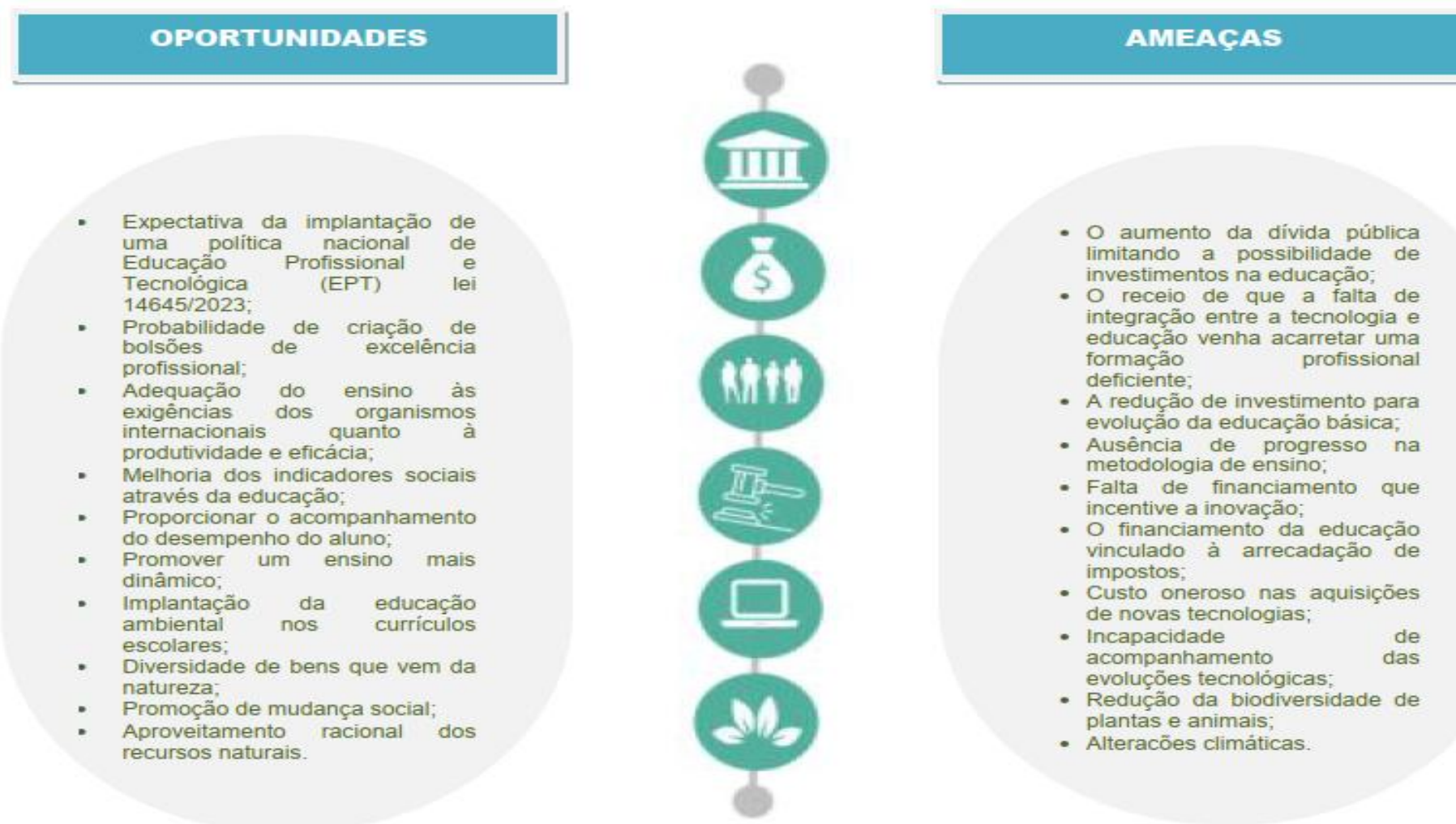


Yago Antonio de Lima Guedes
Técnico em Laboratório
Mestre

2.3 MODELO DE NEGÓCIO

 8 PRINCIPAIS PARCEIROS	 7 ATIVIDADES CHAVE	 2 PROPOSTA DE VALOR	 4 RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO ALVO	 1 SEGMENTAÇÃO DO PÚBLICO ALVO
• Ministério da Educação • Outros Ministérios • Prefeituras • Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica • Sistema S • Governo Estadual • Outras Parcerias	• Ofertar cursos técnicos de nível médio, FIC, graduação e pós-graduação • Desenvolver projetos de extensão técnica e tecnológica • Estimular e desenvolver a pesquisa  6 PRINCIPAIS RECURSOS • Pessoas • Infraestrutura • Equipamentos • Transporte • Material de Consumo • Sistemas	• Educação gratuita e de qualidade • Profissionais preparados para o mundo do trabalho • Responsabilidade social, ética e ambiental	• Protocolo • Ouvidoria • E-mail • Mídias Sociais • Telefone • Reuniões • Atendimento  3 CANAIS DE DISTRIBUIÇÃO • Site Institucional • Protocolo • Rádio e TV • Imprensa	• Discentes • Sociedade • Empresas • Indústria • Serviço Público
9 ESTRUTURA DE CUSTOS 	5 FONTE DE RECEITAS 			
• Folha de pagamento • Construção/manutenção predial • Transporte • Diárias e passagens • Serviços terceirizados • Aquisição/manutenção de equipamentos	• Lei Orçamentária Anual (LOA) • Destaques orçamentários			

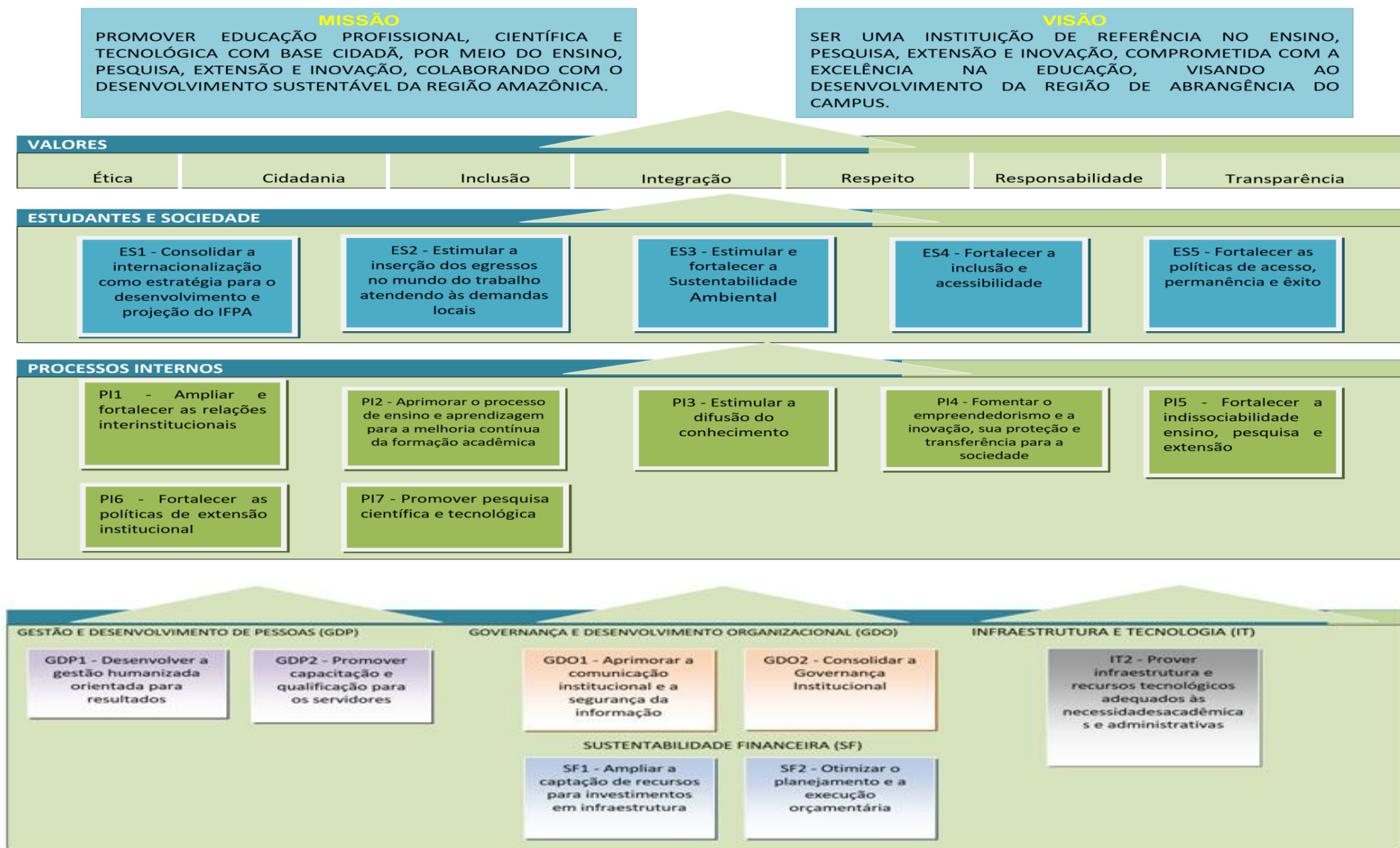
2.3. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO



3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.

3.1.MAPA ESTRATÉGICO DO IFPA - CAMPUS/BELÉM



3.2.GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1 PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EVENTO DE RISCO	TIPOLOGIA DO RISCO	NÍVEL DO RISCO	RESPOSTA AO RISCO	RISCO CONCRETIZADO?
ES1-Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA.	Carência de pessoal, infraestrutura e recursos para atender as necessidades de implantação e execução da atividade.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não
ES2-Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais.	Desinteresse dos egressos em participar de atividades do PPAE.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Pouca procura por mão-de-obra técnica qualificada.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
ES3-Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental.	Ausência de uma política de comprometimento real com as práticas sustentáveis.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Sim
ES4-Fortalecer a inclusão e acessibilidade.	Elevado índice de evasão do aluno cotista.	Legal/Conformidade.	Risco Moderado.	Eliminar.	Não.
	Aumento pela procura de vagas noturnas em cursos de graduação.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Aceitar.	Não.
	Perda da oportunidade de prestação de serviços à comunidade.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Reduzido número de discentes ingressantes pela política de ações afirmativas desenvolvendo projetos de pesquisa.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Eliminar.	Não.
ES5-Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito.	Quantidade de matrículas ativas no ano inferior a 60% da quantidade de vagas ofertadas.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Eliminar.	Não.
	Aumento do número de alunos que não conseguem concluir o curso no período previsto.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Eliminar.	Não.
	Aumento das taxas de retenção e evasão.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Reduzido número de inscrições.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Aceitar.	Não.
	Reduzido interesse na diversificação de conhecimentos práticos.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Falta de formação adequada de professores para atender as necessidades das escolas públicas e privadas.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Menos de 40% dos alunos conseguem concluir o curso escolhido.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Evasão escolar nas instituições integrantes da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
GDO1-Aprimorar a	Baixa quantidade de divulgações nos canais de	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EVENTO DE RISCO	TIPOLOGIA DO RISCO	NÍVEL DO RISCO	RESPOSTA AO RISCO	RISCO CONCRETIZADO?
comunicação institucional e a segurança da informação.	comunicação do campus Belém.				
	Baixa quantidade de informações reverberada nos canais de comunicação do campus Belém.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
GDO2-Consolidar a Governança Institucional.	Poucas ações de mitigação de riscos.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico.	Reduzir.	Não.
	Pouco investimento em infraestrutura e pessoal para atender as necessidades de classificação de documentos pelos critérios do CONARQ.	Legal/Conformidade.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
GDP1-Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.	Capacidade de atendimento em desequilíbrio com a força de trabalho docente.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Baixa capacidade de apoio a atividades complementares as aulas.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Influência negativa em relação a aspectos de segurança, conforto e tranquilidade em relação ao ambiente laboral.	Operacional	Risco Moderado.	Compartilhar.	Não.
GDP2-Promover capacitação e qualificação para os servidores.	Deficiência na formação continuada de professores como um processo de reflexão constante sobre prática educativa com o objetivo de gerar conhecimento.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Aceitar.	Não.
	Política de formação de competências dos servidores tratada de modo insuficiente.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Aceitar.	Não.
	Reduzido interesse de qualificação.	Financeiro/Orçamentário	Risco Moderado.	Aceitar.	Não.
	Moderado índice de qualificação docente.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Baixo índice de titulação de servidores técnico-administrativos.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico.	Reduzir.	Não.
	Baixa quantidade de servidores afastados para qualificação.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico.	Reduzir.	Não.
IT2-Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas.	Dificuldade para investimento na estruturação dos espaços de núcleos para atendimento necessidades especiais.	Legal/Conformidade.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Assimetria entre os cursos e número de laboratórios para atender as aulas prática.	Imagem/Reputação.	Risco Crítico.	Reduzir.	Não.
PI1-Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais.	Baixo número de parcerias firmadas para atender as políticas de ensino e de capacitação de servidores.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Inexpressiva quantidade de ações de extensão	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
PI2-Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica.	Falta de manutenção dos laboratórios e salas, dificuldades de controle da eficiência das aulas.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Ausência de indicadores que permitam identificar os cursos que podem verticalizar para atender as demandas da indústria.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Baixa quantidade de interessado(a)s.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Ausência de tutores.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Sim
	Baixo índice na avaliação do conceito preliminar dos cursos de graduação.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Pouco número de cursos de educação básica e	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	EVENTO DE RISCO	TIPOLOGIA DO RISCO	NÍVEL DO RISCO	RESPOSTA AO RISCO	RISCO CONCRETIZADO?
	profissional e de ensino de graduação com projetos de ensino desenvolvidos.				
	Pouco número de cursos de Educação Básica e profissional e de ensino de graduação com projetos ou ações de nivelamento implementadas.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Pouco número de cursos com disciplina EAD.	Legal/Conformidade	Risco Alto.	Reduzir.	Sim
	Baixa participação nos cursos de licenciatura participantes de programa de qualificação docente.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Ausência de planos de ensino individualizados.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
PI3-Estimular a difusão do conhecimento.	Baixa quantidade de interessado(a)s.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
PI4-Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade.	Baixa quantidade de pesquisadores.	Imagem/Reputação.	Risco Crítico.	Reduzir	Não.
	Ausência de interessado(a)s na criação de ativos de propriedade intelectual.	Imagem/Reputação.	Risco Crítico.	Reduzir	Sim
	Baixo número de ações de difusão da inovação.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Ofício Circular n.º 002/2024/PROAD/Medidas para atendimento do Decreto n.º 12.120/24.	Imagem/Reputação.	Risco Baixo.	Reduzir.	Sim
PI5-Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.	Inexistência de projetos de curricularização da extensão.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Ofício Circular n.º 002/2024/PROAD/Medidas para atendimento do Decreto n.º 12.120/24.	Imagem/Reputação.	Risco Crítico.	Reduzir	Sim
	Dificuldade em conciliação das atividades escolares com as demais responsabilidades.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Sim
PI6-Fortalecer as políticas de extensão institucional	Carência de políticas de fomento para solução de problemas.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Insuficiência de recursos para organização de eventos de extensão.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Carência de informações para o público específico.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
PI7-Promover pesquisa científica e tecnológica.	Ofício Circular n.º 002/2024/PROAD/Medidas para atendimento do Decreto n.º 12.120/24.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Insuficiência de recursos para organização de eventos.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Carência de políticas de fomento para solução de problemas.	Imagem/Reputação.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
	Baixo número de ambiente para produção de projetos.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Sim
	Baixo valor de orçamentos aplicados em pesquisas e inovação.	Imagem/Reputação.	Risco Alto.	Reduzir.	Não.
	Carência de informações para o público específico.	Operacional.	Risco Moderado.	Reduzir.	Não.
SF1-Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura.	Política de centralização do PSU.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico.	Reduzir.	Sim
SF2- Otimizar o planejamento e a execução orçamentária.	Ofício Circular n.º 002/2024/PROAD/Medidas para atendimento do Decreto n.º 12.120/24.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico.	Reduzir.	Não.

Fonte: Adaptado de SIGPP (2024)

3.3.RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

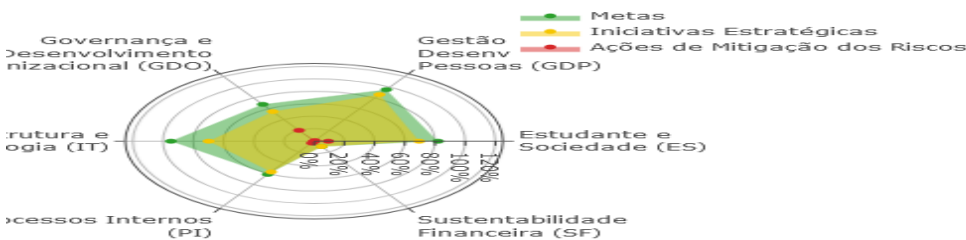
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Resultados Alcançados em face dos Objetivos Estratégicos e das Prioridades da Gestão.

Como idealizado no Mapa Estratégico do campus Belém em 2024 foram estabelecidas 06 (seis) Perspectivas: Estudante e Sociedade (ES), Governança e Desenvolvimento Organizacional (GDO), Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (GDP), Infraestrutura e Tecnologia (IT), Processos Internos (PI), Sustentabilidade Financeira (SF).

Estas perspectivas estratégicas foram distribuídas em 19 (dezenove) objetivos estratégicos que estão simetricamente relacionadas com as metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, exercício 2024-2028 e no Plano de Ações e Metas do campus Belém, SIGPP, 2024, no gráfico abaixo é possível ver a amplitude dos resultados.

Gráfico 1 - Percentual de Resultados Alcançados por Perspectiva



Como visto, o campus Belém idealizou como plano de ações e metas para 2024, 06 (seis) Perspectivas Estratégicas com aderência de 63 (sessenta e três) Metas estabelecidas, que estiveram vinculadas a 19 (dezenove) objetivos e que provocaram 63 (sessenta e três) iniciativas estratégicas que foram associadas o mesmo número de riscos.

Tabela 2 - Planejamento Anual campus Belém

06	19	63	63	63
Perspectivas Estratégicas	Objetivos	Metas	Iniciativas Estratégicas	Riscos Identificados

Fonte: Painel Estatístico/IFPA.

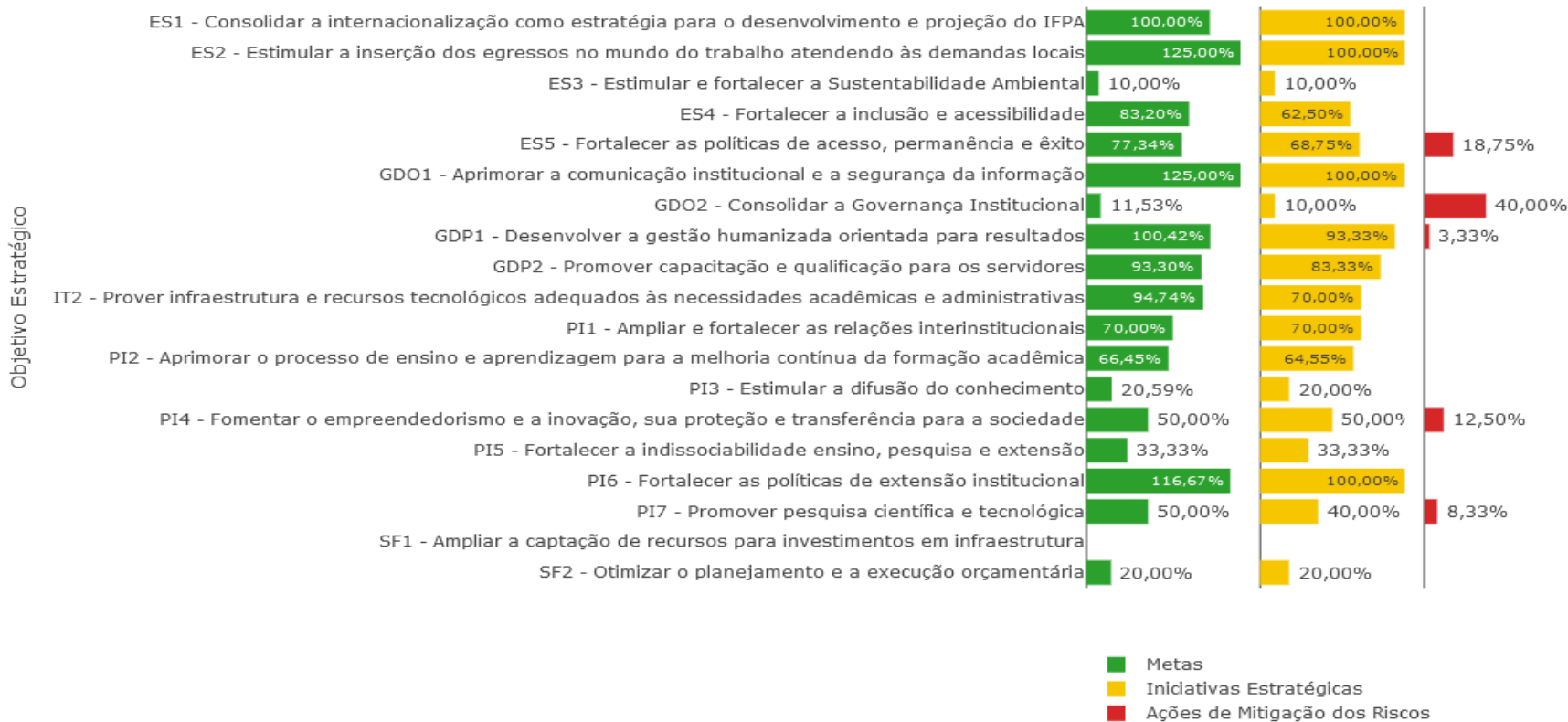
Observou-se que o planejamento de ações da gestão do campus Belém, devido a fatores externos, não conseguiu êxito em algumas metas, contudo em 2024 houve a realização de eventos que comprometeram a dinâmica das atividades de execução das ações planejadas, como ausência de recursos na fonte 20RG (investimento), insuficiência de recursos para manutenção dos contratos terceirizados e custeio de ações de governança tanto de pessoal como institucional, onde a contenção de gastos impediu o avanço de ações mais inovadoras, tais eventos se devem as limitações orçamentárias descentralizadas para o campus, cita-se também as determinações feitas pelo Decreto n.º 12.120/24 que impediram a melhoria dos indicadores de metas e repercutiram significativamente para a renovação de equipamentos de laboratório e equipamentos de trabalho para as coordenações, seções e núcleos, não havendo possibilidade das ações serem alcançadas em sua totalidade, fato que pode ser identificado nos números apresentados no sistema SIGPP. Ainda assim o campus Belém finalizou o ano com 108,62% de metas cumpridas, onde teve 18 metas superadas, 10 metas totalmente cumpridas e 24 metas parcialmente cumpridas até o mês de dezembro; melhorando seu desempenho em relação a 2023, onde até agosto daquele ano o campus Belém possuía apenas 6,08% de registros sobre as metas planejadas e chegou ao final do ano com 43,86%.

Não obstante, a nova gestão buscou estratégias para manter a funcionalidade do campus com redução dos valores dos contratos terceirizados, controle da energia elétrica e água, uso de equipamentos de informática provindos de doações de outros órgãos públicos e foi dada atenção redobrada as despesas dos custos fixos, como água, energia elétrica e serviços terceirizados essenciais, com prioridade nos contratos de serviços que atende aos estudantes. As comprovações das metas foram conseguidas na *homepege* do campus e também junto às diretorias de área. Assim, conseguiu-se comprovação de 71,38% das

metas estabelecidas, com um percentual de 63,17% de esforço e conseguiu-se mitigar 5,40% de riscos.

Observa-se que o Campus Belém conseguiu contornar as dificuldades e manter as atividades em funcionamento, com manutenção dos prédios e manutenção das microestruturas e deu condições para os eventos acadêmicos, com o alinhamento

Gráfico 2 - Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo



Fonte - Painel Estatístico/IFPA

de pessoal e uso racional da infraestrutura, todavia se manteve o controle dos custos fixos devido ao baixo orçamento, conviveu-se com os riscos que existiram, mas não foram bastante para prejudicar a implantação das estratégias ora traçadas pela gestão, havendo assim dificuldades que foram vivenciadas para se alcançar as metas aspiradas.

3.3.1.1 Análise dos Resultados do objetivo ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA.

O objetivo estratégico ES1 é composto de 01 meta, sendo esta tutelada pela Diretoria de Extensão – DEX, atrelada ao indicador: número de cursos FIC de Línguas ofertados pelo centro de idiomas, onde os resultados ultrapassaram as expectativas devido à nova postura da gestão que, fazendo uso da habilidade de estímulo à dedicação de servidores conseguiu ainda que com poucos recursos, montar os projetos de ensino para atender as necessidades da comunidade externa. Apesar do diminuto investimento, devido às limitações orçamentárias, acrescidas pelo Decreto n.º 12.120/24 do Governo Federal, reorganizou as prioridades e incentivou a mudança de postura junto à comunidade para oferta de curso de pequena duração na forma de projetos de ensino.

3.3.1.2 Análise dos Resultados do objetivo ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais.

O objetivo estratégico ES2 é composto de 02 metas, sendo estas tuteladas pela Diretoria de Extensão – DEX, atrelado ao indicador: ES2.2 - Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE). No ano de 2024 foram realizadas as algumas ações voltadas aos egressos, as quais atenderam um total de 2.800 egressos nos últimos três anos, os resultados alcançaram um total de 1.170 participantes na forma de eventos presenciais, onde se procurou com envio tanto de email, quanto de currículos a inserção de egressos nas vagas de emprego. No ano de 2024 foi realizada a convocação de egressos para ocupar as oportunidades de emprego ofertadas pelas empresas, sendo disponibilizado um total de 420 cards com informações. Ainda existem grandes dificuldades para que esta ação seja mais bem sucedida, pois se constatam a inexistência de uma rede de parceiros juntos as empresas para que se estabeleça a articulação entre o mundo do trabalho na prospecção de estágio e emprego. Contudo foram realizadas palestras, exposição de experiências pessoais, orientações sobre carreiras, visita guiada nas instalações da Unidade SENAI - Getulio Vargas, estímulo a criação de rede de parceiros, também foi realizado o III Encontro de Setores Produtivos e a Formação Profissional do IFPA/Campus Belém: “Amazônia, trabalho e futuros sustentáveis”, com o objetivo de realizar discussão e compartilhar experiências das atividades produtivas locais, bem como estabelecer articulação com o mundo do trabalho na averiguação da possibilidade de estágio e emprego.

Não obstante, o indicador ES2.3 - Percentual de egressos inseridos no mercado de trabalho, foi trabalhado, iniciando-se por conhecer a demanda de egressos e suas dificuldades para se inserir no mercado de trabalho, onde em 2024 foram enviados aos egressos um questionário sobre empregabilidade, conseguindo-se contato com um total de 2.800 egressos. Essa ação é a terceira etapa – do Mapeamento de Empregabilidade, sendo feito o uso da metodologia de aplicação de questionário, onde se tenta conhecer à situação de empregabilidade dos egressos, o resultado apontou que 1.529 egressos declararam que estão inseridos no mercado de trabalho.

3.3.1.3 Análise dos Resultados do objetivo ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental.

O objetivo estratégico ES3 é composto de 01 meta, sendo esta tutelada pela Diretoria de Administração, em conjunto com a comissão local de meio ambiente, designada pela Portaria n.º 6.897/BELÉM/IFPA, de 07 de dezembro de 2023, o campus Belém, por meio da Coordenação de Engenharia Elétrica, realizou a abertura do processo de seleção de resumos para o II Workshop de Engenharia Elétrica do IFPA - WORKEE 2.0. O evento, que aconteceu nos dias 21 e 22 de novembro de 2024, no Auditório do Bloco M do Campus Belém, onde reuniram os trabalhos nos eixos temáticos de Sustentabilidade, Eficiência Energética e Conectividade, a seleção foi regulamentada pelas normas estabelecidas no processo 23051.018754/2024-26. Dentre as dificuldades que se apresentam estão a carência de recursos que propicie incentivo para que o maior número possível de resumos seja hospedado na página do evento.

3.3.1.4 Análise dos Resultados do objetivo ES4 - Fortalecer a inclusão e acessibilidade.

O objetivo estratégico ES4 é composto de 04 metas, sendo 02 destas tuteladas pela Diretoria de Ensino - DEN, uma pela Diretoria de Extensão- DEX e a outra Pela Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - DPPI. Atrelado ao indicador ES4.2 - Percentual de vagas reservadas para Lei de Cotas foi gerenciado pela DEN, sendo que em 2024 foram ofertadas 1.012 vagas por meio de cotas, sendo 590 para os curso de graduação, 960 para os cursos subsequentes e 475 para os cursos integrados por meio de PSU unificado e com uso das notas do ENEM, onde os processo seletivos unificados estão sendo realizados pela Reitoria e atendem a todos os campi, todavia há necessidade de ajustes nos editais para que se atenda ao público mais necessitado de conhecimentos técnicos, foram encontradas dificuldades devido a falta de autonomia dos campi para realização dos processos seletivos com reflexo na obtenção de arrecadação própria, tendo em vista que os recursos advindos das

inscrições ficam centralizados na Reitoria. Como medida de estratégia o processo seletivo para ocupação de vagas para a graduação será feito pelo campus Belém em 2025.2.

O indicador ES4.3 - Percentual de Vagas Noturnas ofertadas para Cursos de Graduação também foi gerenciado pela DEN que acompanhou o processo seletivo unificado (PSU), Edital n.º 19, de 23 de outubro de 2023, para cursos superiores de graduação, visando o preenchimento de 2.099 (dois mil e noventa e nove) vagas, na modalidade de ensino presencial, para ingresso no 1º e 2º semestre do ano letivo de 2024, conforme o calendário acadêmico de cada campus do IFPA participante.

O indicador ES4.5 - Percentual de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas envolvidos em projetos de pesquisa, também foi atendido pela Diretoria de Pesquisa com a publicação de admissão de aluno(a)s para os componentes curriculares do curso PROFENIT na CHAMADA PÚBLICA 01/ 2024 – PROFNIT-IFPA CAMPUS BELÉM.

Por fim, o indicador ES4.4 - Percentual de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável foi gerenciado pela DEX, sendo que no ano de 2024 foram efetivados 12 ações destinadas à inclusão de população vulnerável num total de 28 ações de extensão, sendo estas: Ação/projeto 1 FOSS4G: GEOTECNOLOGIAS RUMO À COP 30 EM BELÉM ações e estudos socioespaciais. Público - Alvo de aproximadamente 30 alunos, entre alunos internos, egressos e imigrantes. Ação/projeto 2 Curso Espanhol para Servidores da Fundação Papa João XXII - FUNPAPA , para atendimento social aos imigrantes junto à FUNPAPA, Público-Alvo 40 servidores da FUNPAPA. Ação/projeto 3 Projeto Suporte Técnico à Sociedade de Baixa Renda, Instituições Filantrópicas e Organizações Religiosas na Região Metropolitana de Belém. Público - alvo oficinas de capacitação técnica e 10 consultorias individuais, beneficiando a comunidade/população de baixa renda aproximadamente 10 unidades atendidas. Ação/projeto 4 Projeto Habitação Saudável Ribeirinha – público-alvo população ribeirinha da Ilha das Onças, aproximadamente 50 famílias. Ação/Projeto 5 Projeto: Uma praça ribeirinha: espaço de convivência e saúde, público-alvo comunidade ribeirinha Porto Ceasa, aproximadamente 50 famílias Ação/Projeto 6 Campanha de doação de livros: ação voltada à campanha de doação de Livros para Biblioteca quilombola do Pau Furado Marajó Ação/Projeto 7 Seminário Wyka Kwara: ação voltada à construção do Núcleo de Estudos Indígenas no IFPA em parceria com a Associação Multiétnica Wyka Kwara, para construção das culturas e saberes indígenas, acesso à educação e a integração dos povos originários no contexto acadêmico e científico. Ação/projeto

8 Projeto: O Canto nas Artes da Cena para os Acompanhantes dos Alunos com Necessidades Específicas do Instituto Federal do Pará Campus Belém. Ação/projeto 9 Projeto: Curso de Eletrotécnica Básica, com ênfase em Grupo Motor Gerador (GMG), para jovens de comunidades carentes de Benevides, Marituba, Santa Bárbara e Mosqueiro. Ação/projeto 10 Projeto: Jornada Universitária de Apoio a Reforma Agrária – JURA. Ação interinstitucional voltado ao aprendizado com o MST nos 40 anos de sua existência e luta pela reforma agrária popular, Educação do Campo e a Agroecologia. Dia 27/09/2024. Ação/Projeto 11 Projeto: Freetourbelem.Com (Aplicativo Mobile De Roteiro Turístico Autoguiado) Fase de Implantação na Ilha De Cotijuba Belém/Pa. Apoio às ações do Movimento de Mulheres das Ilhas de Belém - MMB na ilha de Cotijuba /Belém. Ação/Projeto 12 “Projeto: Biojóias com escamas de peixes e caroços de açaí: uma proposta de fortalecimento da autonomia de mulheres ribeirinhas”, voltado a capacitar cerca de 15 mulheres ribeirinhas do Porto Ceasa, melhorando suas habilidades manuais e criativas, bem como reduzir o desperdício, produzir menos lixo e ajudar a preservar o meio ambiente.

3.3.1.5 Análise dos Resultados do objetivo ES5 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito.

O objetivo estratégico ES5 é composto de 08 metas, tuteladas pela Diretoria de Ensino – DEN, atrelado ao indicador: ES5.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil. Este foi tutelado pela DEN e DPI, onde Auxílio PCD campus Belém é para estudantes identificados com deficiência e que estão com matrícula regular no período letivo vigente, tanto em cursos técnicos de nível médio como de graduação, mas que estejam comprovadamente em situação de vulnerabilidade social. Em 2024, foi publicado o Edital Institucional 04/2024, sendo que o Auxílio Permanência corresponde à concessão de auxílio financeiro aos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade social para contribuir com suas despesas de alimentação, transporte, moradia, atenção à saúde, creche e apoio pedagógico, visando à permanência e êxito no percurso formativo, em 2024 foram concedidas a cada beneficiário 06 parcelas no valor de R\$ 180,00 (cento e oitenta reais) respeitando o exercício financeiro corrente. Não houve a possibilidade de expansão do benefício devido às restrições orçamentárias do Governo Federal, todavia a gestão do campus promoveu esforços para melhoria da qualidade dos cursos nas avaliações do MEC.

O indicador ES5.2 - Inscritos por vaga também foi gerenciado pela DEN, onde no Processo Seletivo para ingresso nos cursos integrados, PSU 2024, foram ofertadas 475 vagas e homologadas 790 inscrições. (https://concurso4.fundacaocefetminas.org.br/site/processo_seletivo_de

talhes.aspx?id=1F36E43ECCC649DB), que promoveu melhoria do acesso às vagas por meio de notas do ENEM de anos anteriores a 2024, o objetivo desta estratégia é ampliar as inscrições, ainda que existam pouca atratividade dos cursos, foram feitas mudanças no período de inscrições para favorecer as inscrições de quem teve dificuldade para participar.

O indicador ES5.5 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada, também foi gerenciado pela DEN, onde O PSU 2024 ofereceu 475 vagas para os cursos integrados, em um total de 2.095 vagas ofertadas em todas as modalidades pelo campus Belém, distribuídas em 475 vagas para os cursos Integrados, 960 vagas para os cursos Subsequentes e 590 vagas para os cursos de graduação.

O indicador ES5.6 - Percentual de vagas ofertadas para licenciaturas e programas de formação docente, também foi gerenciado pela DEN, onde o Processo Seletivo Unificado (PSU) por meio do EDITAL Nº 19, DE 23 DE OUTUBRO DE 2023, para Cursos Superiores de Graduação, visando o preenchimento de 2.099 (dois mil e noventa e nove) vagas, na modalidade de ensino presencial, para ingresso no 1º e 2º semestre do ano letivo de 2024, conforme o calendário acadêmico de cada campus do IFPA participante. O processo seletivo ampliou as condições de acesso às vagas, permitindo que estudantes que realizaram o ENEM de anos anteriores a 2024, pudessem se inscrever, tendo ainda a inclusão de ações afirmativas para PCD, população do campo, trabalhador do setor da indústria e quilombolas pudessem concorrer às vagas. A distribuição das vagas também fez valer as qualidades de gênero, indígenas e egressos. Não se conseguiu ampliar no número de vagas devido ao pouco investimento e limitações orçamentárias, acrescidas pelo Decreto n.º 12.120/24 do Governo Federal. Ainda assim houve a reorganização de prioridades e incentivo a mudança de postura junto à comunidade para oferta de cursos para licenciaturas e programas de formação docente.

Nos indicadores ES5.8, ES5.9, ES5.10, ES5.11, foram utilizadas informações do painel estatístico de 2023, conforme orientação do senhor vice-presidente da CPCA, portaria n.º 4.586/2024-Reitoria (WhatsApp, grupo CPCA, 26/11/24) haja vista que os indicadores que trazem as informações de 2024 somente serão atualizados em abril de 2025 na plataforma Nilo Peçanha. Desta forma o indicador ES5.8 -Taxa de conclusão ciclo, também gerenciado pela DEN, apresentou melhoria dos índices de conclusão dos cursos devido aos incentivos do governo federal pelos programas, bolsa permanência, pé de meia, acompanharam as melhorias as ações de incremento da merenda escolar, com refeições pontuais e acesso a mais eventos educacionais.

O indicador ES5.9 - Taxa de evasão ciclo, não foi possível precisar de modo definitivo as circunstâncias que levaram o campus Belém a apresentar essa proporção de evasão existente, contudo a carência de investimentos em infraestrutura e inovação para funcionamento dos cursos, influenciou a atratividade do ensino e as dificuldades de sintonia com o desenvolvimento da indústria e comércio local para o fortalecimento das cadeias de necessidades sugerindo ser uma das razões da evasão.

O indicador ES5.10 - Taxa de ocupação, também foi gerenciado pela DEN, não obstante, o quantitativo de matrículas ativas no ano superou a 60% da quantidade de vagas ofertadas, conforme painel estatístico.

O indicador ES5.11 - Taxa de retenção ciclo, também foi gerenciado pela DEN, sendo que houve melhoria das informações para uma tomada de decisão mais eficiente, melhor colaboração entre as unidades, ainda que se tenha experimentado a carência de investimentos em infraestrutura e inovação para funcionar como objeto de atratividade dos cursos, dificuldade de sintonia com o desenvolvimento da indústria e comércio local para o fortalecimento das cadeias de necessidades.

3.3.1.6 Análise dos Resultados do objetivo GDO1 - Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação.

O objetivo estratégico GDO1 é composto de 02 metas, sendo estas tuteladas pela Assessoria de Comunicação do campus Belém, atrelado ao indicador: GDO1.2 - Número de conteúdos de ensino, pesquisa e/ou extensão divulgados nos canais institucionais, onde os resultados ultrapassaram as expectativas devido à nova postura da gestão da ASCOM que conseguiu, ainda que com poucos recursos, informar-se sobre os eventos junto às unidades administrativas. Houve dificuldade de aquisição de novos equipamentos devido ao pouco investimento, em face às limitações orçamentárias, acrescida pelo Decreto n.º 12.120/24 do Governo Federal, ainda assim foram conferidos o número de publicações na *homepage* do campus Belém na janela "Publicações" que divulga as informações dos eventos que ocorreram durante o ano, feita a consulta junto a unidade ASCOM para melhor esclarecimento das informações.

Já o indicador: GDO1.4 - Número de conteúdos institucionais reverberados no campus, foi tutelado pela Assessoria de Comunicação onde os registros publicados tiveram como fonte a *homepage* do campus Belém na janela "Publicações" que divulga as informações dos eventos que ocorreram durante o ano e feita a consulta das informações junto a ASCOM, os resultados ultrapassaram as expectativas devido à nova postura da gestão que, utilizando-se da habilidade de esforço de servidores e mudança da chefia da assessoria,

conseguiram ainda que com poucos recursos, divulgar os eventos junto a comunidade.

3.3.1.7 Análise dos Resultados do objetivo GDO2 - Consolidar a Governança Institucional.

O objetivo estratégico GDO2 é composto de 02 metas, sendo uma destas tuteladas pela Diretoria de Administração sendo a primeira atrelada ao indicador; GDO2.3 - Percentual de riscos com ações de mitigação implementadas, sendo que não houve a implementação de riscos devido o contingenciamento estabelecido pelo ofício circular nº 02/2024-PROAD que atendeu as determinações do decreto 12.120/24.

Já o indicador: GDO2.5 - Número de documentos classificados de acordo com o CONARQ é tutelado pelo núcleo de documentação e arquivo, sendo que o resultado alcançado, 8.256 documentos, reflete limitações de pessoal e equipamentos existentes na unidade administrativa de gestão documental, onde apesar das limitações de recursos humanos e equipamentos, na busca para atender as normativas do Conselho Nacional de Arquivos – CONARQ, procurou-se dar continuidade na classificação de documentos, onde foram classificados documentos nos seguintes setores: núcleo de gestão documental, 2335 documentos, Núcleo de arquivo acadêmico, 2531 documentos, Núcleo de arquivo e assentamento funcional digital, 195 documentos, Núcleo de protocolo, 3195 documentos, Houve carência de recursos humanos, ausência de equipamentos necessários para o desenvolver das atividades, contudo a recomposição da equipe e inclusão no planejamento para aquisição de equipamentos devem refletir positivamente nas atividades da unidade nos próximos anos.

3.3.1.8 Análise dos Resultados do objetivo GDP1 - Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.

O objetivo estratégico GDP1 é composto de 03 metas, sendo 02 destas tuteladas pela Diretoria de Ensino – DEN e uma a Diretoria de Gestão de Pessoas-DGP. Atrelado ao indicador GDP1.1 - Relação estudante por professor é tutelado pela DEN, onde os dados foram respondidos com as informações do painel estatístico de 2023, haja vista que os indicadores que trazem as informações de 2024 apenas serão divulgados na plataforma Nilo Peçanha em abril de 2025.

Já o indicador GDP1.2 - Relação estudante por técnicos administrativos é tutelado pela DEN e alcançou um resultado significativo acima de 90% da meta, sugerindo um esforço relevante na gestão dos resultados, onde procurou-se promover o fortalecimento da capacidade e habilidades dos técnicos administrativos visando contribuir para melhoria na formação do estudante, pois o quantitativo de técnicos administrativos encontra-se com a capacidade de atendimento aos estudantes

próximo ao ideal. Contudo, há necessidade de melhora nas habilidades dos técnicos administrativos através de capacitações.

O indicador GDP1.4 - Percentual de servidores assistidos em saúde e qualidade de vida é tutelado pela DGP, onde foram realizados eventos como :Campanha Janeiro Branco: Mês de Conscientização da Saúde Mental e Emocional; Campanha Fevereiro Laranja; Alunos e professores de Agente Comunitário em Saúde realizam ação em alusão ao Março Lilás; Evento em alusão à Campanha do Setembro Amarelo - Saúde Mental e Valorização da Vida; Palestra - Aposentadoria e Vida Social: Construindo Novos Laços e Fortalecendo Conexões Atuais; Convite Especial: IV Semana do Servidor do IFPA - Campus Belém; Campanha de Vacinação Contra a Gripe Influenza. Os eventos são para chamar atenção de todos sobre a importância do tema, mostrando que envolve aspectos físicos, emocionais, psicológicos e sociais, e podem ser afetados por diversos fatores como: estresse, ansiedade, depressão, traumas, conflitos no ambiente de trabalho, violência, entre outros. Os eventos servem para desmitificar os preconceitos e a discriminação que cercam as questões psicológicas, e valorizar a importância de cuidar da mente, tanto quanto do corpo. O segundo mês do ano é dedicado à campanha "Fevereiro Laranja", que tem como objetivo conscientizar as pessoas sobre a leucemia e a importância da doação de medula óssea. Atualmente, essa doença ocupa a nona posição nos tipos de câncer mais comuns entre os homens e a 11º entre as mulheres. Os eventos tiveram boa participação devido a estratégia de envio de post aos servidores convidando-os para participarem.

3.3.1.9 Análise dos Resultados do objetivo GDP2 - Promover capacitação e qualificação para os servidores.

O objetivo estratégico GDP2 é composto por 06 metas sendo estas tuteladas pela Diretoria de Ensino e também pela Diretoria de Gestão de Pessoas. Atrelado ao indicador: GDP2.1 - Número de horas destinadas à formação continuada docente. No âmbito da Diretoria de Ensino foi realizada a Formação para Coordenadores (e Substitutos) dos Cursos Técnicos e Superiores do IFPA - Campus Belém, que objetivou capacitar os coordenadores e substitutos nas ações de gestão acadêmica dos cursos, sendo destinadas 6 horas para abordagem dos seguintes temas: O papel da coordenação no acompanhamento pedagógico do Curso: permanência e êxito; A gestão compartilhada dos cursos técnicos e superiores: avaliação e planejamento. (Resolução nº 534/2021/CONSUP); Aluno PCD: Fluxo de atendimento e elaboração do PEI; Gerenciamento administrativo do acompanhamento docente: análise e procedimentos de PIT/RAD.

O indicador GDP2.2 - Número de cursos/atividades de formação de servidores ofertados pelo IFPA. Foi implantado em 2024 pela DGP em parceria com a Biblioteca, o projeto “Ao Mestrado com Carinho”, onde a iniciativa, voltada a servidore(a)s da instituição, teve o objetivo de apoiar a preparação para seleções de programas de pós-graduação. O projeto foi idealizado para oferecer um suporte aos servidore(a)s, ajudando-os a reforçar suas habilidades e conhecimentos para ingressar nos mestrados oferecidos pela Rede Federal. Também foram oferecidos cursos de capacitação de pequena duração, fruto da parceria com a Escola de Governo do Pará, onde os cursos foram voltados para os servidore(a)s se prepararem da forma adequada para as atividades que atuam, o apoio dos servidores e dos professores foi essencial para que cada um se sentisse pronto para o desafio dos processos seletivos e atividades de trabalho. Os cursos trouxeram não apenas uma formação técnica, mas também trouxeram um ambiente acolhedor e motivacional, onde os participantes recebem incentivos constantes e se formam grupo de apoio entre os participantes para segurança e foco na aprendizagem, contudo o espaço físico para as aulas do projeto do mestrado foi adaptado e com pouca infraestrutura para as aulas.

Já o indicador GDP2.3 - Percentual de servidores capacitados, foi tutelado pela DGP, onde os cursos de capacitação foram amplamente divulgados nos emails institucionais como forma de incentivar os servidores da importância de concluir as fases de capacitação para progressão na carreira, sendo que houve maior procura dos servidores por capacitação tendo em vista a aceleração da carreira TAE prometida pelo Governo Federal.

O indicador GDP2.4 - Índice de titulação docente, foi tutelado também pela DGP, onde a oferta de novos cursos fez com que o corpo docente se capacitasse para atender as novas especialidades, como também a idealização de oferta de cursos em sentido estrito pelas coordenações forçou a necessidade de qualificação devido às exigências da CAPES, sendo que ainda houve um aumento do número de docentes liberados para capacitação em anos anteriores, o que refletiu positivamente na mudança dos índices de qualificação e também as liberações foram programadas por rodízio a juízo das coordenações.

O indicador GDP2.5- Índice de titulação dos técnicos administrativos, foi tutelado também pela DGP, onde a oferta de editais de pesquisa para técnicos administrativos fez com que a classe se capacitasse para atender as novas atividades, como também a previsão de RSC e aceleração na carreira declarada pelo Governo Federal forçou a necessidade de qualificação elevando os índices do campus Belém, também houve um aumento do número de técnicos

administrativos liberados para capacitação em anos anteriores, o que refletiu positivamente na mudança dos índices de qualificação.

Já o indicador GDP2.6 - Número de servidores afastados para qualificação, foi tutelado pela DGP, onde houve um aumento do número de técnicos administrativos liberados para capacitação em anos anteriores, o que refletiu positivamente na mudança dos índices de qualificação, ainda que com poucas vagas nos editais de pós-graduação, para que os técnicos administrativos fizessem suas capacitações em unidades perto de seus campus, o que minimizaria os impactos do afastamento temporário do trabalho não obstante, foram realizados cursos de capacitação interno.

3.3.1.10 Análise dos Resultados do objetivo IT2 - Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas.

O objetivo estratégico IT2 é composto de 02 metas, sendo estas tuteladas pela Diretoria de Ensino – DEN e pela Diretoria de Administração – DA, onde o indicador: IT2.5 - Espaço físico do NAPNE estruturado foi tutelado pela DA, sendo que o setor de Multimeios da Biblioteca recuperou uma cadeira elétrica para PCD e entregou ao NAPNE em pleno funcionamento, os representantes do NAPNE no ato da entrega elogiaram o esforço conjunto: "Essa cadeira será fundamental para atender às demandas dos nossos estudantes com mobilidade reduzida, esse gesto reforça o compromisso institucional com a acessibilidade.". A recuperação da cadeira elétrica é um exemplo de como se utilizou os recursos e talentos internos dos servidores do campus Belém, para promover a inclusão, o objetivo foi garantir que cada pessoa tenha acesso pleno aos serviços e espaços da instituição. Ainda que se tenha trabalhado com as limitações do Ofício – Circular n.º 002/2024/PROAD/Medidas para atendimento do Decreto no 12.120/2024, mas com colaboração de todos para que a ação refletisse o papel essencial de setores técnicos e de apoio na criação de um ambiente educacional mais inclusivo, alinhado às políticas públicas voltadas à acessibilidade. A iniciativa não se limita a uma necessidade prática, mas também inspira outras unidades a buscarem soluções colaborativas em benefício de toda a comunidade.

Já o indicador: IT2.6 - Número de cursos com laboratórios adequados às atividades acadêmicas, conforme legislação, onde os cursos técnicos, em sua maioria, tem laboratórios devido às necessidades de aulas práticas, sendo que os laboratórios ainda são usados pelos cursos técnicos e de graduação, não obstante, ainda que não houvesse investimentos em equipamentos, devido às restrições do Governo Federal, em especial ao Decreto n.º 12.120/2024, as aulas

práticas ocorreram de forma satisfatória, ainda que limitadas, diminuindo a capacidade de prestação de serviços de Educação.

3.3.1.11 Análise dos Resultados do objetivo PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais.

O objetivo estratégico PI1 é composto por 02 metas, sendo estas tuteladas pela Diretoria da Extensão- DEX, onde o indicador PI1.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, programas, intercâmbio de servidores, discentes e egressos. O prof. Arthur Boscarol, é o representante do Eixo de Turismo, Hospitalidade e Lazer do IFPA/Campus Belém, Prof. Renan Nogueira, participaram de uma importante reunião de parceria com os representantes da Secretaria de Turismo de Parauapebas/PA, A possibilidade de ação conjunta do IFPA, do Eixo de Turismo, Hospitalidade e Lazer - IFPA/Campus Belém, Pró-reitoria de Ensino do IFPA e Secretaria de Turismo de Parauapebas prometeu ser um importante impulso para o desenvolvimento do turismo na região do Carajás, gerando benefícios tanto para a comunidade acadêmica quanto para a população local e aos visitantes que buscam conhecer as riquezas naturais e culturais do Pará. O IFPA campus Belém, por meio da Diretoria de Extensão também realizou parceria com a secretaria Municipal de Saúde de Belém oportunizando 24 vagas de estágio para os alunos concluintes do curso de Agente Comunitário de Saúde na estratégia de Saúde da Família, os alunos estavam com a conclusão do curso pendente, pois o estágio só poderia ser realizado na estratégia de Saúde da Família, com estas ações se tentou melhorar o marketing do campus Belém.

Outra ação foi a Direção Geral do IFPA campus Belém se reunir com a Comissão de Aeroportos da Região Amazônica (COMARA), unidade da Força Aérea Brasileira - FAB, para tratar de parceria, sendo acordo que a cooperação teria a prerrogativa de ofertar de 02 cursos FIC para os soldados da aeronáutica, na habilidade de auxiliar em fabricação mecânica e auxiliar em manutenção industrial, bem como estágio para alunos do curso técnico em mecânica.

Já o indicador PI1.2 - Percentual de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes, foi alinhado para o planejamento das atividades em conjunto com comunidade ribeirinha da CEASA, a proposta está alinhada à ação estratégica de apresentar experiência da Comunidade Ribeirinha Sustentável na COP 30. Trabalhou-se também as parcerias do campus Belém com a ABRASEL/PA e também o programa "Adote ONLINE" na Casa da Ciência do Hemocentro de Ribeirão Preto/SP.

3.3.1.12 Análise dos Resultados do objetivo PI2 - Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica.

O objetivo estratégico PI2 é composto de 11 metas, sendo 08 tutelados pela Diretoria de Ensino - DEN, 01 pela Diretoria de Administração e 01 pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPI e 01 sob responsabilidade de Diretoria de Extensão – DEX.

Já o indicador PI2.1 - Média do Conceito Preliminar de Curso (CPC) dos cursos de graduação, sendo este tutelado pela DEN, onde os resultados foram satisfatórios devido à nova postura da gestão que, trabalhou em conjunto com as coordenações para melhoria dos indicadores, ainda que com poucos recursos, montagem de aulas pós-greve para minimizar os efeitos da falta de aulas. Houve ainda pouco investimento para se alcançar melhor conceito, devido às limitações orçamentárias, acrescidas pelo Decreto n.º 12.120/24 do Governo Federal. Todavia, a reorganização de prioridades e incentivo a mudança de postura junto à comunidade para oferta de aulas no cumprimento dos dias parados e atendimento aos estudantes com mais dificuldades.

Já o indicador PI2.2 - Média dos Conceitos de Curso (CC) nos processos de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento dos cursos de graduação, foi tutelado pela Diretoria de Administração, onde houve melhora das condições de infraestrutura como refrigeração das salas de aulas e qualificação de servidores e oferta de merenda escolar preparada, o que refletiu positivamente para maior permanência de estudantes no campus.

Já o indicador PI2.5 - Percentual de cursos de educação básica e profissional e de ensino de graduação com projetos de ensino desenvolvidos, sendo este tutelado pela DEN, conseguiu realizar algumas atividades, como projeto de ensino o que se manteve as condições de atender a política de projetos de ensino idealizada no plano de metas do campus Belém.

Já o indicador PI2.6 - Percentual de cursos de educação básica e profissional e de ensino de graduação com projetos ou ações de nivelamento implementada foi tutelado pela DEN, onde realizou 06 projetos de ensino nas área de Educação Física com as modalidade de Judô, e também o ensino aplicado as vertentes do cursos ofertados pelo campus Belém.

Já o indicador PI2.7 - Percentual de cursos de graduação com disciplina EaD previstas no PPC, sendo este tutelado pela DEN. No ano letivo de 2024 não houve oferta de disciplinas EaD nos cursos de graduação, considerando os PPC's em vigência. A partir da atualização dos PPC's, serão avaliadas possíveis

disciplinas a serem ofertadas por meio do EaD de acordo com a infraestrutura disponível no campus.

Já o indicador PI2.8 - Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência, sendo este tutelado pela DEN, onde foram realizados processos seletivos para estudantes de iniciação à docência, tendo sub-projetos nas áreas de Biologia, Física, Geografia, História, Letras e Pedagogia.

Já o indicador PI2.9 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas com Plano de Ensino Individualizado sendo este tutelado pela DEN. Em 2024 foi realizada a capacitação com coordenadores de cursos, sendo um dos temas abordados o "fluxo de atendimento e elaboração do PEI para alunos PCD's", não sendo possível estender aos demais docentes em função do contexto de greve. No planejamento pedagógico 2025 já está prevista a abordagem do tema como ação de formação continuada aos docentes.

O indicador; PI2.11 - Índice de eficiência acadêmica, este tutelado pelas DEN e DPI onde os resultados foram satisfatórios devido à nova postura da gestão que, trabalhou em conjunto com as coordenações para melhoria dos indicadores, ainda que com poucos recursos, montagem de aulas pós-greva para minimizar os efeitos da falta de aulas. Houve dificuldade de ampliação do objetivo, devido ao pouco investimento, por causa das limitações orçamentária, acrescidas pelo Decreto n.º 12.120/24 do Governo Federal, contudo houve a reorganização de prioridades e incentivo a mudança de postura junto à comunidade para oferta cumprimento dos dias parados e atendimento aos estudantes com mais dificuldades.

Já o indicador PI2.12 - Índice de verticalização foi trabalhado, foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPI, onde foi dado prioridade para a oferta de novos cursos no plano de desenvolvimento institucional – PDI, ciclo 2024-2028, nas modalidade de especialização e mestrado acadêmico de forma a atender os anseios das coordenações de cursos, todavia as atividades estão na fase de planejamento.

Já o indicador PI2.14 - Percentual de estudantes envolvidos em ações de extensão, sendo este tutelado pela Diretoria de Extensão – DEX, foram ofertados para a comunidade curso sobre reutilização de resíduos eletrônicos, serão aceitas somente inscrições de alunos dos cursos técnicos integrados de Eletrônica, Desenvolvimento de Sistemas, Saneamento, Design de Interiores e Edificações, que estiveram cursando o primeiro ou segundo ano no período letivo de 2024. Assim, foram ofertadas 30 vagas no total para o projeto EARTH, distribuídas em 6

vagas para cada cursos listados, isso garante uma competição mais justa para os cursos que não possuem grande contato com eletrônica.

Já o indicador PI2.15 - Percentual de estudantes envolvidos em projetos de pesquisa foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPPI, foram envolvidos 754 estudantes correspondendo ao percentual de 10,40%.

3.3.1.13 Análise dos Resultados do objetivo PI3 - Estimular a difusão do conhecimento.

O objetivo estratégico PI3 possui 01 meta, sendo esta tutelada pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPI, onde para atender ao indicador PI3.1 - Número de Produções Bibliográficas Realizadas pelos Grupos de Pesquisa, os alunos (as) do mestrado profissional em Educação Profissional e Tecnológica do IFPA Campus Belém fizeram o lançamento do livro E-Book, "Teorias e práticas: trilhas formativas em Educação Profissional e Tecnológica"; na 4ª. Conferência Nacional de Cultura, em Brasília-DF. Não Obstante, optou-se pelo uso de ativos que não geram gastos majoritários, devido à insuficiência de recursos para estruturação das ações.

3.3.1.14 Análise dos Resultados do objetivo PI4 - Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade.

O objetivo estratégico PI4 possui 04 metas, todas sob responsabilidade da Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação- PDI, onde para atender ao indicador PI4.2 - Número de Ambientes Promotores de Inovação em funcionamento, houve a oficina sobre reaproveitamento de água da chuva que foi oferecida no campus Belém. A Comissão Local de Meio Ambiente - CLMA do IFPA – campus Belém, em parceria com o curso de especialização em Tecnologias Sociais em Saúde, Saneamento e Ambiente na Amazônia e também os cursos Superior e técnico em Saneamento, concluíram uma oficina de construção de sistema simplificado de aproveitamento de água da chuva. Trata-se de uma ação estratégica para os objetivos de sustentabilidade do Instituto, e as próximas etapas envolveram a seleção e adequação de local para instalação do sistema e acompanhamento do desempenho, onde tudo foi vinculado à implementação de práticas de Logística Sustentável do Campus Belém.

Já o indicador PI4.3 - Número de Ativos de Propriedade Intelectual protegidos foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPPI, obteve a proteção de 2 (dois) ativos.

Já o indicador PI4.4 - Número de ações de difusão da inovação realizadas pela instituição e/ou em parceria com outras instituições públicas e privadas, foi

tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPI, sendo que o campus Belém sediou o curso de formação sobre Mudanças Climáticas em parceria com a Prefeitura de Belém e a ONU - Habitat para América Latina e o Caribe. Onde o representante da ONU reafirmou a potência que é Belém para sediar a COP-30 e destacou na palestra que a capital paraense é sinônimo de liderança internacional das cidades amazônicas. "Belém também pode ser um laboratório de desenvolvimento urbano sustentável. Essa cidade tem muitos desafios, assim como tinha Medellín e ainda tem, mas ela está mantendo esse processo de crescendo. A mitigação de riscos por meio de parcerias com instituições, a aula de abertura do curso de "Formação de Multiplicadores sobre Mudanças Climáticas: Causas e Efeitos Socioambientais no Tecido Social de Belém" foi realizada no ginásio do campus Belém do Instituto Federal do Pará (IFPA).

Já o indicador PI4.5 - Número de empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPPI, não houve nenhum empreendimento beneficiado no período.

3.3.1.15 Análise dos Resultados do objetivo PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.

O objetivo estratégico PI5 possui 03 metas, sendo 02 sob responsabilidade da Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação- PDI e 01 sob responsabilidade da Diretoria de Extensão – DEX, Onde para atender o indicador PI5.1 - Número de ações executados por meio da curricularização da extensão foram realizados em 2024 um total 04 projetos de Extensão com ações de ensino em atividades de extensão, devia ao investimento, devido às limitações orçamentária, acrescida pelo Decreto n.º 12.120/24 do Governo Federal. Os resultados foram alcançados devido a nova postura da gestão que, devido à habilidade de doação de servidores conseguiram, ainda que com poucos recursos, montar estratégias com os núcleos realizassem os eventos.

Já o indicador PI5.3 - Número de ações de internacionalização realizadas nos cursos stricto sensu foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPPI, onde houve a realização de apenas uma ação.

Já o indicador PI5.4 - Taxa de conclusão ciclo nos cursos de pós-graduação Lato Sensu foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós- graduação e Inovação – DPPI, o resultado obtido corresponde a 29,4%.

3.3.1.16 Análise dos Resultados do objetivo PI6 - Fortalecer as políticas de extensão institucional.

O objetivo estratégico PI6 possui 03 metas sendo 02 tuteladas pela Diretoria de Extensão –DEX e uma pela Diretoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas –

DGP, onde o indicador PI6.1 - Número de ações executadas nos núcleos de extensão (NAC, NEL, NEABI, NEGED, CENI, entre outros) foi tutela pela DEX , sendo que os resultados ultrapassaram as expectativas devido à nova postura da gestão que, usando a habilidade de esforço de servidores conseguiram, ainda que com poucos recursos, montar os eventos junto aos núcleos visando torná-los exequíveis. Todavia as ações que foram realizadas são: Ação 1 (Núcleo de Arte e Cultura) Projeto: III Encontro de Egressos e Alunos da Banda de Música do IFPA Campus Belém: cinco décadas de saberes, história e memória, período de 18/12/2024 a 20/12/2024, Ação 2 (Núcleo de Arte e Cultura) Evento: III Diálogos Interculturais em Linguagens, Artes e Educação – DILAE, período de 29/10/2024 a 01/11/2024. Ação 3 (Núcleo de Arte e Cultura) Grupo de Teatro Gatos de Rua: A Noiva Cadáver (livre adaptação), ação de Ensino Introdução às artes cênicas, público-alvo discente e comunidade acadêmica, no dia 31/10/2024. Ação 4 (Núcleo de Arte e Cultura) Grupo de Teatro Gatos de Rua: Um conto de Natal, público-alvo: discente e comunidade acadêmica, no dia 16/12/2024. Ação 5 (Núcleo de Arte e Cultura) Projeto: SAX SÊXTUOR: SEXTETO DE SAXOFONES DO IFPA CAMPUS BELÉM. Público-Alvo egressos alunos internos, e alunos externos de curso na área de música e comunidade adjacente. Ação 1(Núcleo de Esporte e Lazer) XVI CONFRATERNIZANDO FUTSAL 2024, ação de jogos finais de Futebol Masculino e Futsal Feminino, público-alvo discentes, egressos e familiares, no dia 20/12/2024. Ação 2 (Núcleo Esporte e Lazer) Projeto Judô e Jiu-jitsu como Inclusão Social: Público-alvo Interno atendido 50 discentes, 100 atletas, familiares e organizadores. Ação 1 (NEAB) Projeto: XIII Congresso Brasileiro de Pesquisadores/as Negros/as - XIII COPENE. Eventos acadêmico-científicos brasileiros e latino-americanos com a participação de pesquisadores/as negros, período de 9 a 13 de setembro de 2024. Ação 2 (NEAB) Projeto: Semana de Consciência Negra - Quizomba. Evento interdisciplinar de iniciação científica, com mostra fotográfica, palestras, lançamento de e-book. Dia 22/11/2024. Ação 3 (NEAB) Projeto: IV Webnário Internacional Brasil África, ação de diálogos sobre pesquisa, ensino e extensão, entre a África e a Amazônia, público-alvo discente e docente do IFPA e demais instituições, movimento negro e comunidades tradicionais, período de 04/12/2024 a 06/12/2024. Ação 4 (NEAB) Projeto: Seminário de Práticas inovadoras em ERER- Teias de Amanse: mesas, conferências apresentações de Pesquisas Científicas internas e externas ao IFPA. Já o indicador PI6.3 - Número de pessoas atendidas pelas ações de extensão, foram tutelados pela DEX, onde os projetos de extensão tem caminhado para buscar soluções para atender as necessidades de pequenas produtores e com a inclusão desta atividade como obrigatória nos planos de cursos, a iniciativa tende

as ser mais parceira junto a comunidade, construindo soluções para as dificuldades da manufatura local. As ações não puderam ser mais bem produzidas devido a carência de investimentos na fonte 20RG para gastos em infraestrutura e inovação para funcionar como objeto de atratividade dos cursos livres, sendo dada opção por projetos que tenham apenas necessidade de criação de ideias e/ou inovações tecnológicas.

Já o indicador PI6.5 - Percentual de servidores envolvidos em ações de extensão, sob responsabilidade DGP, sendo que os projetos de extensão tem caminhado para buscar soluções para atender as necessidades de pequenos produtores e com a inclusão desta atividade como obrigatória nos planos de cursos, a iniciativa tende a ser mais parceira junto a comunidade, construindo soluções para as dificuldades da manufatura. Houve avanços com a melhoria dos projetos e maior participação de servidores e estudantes, ampliação das atividades extracurriculares, ainda que existisse insuficiência de recursos para estruturação das ações.

3.3.1.17 Análise dos Resultados do objetivo PI7 - Promover pesquisa científica e tecnológica.

O objetivo estratégico PI7 possui 06 metas, sendo 04 sob responsabilidade da Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - DPPI, 01 pela Diretoria de Extensão - DEX e 01 pela Diretoria de Administração - DA, onde o indicador PI7.1 - Número de bolsas, de fomento interno e externo, nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação, foi tutelado pela DPPI e esteve nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação, sendo que foi publicado o edital 02/2024/DPPI/IFPA/BELÉM – PROPECT servidor programa para participação de servidores em eventos científicos e tecnológicos, onde o objetivo é promover o avanço da pesquisa científica e/ou tecnológica, incentivando os servidores do IFPA campus Belém a participarem de atividades científicas e tecnológicas durante o ano de 2024. E teve como objetivo final de compartilhar os resultados das pesquisas realizadas pela instituição, bem como absorver resultados exitosos de pesquisas externas. Fez-se isso, mediante apoio financeiro a pesquisadores que pretendem participar de eventos regionais, nacionais ou internacionais no ano 2024, devido as restrições orçamentárias advinda da determinação do Ofício Circular n.º 002/2024/PROAD/Medidas para atendimento do Decreto no 12.120/2024, que fez diminuir as bolsas para os editais.

Já indicador PI7.2 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI) realizados, foi tutelado DEX, onde o IFPA Campus Belém por meio da Diretoria de Extensão promoveu o III Encontro de Setores Produtivos e a Formação Profissional do IFPA/Campus Belém: “Amazônia,

trabalho e futuros sustentáveis” Seminário: Pesquisas e a Transformação Digital da Educação Formal no Século XXI. O IFPA Campus Belém, por meio da Coordenação de Engenharia Elétrica, também abriu o processo de seleção de resumos expandidos para o II Workshop de Engenharia Elétrica do IFPA - WORKEE 2.0. O objetivo do evento foi realizar discussão e compartilhar experiências das atividades produtivas locais, bem como estabelecer articulação entre o mundo do trabalho na prospecção de estágio e emprego, ações empreendedoras e negócios sustentáveis e no estudo da oferta da educação profissional no estado paraense.

Já o indicador PI7.3 - Número de projetos de pesquisa executados em parceria com o setor produtivo foi tutelado pela DPPI, onde campus Belém por meio da Extensão e a Prefeitura Municipal de Belém por meio da Universidade Livre da Amazônia em Acordo de Cooperação Técnica promovem capacitação profissional e tecnológica através da oferta de cursos de formação inicial e continuada (Cursos FIC), de AQUICULTOR com carga horária total de 160 horas, através dessa parceria, a Prefeitura de Belém visa a capacitação dos aquicultores, contribuindo com o desenvolvimento da atividade no município, com a melhora na produção de peixes, moluscos e crustáceos.

Já o indicador PI7.4 - Percentual de projetos de pesquisa aplicada foi tutelado pela Diretoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação – DPPI, o quantitativo alcançado foi de 153 projetos, correspondendo ao percentual de 26%.

Já o indicador PI7.5 - Percentual de recursos orçamentários aplicados em pesquisa, pós-graduação e inovação foi tutelado pela DA, sendo publicado o EDITAL Nº 01/2024/DPPI/IFPA/CAMPUS BELÉM, PROGRAMA CONECTA GP e também foram convidados os docentes pesquisadores do IFPA/Campus Belém para a seleção de projetos de pesquisa na instituição, onde a fim de conceder o “Auxílio Financeiro aos Pesquisadores” e seus Núcleos/Grupos de pesquisa, houve o fortalecimento seus Núcleos/Grupos de pesquisa, através do trabalho em conjunto e dentro das linhas de pesquisa que o compõe; Também se trabalhou o estímulo a união dos seus membros para o trabalho em equipe; Melhoria os indicadores dos Núcleos/Grupos de pesquisa, através dos resultados realizados em conjunto; Aprimoramento e incentivo aos discentes a desenvolverem pesquisa como parte do seu processo formativo; promover a verticalização do ensino por meio dos Núcleos/Grupo de pesquisa; melhoria das condições de trabalho, através do apoio financeiro “Auxílio Pesquisador”

Já o indicador PI7.6 - Percentual de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa foi tutelado pela DPPI, onde um projeto do IFPA foi finalista na FEBRACE: REDES SOCIAIS E A CULTURA DO CANCELAMENTO NO BRASIL:

ESTUDO QUALITATIVO A PARTIR DE PRÁTICAS DISCURSIVAS NA IMPRENSA E NO TWITTER ENTRE 2018 E 2022. A pesquisa teve como objetivo principal analisar a “cultura do cancelamento” no ciberespaço brasileiro em uma perspectiva ritual a partir da revisão bibliográfica e da análise qualitativa de casos com grande repercussão na mídia e de manifestações de usuários na rede social Twitter entre 2018 e 2021. Não obstante, uma equipe de pesquisadores do IFPA Campus Belém, liderada pelo professor Dr. Rubens de Oliveira Meireles, especialista em fitotecnia, está desenvolvendo um estudo inovador que visa aumentar o valor nutricional do jambu por meio da biofortificação com zinco. O projeto, intitulado “Doses Foliares de Zinco na Biofortificação do Jambu”, tem como foco investigar o impacto de diferentes concentrações de zinco aplicadas nas folhas dessa planta, buscando entender como esse micronutriente pode contribuir para melhorar sua qualidade e produtividade.

3.3.1.18 Análise dos Resultados do objetivo SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura.

O objetivo estratégico PI5 possui 02 metas sendo uma realizada pela Diretoria de Administração – DA e uma pelo Departamento de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DEPD, onde o indicador SF1.1 - Percentual de recursos orçamentários captados, foi tutelado pela DA, sendo que não houve captação de recursos, devido a impossibilidade de implantação das normas de prestação de serviço estabelecidas pela resolução 995-CONSUP de 22 de junho de 2023 que aprovou o regulamento para prestação de serviços tecnológicos por parte do IFPA; e a impossibilidade de realização de processo seletivo pelo campus Belém devido a centralização desta atividade pela Reitoria.

Já o indicador SF2.2 - Percentual de processos de aquisição previstos no Plano de Contratações Anual foi tutelado pelo DEPD, onde foram realizadas reuniões durante o ano para atender as necessidades de compras e aquisições, ao qual se estabeleceu as prioridades nos contratos em curso, seleção dos projetos de compras de equipamentos. Todavia devido a falta de recursos, as ações limitaram-se ao recebimento de bens oriundos de desfazimento de outras unidades para uso pelas unidades administrativas.

3.3.2 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 4 - Entrevista do vice-diretor sobre a II feira de cursos para o programa Mix Atualidades - Edição de 24/10/24



MIX ATUALIDADES | EDIÇÃO DE 24/10/24 **INSCREVA-SE**

SUPER MARAJOARA TV 50.1
34,2 mil inscritos

Inscriver-se

14

Compartilhar

Clipes

...

Fonte: <https://www.youtube.com/watch?v=xbod55w55ZM>

Projetos de pesquisas na área de física desenvolvidos pelo Ifpa Campus Belém:

O projeto intitulado “GAPUIANDO CIÊNCIA: O PODCAST COMO RECURSO DE DIVULGAÇÃO CIENTÍFICA DOS CURSOS DE QUÍMICA, FÍSICA E BIOLOGIA DO IFPA CAMPUS BELÉM” está em sua primeira temporada. O projeto possui como objetivo principal, realizar a divulgação científica das ações de pesquisa,

Figura 5 - Tecnologia e acessibilidade: pesquisadores de Belém produzem piso tátil com resíduo de pneus



Tecnologia e acessibilidade: pesquisadores de Belém produzem piso tátil com resíduo de pneus

O Liberal
293 mil inscritos

Inscriver-se

5

Compartilhar

Valeu

...

104 visualizações há 2 meses

Fonte: : https://www.youtube.com/watch?v=Z_pwmHovzMg

extensão e ensino desenvolvidas nos cursos de Química, Física e Biologia do IFPA Campus Belém, contribuindo para a difusão das informações da produção técnico-científica institucional.

Figura 6 - Imagem do Podcast Gapuiando Ciência Episódio 01



Podcast Gapuiando Ciência - EPISODIO # 01

Instituto Federal do Pará - IFPA 12,3 mil inscritos Inscrever-se 48 0 Compartilhar Salvar ...

445 visualizações há 3 meses #Belém #podcast #institutofederaldopará

Fonte: <https://www.youtube.com/watch?v=B072aD1Ryb8>

Figura 7 - Imagem do Podcast Gapuiando Ciência Episódio 02



CORTES DO EPISÓDIO #02: Projetos de Pesquisa na área de Física desenvolvidos no IFPA Campus Belém.

GAPUIANDO CIENCIA PODCAST 20 inscritos Inscrever-se 14 0 Compartilhar Clipe ...

Fonte: https://www.youtube.com/watch?v=qF_Pzd6xxyE

Figura 8 - Imagens do Sexteto de Saxofones do IFPA Campus Belém. Coordenação: Profa. Weiller Pessoa



Sexteto de Saxofones do IFPA Campus Belém. Coordenação: Profa. Weiller Pessoa

WEILLER PESSOA 15 inscritos Inscrever-se 0 0 Compartilhar Clipe ...

17 visualizações há 7 meses

<https://www.youtube.com/watch?v=BqO4xnyl8j4>



LIBERTANGO IFPA - Sax Sêxtuor

WEILLER PESSOA 15 inscritos Inscrever-se 1 0 Compartilhar Clipe ...

30 visualizações há 7 meses

<https://www.youtube.com/watch?v=7NHn67Goj34>

Figura 9 - #MinutoCiência - GERAЕ: Robótica Aplicada e Educacional || Coletivo Ver-o-Cine



#MinutoCiência - GERAЕ: Robótica Aplicada e Educacional || Coletivo Ver-o-Cine



Coletivo Ver-o-Cine
17 inscritos

Inscriver-se

20



Compartilhar

Clipe



71 visualizações há 3 meses

Fonte: <https://www.youtube.com/watch?v=9LwXFXo5hfQ>

Figura 10 - Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR) 2024 - etapa regional - estado do Pará.



Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR) 2024 - etapa regional - estado do Pará.



obasicodaeducacao
7 inscritos

Inscriver-se

4



Compartilhar

Clipe



Fonte: <https://www.youtube.com/watch?v=L1HNZLLwC8c>

Figura 11 - Projeto PIBEX/IV encontro Paraense de Guia de Turismo



Fonte: Registro próprio



Fonte: Registro próprio

Figura 12 - Projeto “1ª Escola Nacional de Turismo” visita dos Ministros Alexandre Padilha e Celso Sabino ao campus Belém



Fonte: Registro próprio.

Figura 13 - Empresa Suzano divulgando e recrutamento para estágio



Fonte: Registro próprio.

Figura 14 - Cursos do CAPACITA COP 30



Fonte: Registro próprio

Figura 15 - Imagens dos projetos Biojóia e Olimpíada de robótica

Projeto de BIOJOIA



Fonte: Registro próprio

Projeto Olimpíada de Robótica



Figura 16 - Conserto de cadeiras e Mesas - Sustentabilidade no campus Belém.



Fonte: Registro próprio

Figura 17 - II Encontro de Setores Produtivos e Formação Profissional



Fonte: Registro próprio DEX/2024



Figura 18 - Diversidade de produtos oriundos do Fablab Fonte: DPPI/2024



Figura 19 - Imagens de divulgação de cursos Fonte: DPPI/2024

O Fablab é um laboratório multidisciplinar de fabricação digital, que fornece ferramentas controladas pelo computador e materiais para a produção rápida de objetos, estimulando a inovação por meio da prototipagem em um ambiente colaborativo. O FABLAB está vinculado ao NDTPI/Coordenação de Pesquisa/DPPI e tem como objetivo desenvolver iniciativas de fabricação digital.

O Núcleo de Difusão de Tecnologia, Pesquisa e Inovação divulga cursos, oficinas e palestras na área de propriedade intelectual em outras Instituições (INPI, AaPI) para atualização de conhecimentos para os servidores no âmbito do IFPA – Campus Belém.

3.3.3 RESULTADOS ACADÊMICOS

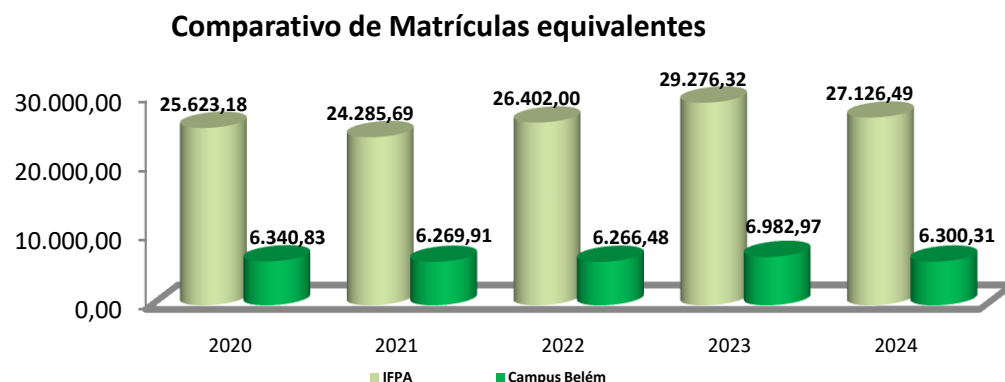
Os resultados acadêmicos estão baseados nos indicadores presentes na unidade da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), a qual é um ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal).

Para a construção dos dados a seguir foi considerado o período de 2020 a 2024, acessados na PNP no mês de junho de 2025.

3.3.3.1 Matrículas Equivalentes. Matrículas e Ingressantes

Este indicador converte a quantidade de Matrículas em Matrículas Equivalentes, que são as matrículas ponderadas pela carga horária, fator de esforço e nível dos cursos.

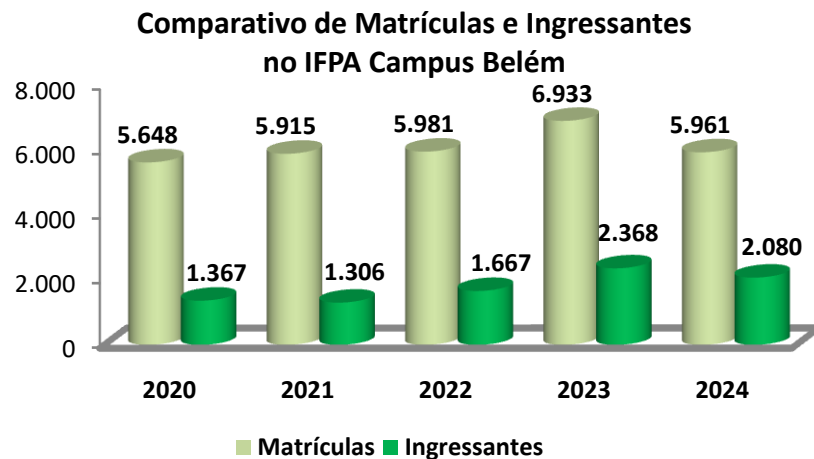
Gráfico 3 - Comparativo de Matrículas



A partir gráfico pode-se inferir, em relação às matrículas equivalentes do campus Belém, que de 2020 a 2021 houve diminuição, estabilidade ao considerar os dados de 2021 e 2022, aumento significativo em 2023 e decréscimo no ano de 2024.

Gráfico 2 - Matrículas e Ingressantes

Gráfico 4 - Matrículas e Ingressantes

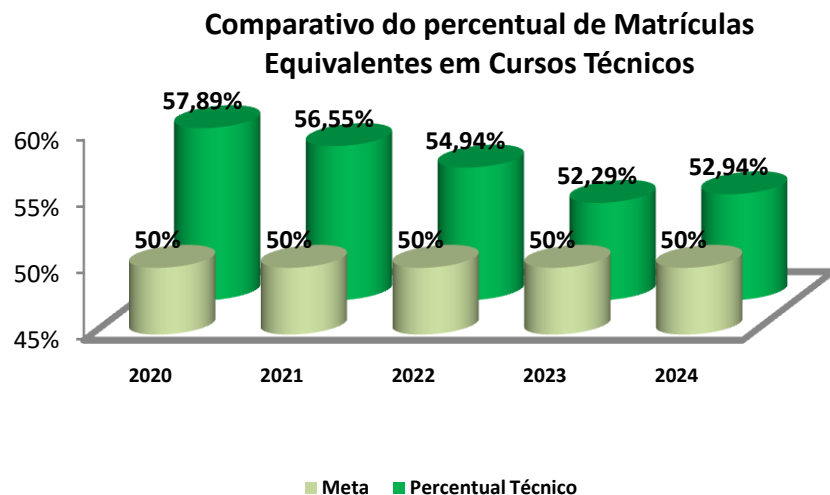


Em relação matrículas e ingressantes, de 2020 a 2023 houve aumento, já em 2024 houve decréscimo, tanto de um dado quanto do outro.

3.3.3.2 Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos. A meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2008.

Gráfico 5 - Comparativo do percentual de matrículas

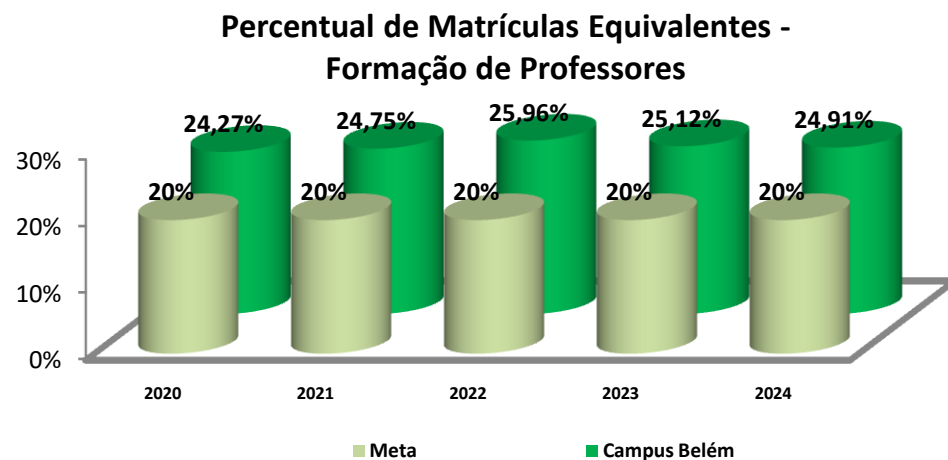


Observa-se que houve uma variação nos percentuais de matrículas equivalentes. De forma que no período de 2020 a 2023 houve decréscimo, passando de 57,89% para 52,29% respectivamente. Já em 2024 o percentual registrado foi de 52,94, valor que adequado às exigências estabelecidas.

3.3.3.3 Percentual de Matrículas Equivalentes em Formação de Professores

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas à formação de professores. A meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2008.

Gráfico 6 - Percentual de Formação de Professores

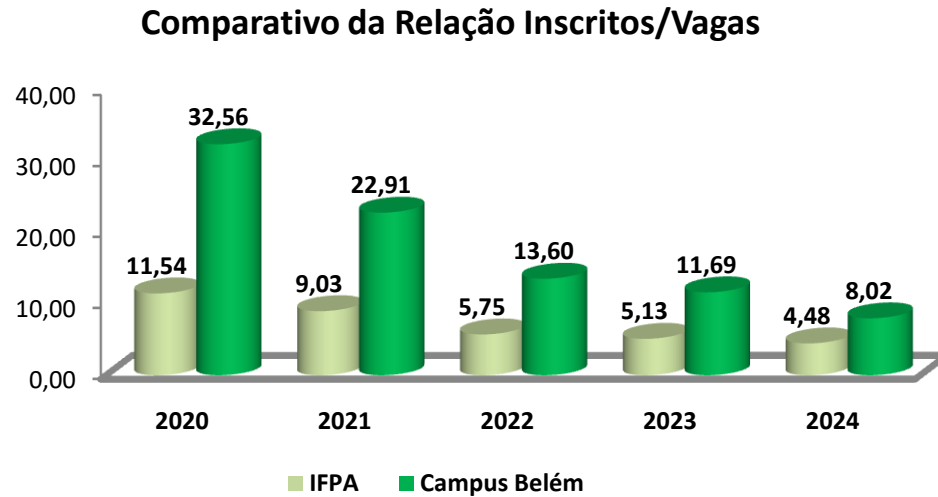


Nesse indicador, o IFPA campus Belém, a partir de 2020 se mantém dentro da meta. Observa-se uma tendência de aumento no período de 2020 a 2022 e discreta diminuição de 2022 a 2024.

3.3.3.4 Relação Inscritos/Vagas, Percentual de Reserva de Vagas e Vagas Noturnas

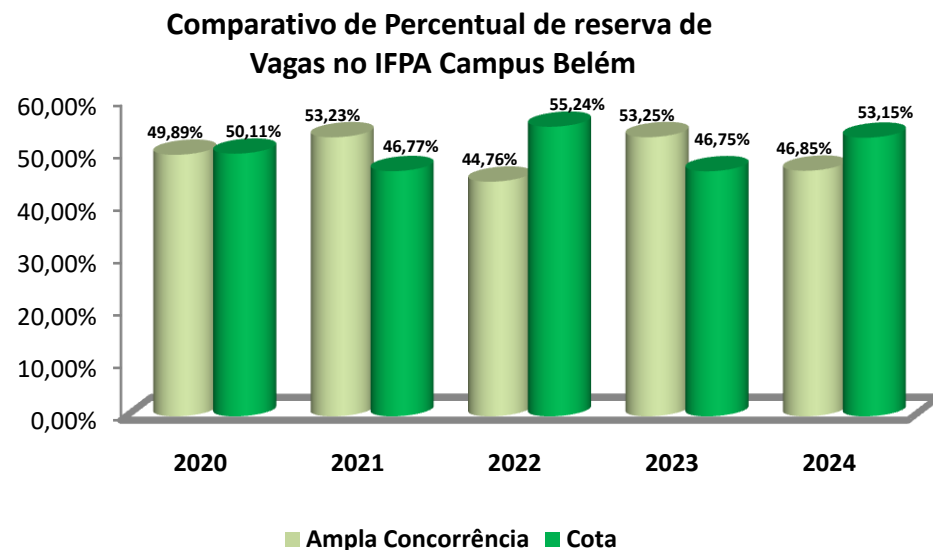
Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas, quantificando o nível de interesse da comunidade em relação aos cursos ofertados pela unidade.

Gráfico 7 - Comparativo da relação inscritos/vagas



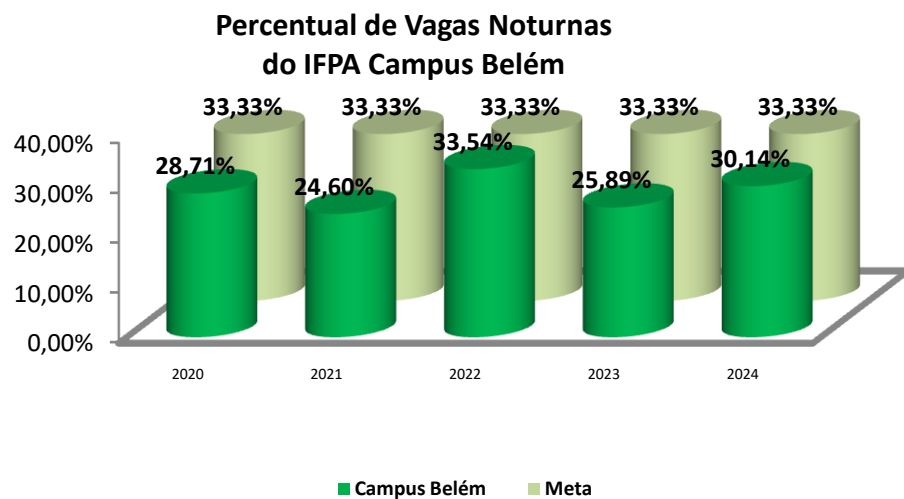
A partir da análise do gráfico pode-se concluir que houve acentuada redução da relação Inscritos/Vagas. Esse dado merece uma atenção especial, considerando que não houve mudanças significativas nas ofertas de curso. Torna-se assim, necessário estudar o que tem influenciado a redução desta relação

Gráfico 8 - Comparativo da relação inscritos/vagas



A partir da análise do gráfico pode-se concluir que a ampla concorrência e a cota estão com alternância de dados percentuais, mas ambos orbitando os 50%.

Gráfico 9 - Comparativo da relação inscritos/vagas

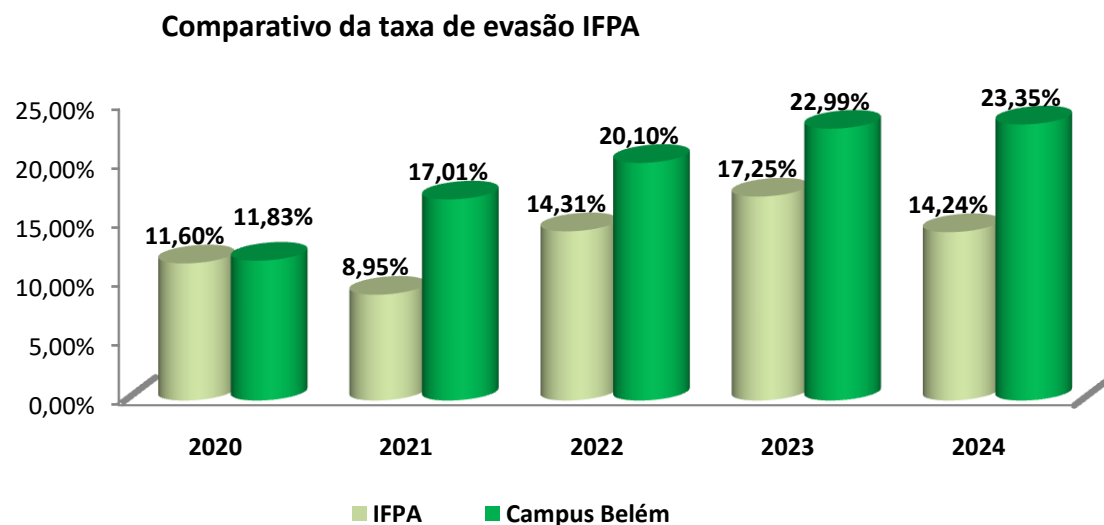


Pode-se observar que no período de 2020 a 2024, somente em 2022 foi atingida a meta referente às vagas noturnas, entretanto o ano de 2024 em relação a 2023 apresentou alta.

3.3.3.5 Taxa de Evasão Ano

Este indicador mede o percentual de matrículas que perderam o vínculo com a instituição no ano de referência sem a conclusão do curso em relação ao total de matrículas. Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

Gráfico 10 - Comparativo da taxa de evasão



Pode-se observar que há uma tendência de aumento da taxa de evasão do IFPA Campus Belém no período avaliado, o que necessita de uma reflexão para que se possa adotar medidas efetivas que inverta essa tendência.

3.3.3.6 Indicadores por Ciclo

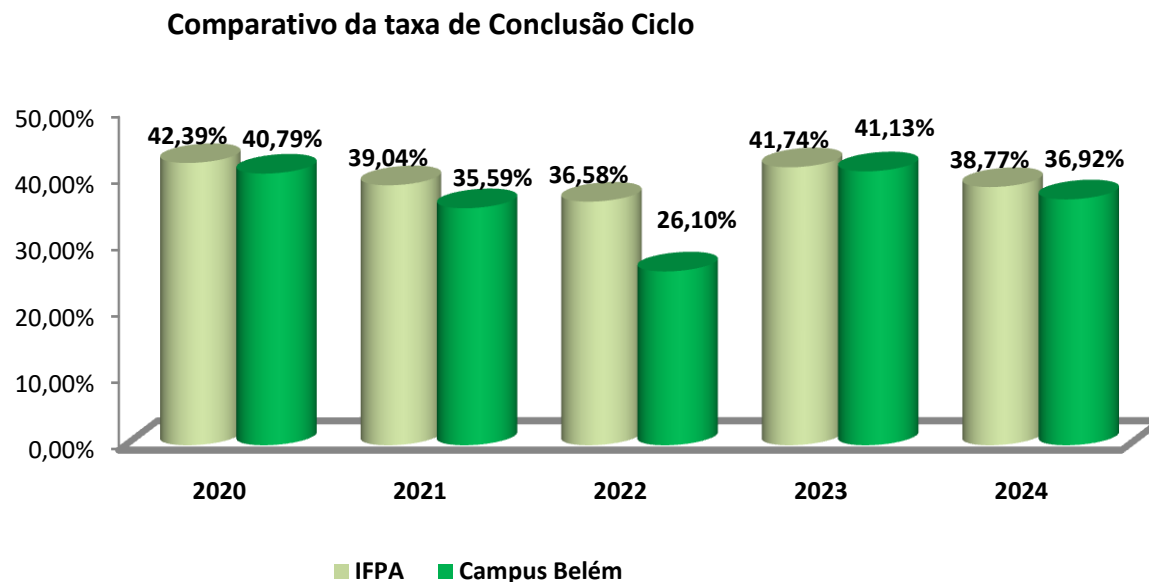
Um ciclo de matrícula envolve a oferta de um curso com uma carga horária definida, com mesma data de início e mesma previsão de término, visando englobar um conjunto de matrículas de alunos para obtenção de uma mesma certificação ou diploma. A análise dos indicadores “por ciclo” é realizada considerando a situação de matrícula dos alunos com fim de ciclo previsto para o ano anterior ao de referência.

Taxa de Conclusão Ciclo, Retenção Ciclo, Evasão Ciclo e Eficiência Acadêmica

3.3.3.6.1 Taxa de Conclusão Ciclo

Mede o percentual de concluintes em um Ciclo de Matrícula, sendo que para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

Gráfico 11 - Comparativo da taxa de conclusão ciclo

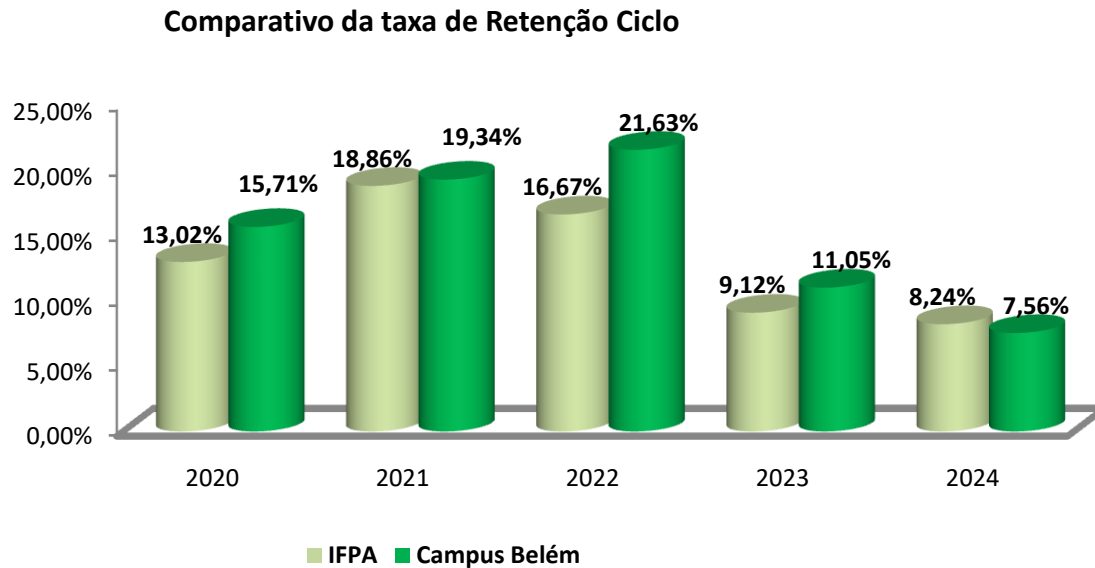


Observa-se que de 2020 a 2022 houve uma tendência de decréscimo da taxa de conclusão de Ciclo e isto está diretamente relacionado ao aumento da taxa de evasão mencionado no gráfico anterior. Entretanto, ao se avaliar os dados de 2022 e 2023, esta tendência foi invertida. Entretanto em 2024, em relação a 2023, a taxa de conclusão voltou a diminuir.

3.3.3.6.2 Taxa de Retenção Ciclo

Consiste no percentual de matriculados que são classificados como RETIDOS por terem ultrapassado o período previsto para integralização do curso (acrescido de um ano) em relação às matrículas vinculadas aos ciclos concluídos no ano anterior ao ano de referência.

Gráfico 12 - Comparativo da taxa de retenção



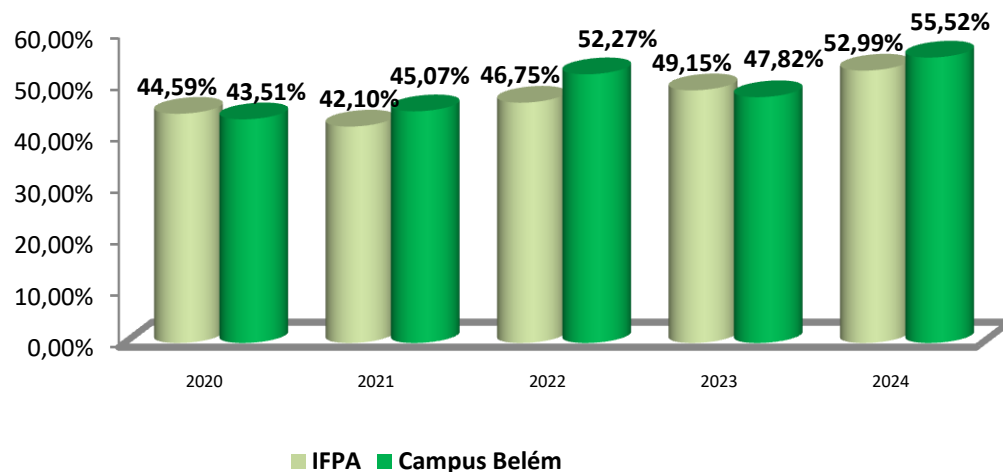
Nota-se que a taxa de retenção Ciclo aumentou no período de 2020 a 2022, mas decresceu aproximadamente 50% no ano de 2023 em comparação ao ano de 2022 e foi mantida também a queda em 2024, o que significa dizer que houve uma melhora significativa no período de 2022 a 2024 neste quesito.

3.3.3.6.3 Evasão Ciclo

Este indicador mede o percentual de evadidos em um Ciclo de Matrícula, sendo que, para este cálculo, é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

Gráfico 13 - Comparativo da taxa de Evasão

Comparativo da taxa de Evasão Ciclo

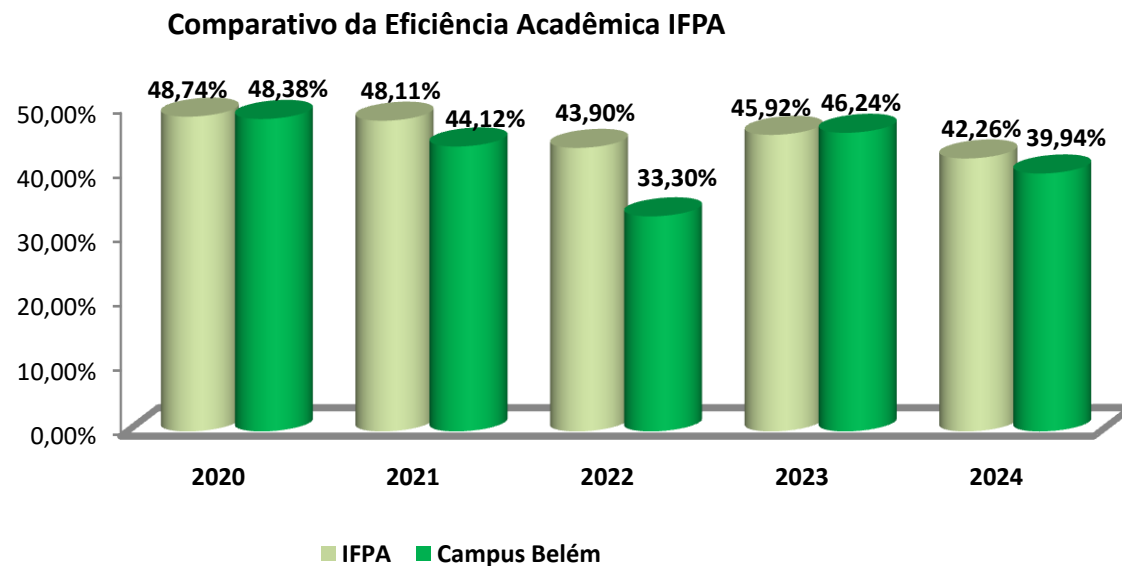


Conforme observado, no período de 2020 a 2022, aumentou a taxa de evasão ciclo, em 2023 queda e em 2024 voltou a registrar alta. Embora não tenha uma meta estabelecida, quanto menor melhor.

3.3.3.6.4 Índice de Eficiência Acadêmica

Este indicador mede o percentual de alunos que concluíram o curso com êxito dentro do período previsto (+ 1 ano), acrescido de um percentual (projeção) dos alunos retidos no ano de referência que poderão concluir o curso. São considerados apenas os alunos matriculados em ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência.

Gráfico 14 - Comparativo da eficiência acadêmica

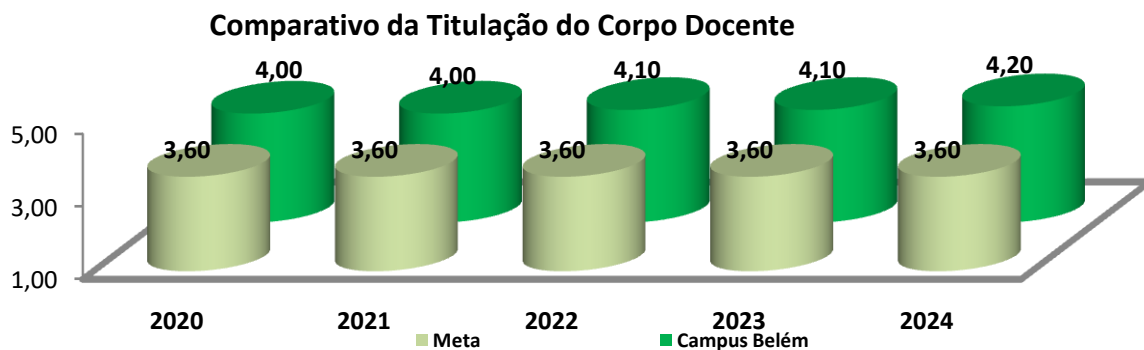


Observa-se um decréscimo da taxa de eficiência acadêmica no período de 2020 a 2022, significativo aumento em 2023 e queda em 2024. E considerando o período e que a meta é 90 por cento é necessário permanecer na busca de melhorias para atingir a meta desejada.

3.3.3.7 Titulação do Corpo docente

Este indicador mede a titulação média dos professores efetivos da Rede Federal. Considerando o mínimo de 1,0 e o máximo de 5,0, a Meta 3,60 foi definida a partir do estabelecido pela Meta 13 da Lei 13.005/2014.

Gráfico 15 - Comparativo titulação corpo docente

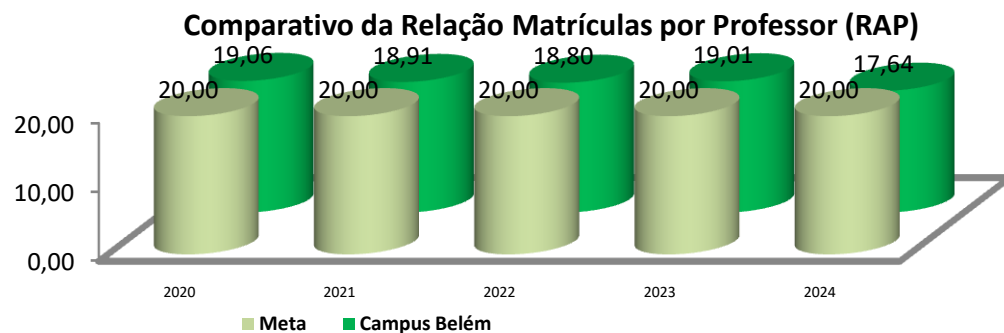


Pode-se inferir em relação a este quesito que o IFPA Campus Belém possui um corpo docente bem capacitado.

3.3.3.8 Relação Matrículas por Professor (RAP)

Este indicador mede a relação entre a quantidade de matrículas equivalentes e a quantidade de docentes efetivos ativos ponderados pelo tipo de Regime de Trabalho (20h tem peso 0,5 e 40h ou DE [Dedicação Exclusiva] tem peso 1). A meta prevista para este indicador é derivada das metas contidas nas estratégias 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2014.

Gráfico 16 - Comparativo RAP

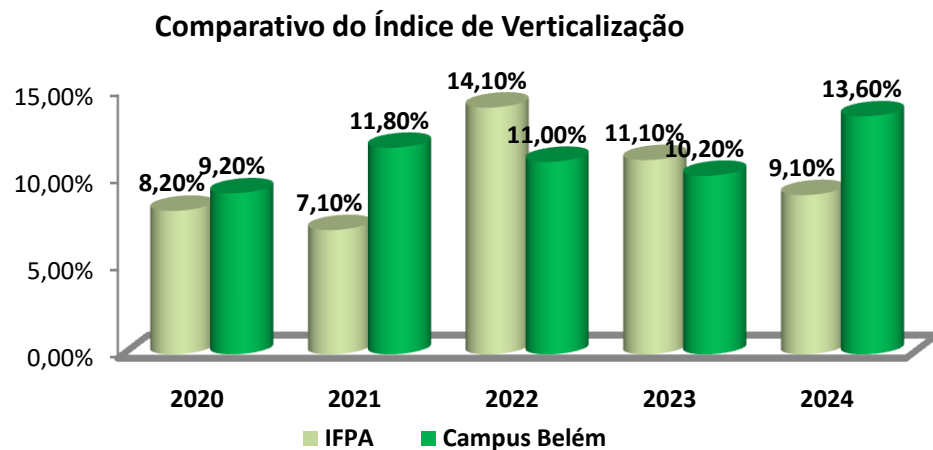


3.3.3.9 Índice de Verticalização

O índice de verticalização é um indicador que visa aferir o atendimento do inciso III do Art. 6º da Lei 11.892/2008, identificando a oferta de “tipos de cursos” distintos dentro de um mesmo “Subeixo Tecnológico” em uma mesma Unidade de Ensino.

Este indicador busca verificar a condição de verticalização dos cursos oferecidos por uma mesma unidade acadêmica em um mesmo eixo tecnológico, considerando vagas de ingresso ofertadas em 04 categorias possíveis: Curso de Qualificação Profissional (QP); Curso Técnico (CT); Curso de Graduação (CG) e Curso de Pós-Graduação (PG).

Gráfico 17 - Comparativo do índice de verticalização

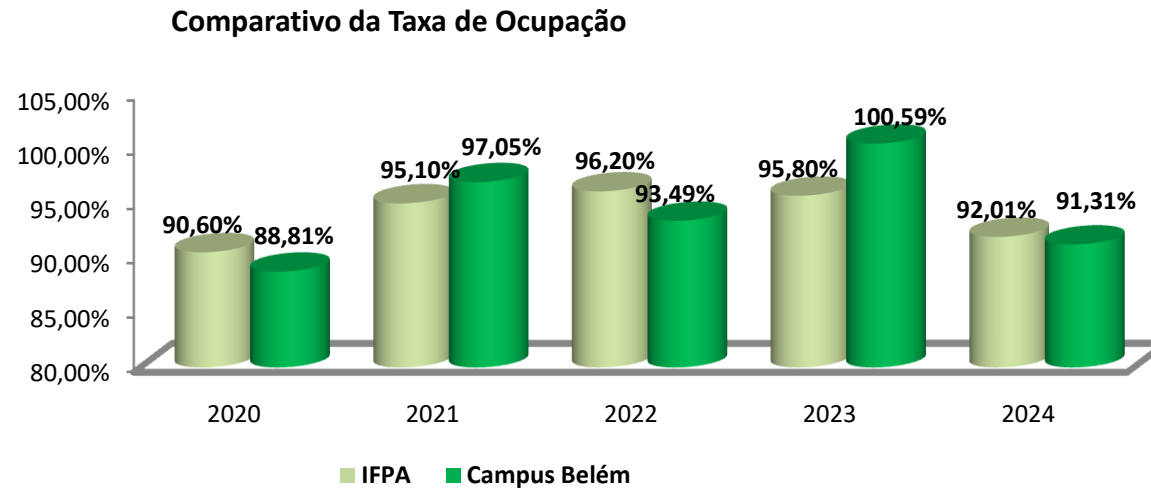


Embora não tenha meta prevista em nenhum instrumento normativo, o entendimento é de que quanto maior melhor. Neste sentido observa-se alternância de decréscimo e acréscimo de 2020 a 2022, decréscimo em 2023 e aumento em 2024.

3.3.3.10 Taxa de Ocupação

A Taxa de Ocupação é um indicador que visa aferir a relação entre a quantidade de matrículas ativas no ano de referência e a quantidade de vagas ofertadas em um determinado curso de uma Unidade de Ensino.

Gráfico 18 - Comparativo da taxa de ocupação



Com relação à taxa de ocupação, observa-se que de 2020 a 2024 ficou acima de 91%, nesse período houve alternância de acréscimos e decréscimo.

4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1.RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.

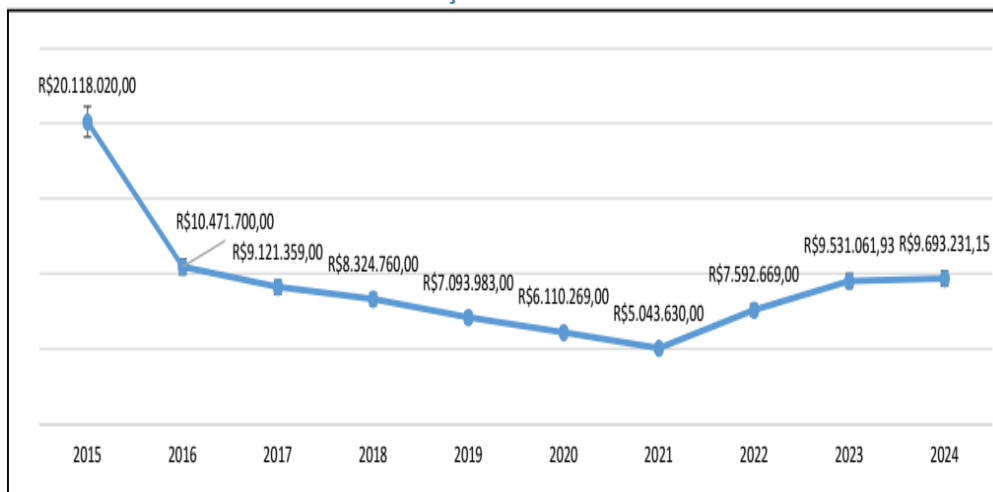
4.1.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Perfil do Gasto.

O Instituto Federal do Pará (IFPA), Campus Belém, desempenha um papel estratégico no contexto educacional do Estado do Pará, estendendo sua atuação a diversos municípios da região. Suas iniciativas na área de educação profissional e tecnológica promovem não apenas o conhecimento, mas também são cruciais para o desenvolvimento econômico e ambiental na Amazônia. Em 2024, o campus Belém recebeu um recurso inicial descentralizado pela Reitoria, proveniente da Lei Orçamentária Anual (LOA) do IFPA, totalizando R\$ 9.693.231,15.

Esse montante foi essencial para a manutenção das atividades administrativas, bem como para a oferta de ensino público de qualidade e o fomento e incentivo à pesquisa e extensão no âmbito institucional. Esse aporte orçamentário garantiu a continuidade e a qualidade das atividades oferecidas à sociedade, conforme demonstrado nos registros dos últimos 10 anos.

Gráfico 19 - Série Histórica Descentralizações Recebidas da LOA do IFPA 2015 -2024



Fonte: DPD/IFPA; 2024. <https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/> e Siafi Gerencial, 2024.

A evolução orçamentária resultante das descentralizações recebidas pelo campus Belém nos últimos dez anos, oriundos da LOA do IFPA, reflete um cenário de desafios e adaptações, composto por despesas obrigatórias, como benefícios, e despesas discricionárias, como custeio e investimento. A série histórica das descentralizações de orçamento demonstra uma acentuada retração constante entre 2015 e 2021, neste último, a causa do menor aporte da série histórica justifica-se principalmente pelo período relativo à pandemia de Covid-19.

No entanto, a partir de 2022, observou-se um retorno gradual ao crescimento do orçamento da LOA do IFPA descentralizado pela Reitoria à unidade. Apesar das significativas descentralizações ocorridas em 2024, que se configuraram como a terceira mais elevada da série histórica, esse aumento não se revelou suficiente para a manutenção dos contratos do campus e das atividades voltadas ao ensino, pesquisa e extensão.

A greve dos servidores que paralisou as atividades da instituição influenciou na redução de despesas, como energia elétrica, com viagens de micro estágios e na aquisição de merenda escolar, mesmo assim, este orçamento não foi suficiente para cobrir todas as despesas necessárias. Atualmente, o campus possui um orçamento descentralizado correspondente a 48,18% do que tinha há 10 anos, e tendo que manter a mesma estrutura de outrora, gerando, assim, um grande desafio para sua continuidade.

Análise do Desempenho Orçamentário e Financeiro

Com o aumento dos desafios orçamentários, o IFPA campus Belém tomou a iniciativa de buscar parcerias estratégicas para complementar os recursos descentralizados pela Reitoria oriundos da LOA do IFPA neste exercício. Apesar do orçamento inicial de R\$ 9.693.231,15, o campus encerrou o exercício com o montante de R\$ 10.361.928,92, que garantiu minimamente a manutenção básica das atividades da instituição.

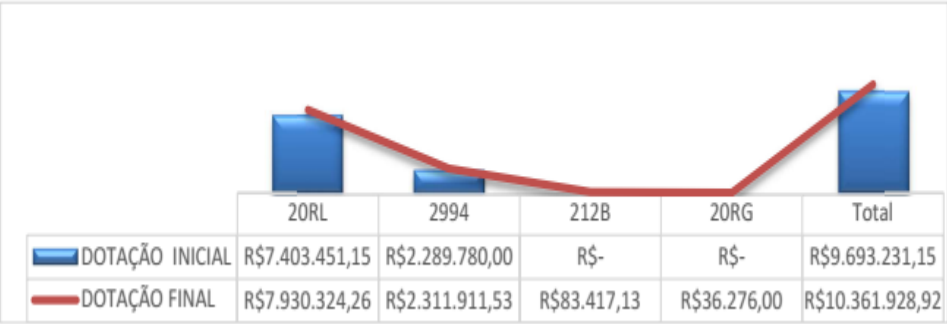
Nesse intuito, foi necessário implementar medidas inovadoras para viabilizar o recebimento de equipamentos e a manutenção de sua

infraestrutura. Dessa forma, o campus Belém estabeleceu colaborações com outras unidades do IFPA para conseguir doações junto ao Tribunal Superior do Trabalho, referente a equipamentos de informática, sendo atendido com a doação de 40 computadores e 80 monitores, que serviram para atender grande parte da área do ensino no campus.

Pelo fato de o orçamento recebido por descentralização em 2024 ter se mostrado insuficiente, a gestão teve que adequar contratos, como a supressão de postos de trabalho terceirizados de apoio administrativo e de limpeza e conservação. Esses esforços conjuntos possibilitaram que o campus pudesse arcar minimamente com os contratos e ajudaram a proporcionar um ambiente de ensino equipado e de manter a qualidade dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica.

Embora tenha havido um aumento orçamentário da LOA do IFPA proveniente das descentralizações realizadas pela Reitoria em 2024, estes se mostraram insuficientes para arcar com os contratos de manutenção do campus e demais despesas para atendimento dos cursos ofertados pela instituição. O orçamento atual atendeu apenas a manutenção básica do campus, o que impediu investimentos em expansão, infraestrutura e aquisição de materiais de consumo e equipamentos essenciais para a manutenção da unidade e para a oferta de ensino público de referência, como evidenciado:

Gráfico 20 - Descentralizações efetuadas pela Reitoria ao campus Belém da LOA do IFPA

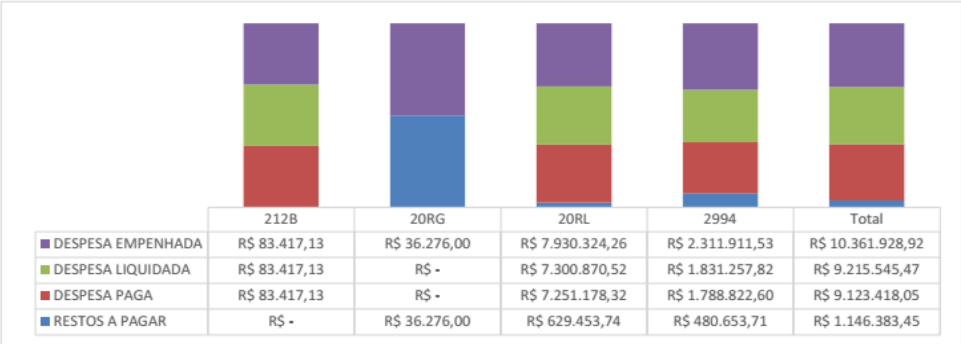


Fonte: Siafi Gerencial, 2024.

O gráfico demonstra a trajetória das descentralizações recebidas pelo campus da Reitoria em 2024, originadas da LOA do IFPA, inicialmente alocadas para financiar despesas de custeio da ação 20RL (Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), utilizada para a manutenção das atividades da unidade, e da ação 2994 (Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica), a qual é empregada para suprir as necessidades básicas dos estudantes, proporcionando condições para sua permanência e êxito escolar.

Ao longo do ano, houve acréscimo orçamentário para essas ações, além do recebimento de descentralizações de créditos orçamentários pertencentes à LOA do IFPA da ação 212B (Benefícios obrigatórios aos Servidores Cíveis e seus Dependentes), destinados a benefícios obrigatórios, como o auxílio funeral, e da ação 20RG (Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), a qual foi utilizada para a aquisição de persianas para o atendimento do bloco "J" sendo empenhada a despesa na Reitoria. A gestão orçamentária realizada pelo campus em 2024 reflete uma alocação eficiente de recursos para atender diversas necessidades institucionais, como evidenciado:

Gráfico 21 - Execução orçamentária da LOA do IFPA 2024 descentralizado pela Reitoria ao campus Belém por ações



Fonte: Siafi Gerencial, 2024

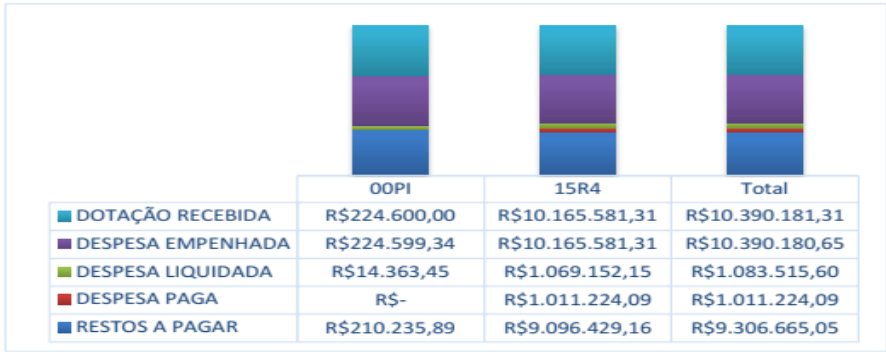
O gráfico demonstra a execução dos recursos descentralizados pela Reitoria oriundos da LOA do IFPA, esta execução ocorreu por ações, como evidenciado:

- a) Ação 212B do montante recebido R\$ 83.417,13 foi empenhado e totalmente pago em 2024, tendo como objeto o pagamento de auxilio funeral a dependentes de servidores ativos e inativos que faleceram neste exercício;
- b) Ação 20RG está ação foi executada na Reitoria, com a utilização da UGR: 158529 que é utilizada para identificar os gastos relativos ao campus Belém no âmbito do instituto, no montante de R\$ 36.276,00,a despesa em questão trata-se de aquisição de persianas para atendimento do bloco "J" obra que será concluída em meados de 2025, por este motivo a instalação não foi realizada em 2024, com isso a totalidade da despesa foi inscrita em restos a pagar não processados;
- c) Ação 20RL do montante recebido R\$ 7.930.324,26 foi empenhado, a sua execução ocorreu da seguinte maneira: No campus Belém, foi empenhado R\$ 1.416.925,26 referente a despesas rotineiras da instituição; na Reitoria foi empenhado com orçamento do campus Belém R\$ 6.488.399,00 referente a contratos, como: limpeza e conservação, vigilância armada, apoio administrativo, dentre outros, neste caso foi utilizado a UGR: 158529 que é utilizado para identificar despesas executados referente ao campus Belém e da UGR 158527 que identifica os gastos da Reitoria, que foram utilizados nas despesas do campus Belém como: energia elétrica e de gestão da frota (abastecimento, peças e manutenções veiculares). E por fim, as despesas do campus Belém descentralizadas ao campus Castanhal no montante de R\$ 25.000,00, destinado a realização de serviços de engenharia para escola de turismo do campus Belém. O saldo restante R\$ 629.453,74, que representa 7,94% foi inscrita em restos a pagar não processados, referente a contratos do mês de dezembro que será pago em janeiro de 2025;
- d) Ação 2994 do montante recebido R\$ 2.311.911,53 foi empenhada, a sua execução ocorreu da seguinte maneira: No campus Belém, foi empenhado R\$ 2.262.174,17 referente a auxílios financeiros e merenda escolar para atendimento aos estudantes, além do contrato de preparo de alimentos, a outra parte R\$ 49.737,36 foi empenhado na Reitoria, para atendimento do contrato de intérpretes de libras que é gerenciado pela mesma.

Deste montante foi liquidado R\$ 1.831.257,82 representando 79,21% das despesas empenhadas e quase a totalidade foi paga.O saldo restante de R\$ 480.653,71 que representa 20,79% das despesas empenhadas foi inscrito em restos a pagar não processados, e correspondem a despesas com merenda escolar e preparo de alimentação que ainda serão entregues ou prestados em 2025.

Além dos recursos oriundos da LOA do IFPA, o campus Belém recebeu recursos adicionais descentralizados pela Reitoria provenientes de destaques orçamentários de unidades ligadas ao Ministério da Educação (MEC) no montante de R\$ 10.390.181,31. Esses recursos foram direcionados para a ação 00PI (Apoio ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE), visando atender aos estudantes da educação básica conforme a Lei nº 11.947/2009, e para a ação 15R4 (apoio à expansão, consolidação e reestruturação das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), destinada à conclusão da obra do bloco "J", que está com 94,17% da obra concluída, e para a complementação da obra do bloco "L", que está com 16% da obra em andamento.

Gráfico 22 - Execução orçamentária dos destaques por ações em 2024



Fonte: Siafi Gerencial, 2024

O gráfico demonstra a execução dos recursos descentralizados pela Reitoria oriundos de destaques, esta execução ocorreu por ações, como evidenciado:

- a) Ação 00PI do montante recebido R\$ 224.599,34 foi empenhada com aquisição de produtos oriundos da agricultura familiar no montante de R\$ 193.055,49 e com aquisição de merenda escolar de R\$ 31.543,85. Deste total apenas R\$ 14.363,45 ou seja 6,39% do montante empenhado foi liquidado e não houve pagamentos neste exercício. O saldo restante R\$

210.235,89 que representa 93,61% foi inscrito em restos a pagar não processados, pelo fato da conclusão da chamada pública nº 01/2024 ter sido concluída no final do exercício, ocasionando assim que grande parte do fornecimento de produtos serão realizadas no decorrer do ano de 2025;

- b) Ação 15R4 do montante recebido R\$ 10.165.581,31 foi empenhada sendo R\$ 898.576,36 para conclusão da obra do bloco “J” e R\$ 9.267.004,95 para complementação do saldo restante da obra do bloco “L”. Deste montante R\$ 1.069.152,15 que representa 10,52% das despesas empenhadas foi liquidada e quase a sua totalidade foi paga. O saldo restante R\$ 9.306.665,05 representa 89,42% das despesas empenhadas foi inscrita em restos a pagar não processados, a qual é oriundo totalmente da obra do bloco “L” que está na fase inicial de execução da obra, a qual será executada fortemente ao longo de 2025.

Principais Desafios e Ações Futuras

Os Institutos Federais são pilares essenciais na formação acadêmica e na geração de conhecimento para a sociedade. Contudo, para alcançar um público mais amplo, é crucial assegurar condições e recursos adequados para proporcionar uma educação pública de qualidade em todos os níveis.

Atualmente, a realidade apresenta desafios significativos no financiamento do IFPA, especialmente no campus Belém. Mesmo com um cenário econômico estável, os recursos orçamentários mostram-se insuficientes para o pleno desenvolvimento da missão institucional, pois hoje o campus possui 48,18% do orçamento que tinha há 10 anos, o que demonstra que, apesar do orçamento limitado, o campus vem conseguindo, com muito esforço, melhorar seus indicadores acadêmicos e manter minimamente suas atividades administrativas e educacionais.

Esse cenário propicia dificuldades na efetivação do planejamento institucional, em virtude da inexistência de recursos de investimento da LOA do IFPA nos campi, devido à falta de uma distribuição programada na Reitoria para cada unidade, impossibilitando a compra de equipamentos e gerando insegurança, já que muitos dos equipamentos administrativos, de ensino, pesquisa e extensão são antigos.

Já os desafios relacionados ao custeio da instituição está vinculado ao orçamento insuficiente, como já demonstrado na série histórica dos orçamentos provenientes da LOA do IFPA e descentralizados ao campus. Com isso, diversas atividades deixaram de ser realizadas, como a realização de micro estágios, participação em eventos, fornecimento de diárias e passagens, manutenções prediais, entre outros, além da insuficiência de empenho para quitação de despesas como energia elétrica, contratos de água e esgoto, e manutenção de ar-condicionado, que gerarão passivos de despesas de exercícios anteriores, comprometendo assim o já reduzido orçamento previsto para 2025.

Nesse contexto, o campus Belém tem demonstrado avanços em indicadores de eficiência acadêmica. Entretanto, dentro da estrutura multicampi do IFPA, é essencial que os outros campi também apresentem melhorias nesses indicadores para que o IFPA possa aumentar sua participação no orçamento distribuído para a Rede Federal de Ensino.

Para superar os desafios orçamentários atuais e assegurar que a instituição possa cumprir sua missão de forma eficaz e abrangente, é crucial explorar alternativas como a obtenção de emendas parlamentares, a participação em editais de fomento e o diálogo com a Reitoria para a liberação de recursos adicionais de investimento e custeio. Além disso, é importante proceder com locações de espaços onerosas no âmbito do campus para gerar receitas próprias.

Essas estratégias são fundamentais para superar as dificuldades e garantir a continuidade da qualidade e eficiência das atividades administrativas e educacionais oferecidas pela unidade.

4.1.1.1 Gestão de Licitações e Contratos

Conformidade Legal

O IFPA, nos processos de gestão de licitações e contratos durante o ano de 2024, seguiu as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, e pelos Decretos nº 11.462/2023 e nº 10.024/2019, entre outras normas aplicáveis. Além de garantir conformidade legal, o campus utiliza sistemas eletrônicos do Governo Federal, como Compras Governamentais, SIASG, SICAF, Pannel de Preços, Estudo Técnico Digital, Mapa de Riscos Digitais e

artefatos digitais para auxiliar na gestão de todo o processo de contratação e execução das despesas.

Nas contratações, são adotadas minutas de editais, termos de referência e contratos elaborados pela AGU. Todos os processos de contratação, com exceção de algumas dispensas de licitação, são analisados pela Procuradoria Federal/AGU junto ao IFPA e acompanhados por unidades de controle interno. Essas estruturas garantem que as contratações realizadas pela unidade estejam em plena conformidade com a legislação aplicável.

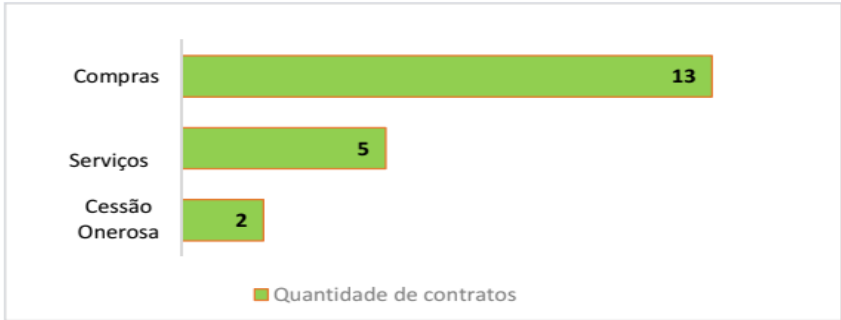
Dessa forma, assegura-se transparência, eficiência e legalidade nos processos de aquisição e contratação, e a conformidade com as normas promove a confiança e a integridade dos procedimentos adotados.

Detalhamento dos Gastos das Contratações por Finalidade e Especificação dos Tipos de Serviços Contratados para o Funcionamento Administrativo

A UASG de compras do campus Belém é a 158306. Em 2024, esta UASG registrou 34 contratos com vigência ativa; dentre estes, 20 iniciaram sua vigência contratual neste exercício. Grande parte deles (13 registros) foram compras direcionadas ao atendimento direto dos alunos regularmente matriculados, para fornecimento de merenda escolar, uniformes escolares e da banda de música.

Seguido pelas contratações de serviços básicos para o funcionamento administrativo e de ensino na instituição, como manutenção de arquivos deslizantes, manutenção do microscópio MEV, serviços de água e esgoto (Cosanpa), serviços postais (Correios) e publicações em jornais (EBC). Por fim, vieram os contratos de cessão onerosa (02 registros), referentes à cessão onerosa de espaços de Food Truck (alimentação) e de espaço para reprografia, ambas localizadas no bloco “P” do campus, como demonstrado:

Gráfico 23 - Quantidade contratações realizadas em 2024, por categoria



Fonte: Contratos.gov.br, 2024.

Os contratos iniciados em 2024 abarcaram uma parte significativa do orçamento recebido por descentralizações da Reitoria, provenientes da LOA do IFPA e de destaques orçamentários de unidades do MEC. O gráfico a seguir demonstra o montante comprometido por categoria.

Gráfico 24 - Valor global das contratações realizadas em 2024, por categoria



Fonte: Contratos.gov.br, 2024.

Neste exercício, foram realizados no campus Belém 20 contratos com montante estimado de R\$ 12.710.124,90, conforme detalhado:

Tabela 3 - Contratos celebrados na UASG 158306 Campus Belém, em 2024

Contrato	Fornecedor	Objeto	Valor Global
00001/2024	LONDON ARQUIVOS E SISTEMAS	Manutenção de Arquivos	R\$ 74.208,57
00002/2024	DISTRIBUIDORA PROGRESSO	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 83.664,00
00003/2024	ALLIANCE CONSTRUTORA	Fornecimento de	R\$ 19.293,84

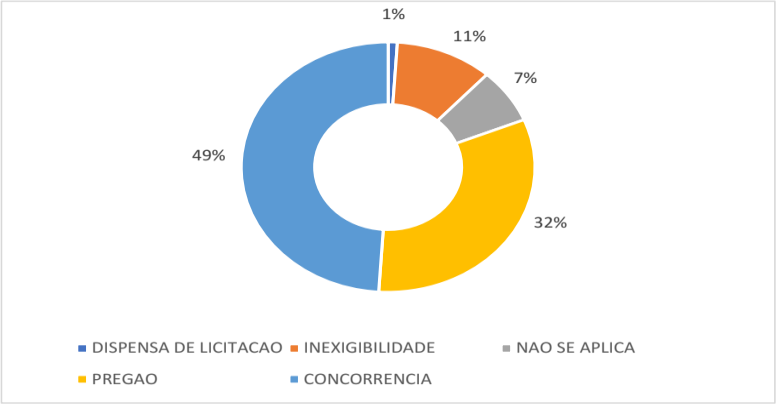
Contrato	Fornecedor	Objeto	Valor Global
	LTDA	Merenda Escolar	
00004/2024	E A ALCANTARA & CIA LTDA	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 159.212,40
00005/2024	COMERCIAL L Q SALDANHA LTDA	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 163.713,55
00006/2024	R MASTER COMERCIO DE ALIMENTO	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 384.186,60
00007/2024	PRIME CARNES INDÚSTRIA	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 86.415,20
00008/2024	OPEN SEA FISH E ATACADO DE PR	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 158.840,08
00009/2024	L DIAS MONTEIRO COMERCIO	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 92.350,48
00010/2024	DIVINO COMERCIO LTDA	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 99.819,12
00011/2024	L.S. DIAS LTDA	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 111.428,77
00012/2024	TESCAN DO BRASIL INSTRUMENTOS	Manutenção de Microscópio MEV	R\$ 151.200,00
00013/2024	DISTRIBUIDORA PROGRESSO	Fornecimento de Merenda Escolar	R\$ 45.124,80
00014/2024	COSANPA	Fornecimento de Água e esgoto	R\$ 168.243,20
00015/2024	EMPRESA BRASIL DE COMUNICACAO	Publicação em Jornais de grande circulação	R\$ 33.000,00
00016/2024	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS	Prestação de Serviços Postais	R\$ 15.500,00
00017/2024	ASSOCIACAO DE PRODUTORES DA GLEBA GUAJARÁ	Produtos da Agricultura Familiar	R\$ 193.055,49
00018/2024	57.102.377 JOAO GABRIEL RODRIGUES	Cessão onerosa de Food Truck (Alimentação)	R\$ 47,99
00019/2024	DWB COMERCIO E SERVICOS LTDA	Cessão onerosa de (Reprografia)	R\$ 4,95
00020/2024	KLEMPs MAQUINAS TEXTEIS LTDA	Aquisição de Uniforme Escolar	R\$ 67.425,00
Totais			R\$ 2.106.734,04

Fonte: Contratos.gov.br, 2024.

Contratações mais Relevantes, sua Associação aos Objetivos Estratégicos e Justificativas para essas Contratações.

As despesas mais relevantes foram originadas de processos licitatórios, como pregão e concorrência, além de contratações diretas, como dispensa e inexigibilidade de licitação. Também se incluem despesas que não se enquadram nas modalidades de contratações previstas na Lei nº 14.133/21, especificamente as despesas da modalidade não se aplica do SIAFI, conforme demonstrado a seguir:

Gráfico 25 - Despesas por modalidade de contratação em 2024



Fonte: SIAFI Gerencial, 2024.

O gráfico acima demonstra a execução orçamentária do campus Belém, com empenhos de R\$ 20.752.109,57 realizados em 2024, os quais foram financiados por meio de recursos descentralizados pela Reitoria ao campus Belém, oriundos da LOA do IFPA com montante empenhado de R\$ 3.762.516,56 diretamente na unidade e R\$ 6.574.412,36 empenhados na Reitoria, além de R\$ 25.000,00 empenhado no campus Castanhal. Para complementar esta execução o campus Belém empenhou em sua unidade ainda R\$ 10.390.180,65 referente a recursos descentralizados pela Reitoria provenientes de destaques orçamentários de órgãos ligados ao MEC. Na execução do orçamento recebido por descentralização, o destaque ficou com a modalidade concorrência, na qual foram executados empenhos na ordem de R\$ 10.165.581,31(49 %) para a obra de conclusão do bloco "J" no

valor de R\$ 898.576,36 e de complementação da obra do bloco “L” com empenho de R\$ 9.267.004,95.

Em segundo lugar, estão os empenhos realizados na modalidade pregão eletrônico, com R\$ 6.683.336,47 que representam 32% do total das despesas da unidade. Os principais gastos empenhados nessa modalidade estão relacionados ao funcionamento da unidade, incluindo serviços de limpeza e conservação, com R\$ 1.574.914,30, serviços de preparo de merenda escolar R\$ 1.187.543,66, e serviços de vigilância armada com R\$ 1.165.483,04, as demais despesas representaram R\$ 2.755.395,47.

A modalidade de inexigibilidade aparece em terceiro lugar com empenhos na ordem de R\$ 2.225.018,42 (11%), com destaque para despesas com energia elétrica R\$ 1.760.355,10, de água e esgoto R\$ 316.686,66 e para contratação de manutenção do microscópio MEV no montante R\$ 140.207,36, dentre outras despesas com R\$ 7.769,30.

Em quarto lugar ficaram as despesas empenhadas que não se enquadram em uma modalidade de licitação, por esse motivo são empenhadas como Não se aplica no sistema SIAFI, com empenhos na ordem de R\$ 1.468.592,77(7%), tendo como principais empenhos as despesas com auxílios financeiros a estudantes com R\$ 700.234,00; despesas com manutenção de aparelhos de ar condicionados R\$ 393.919, 71 e com empenhos de auxílio a pesquisadores R\$ 138.971,56, dentre outras despesas que somam R\$ 235.467,50.

Por fim, as despesas empenhadas como dispensa de licitação no montante de R\$ 209.580,60 (1%), as principais despesa realizadas foram com aquisição de gêneros alimentícios oriundas da agricultura familiar com R\$ 193.055,49, com aquisição de materiais de consumo para atendimento do gabinete médico R\$ 7.865,41, e com serviços para a realização da Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR) 2024, etapa estadual (Pará) com R\$ 4.000,00 e dentre outras despesas que somaram R\$ 4.659,70.

As contratações realizadas foram essenciais para assegurar a operação básica do órgão e promover avanços no setor educacional, estando de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional.

Contratações Diretas: Participação nos Processos de Contratação, Principais Tipos e Justificativas para Realização.

A dedicação dos servidores do IFPA Campus Belém nas contratações diretas de serviços e na aquisição de materiais de consumo é crucial para a operação eficiente da unidade e para o cumprimento de sua missão institucional. Os 08 registros de contratações diretas realizados em 2024, que somaram um total de R\$ 2.434.599,02, demonstram a importância dessas ações para o funcionamento adequado do campus.

Figura 20 - Principais Contratações Diretas em 2024



Fonte: Siafi Gerencial, 2024.

Os detalhes apresentados na figura demonstram a distribuição dos empenhos de contratações diretas (Dispensa de Licitação e Inexigibilidade) em várias áreas, destacando-se a considerável alocação de recursos na manutenção do campus. Os principais gastos incluíram despesas empenhadas com energia elétrica (R\$ 1.760.355,10), água e esgoto (R\$ 316.686,66), aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar (R\$ 193.055,49), manutenção de equipamentos (R\$ 140.207,36), material de consumo (R\$ 11.095,00) e demais serviços realizados com (R\$ 13.199,00).

A execução orçamentária dessas contratações diretas contribuiu significativamente para manter o fornecimento adequado de materiais e a disponibilização apropriada de serviços administrativos e educacionais, garantindo, assim, a prestação de serviços acadêmicos e administrativos de qualidade.

Principais Desafios e Ações Futuras.

Os principais desafios enfrentados no âmbito de compras, contratações e contratos pelo IFPA Campus Belém incluem:

- A necessidade de se adaptar às novas legislações, como a Lei nº 14.133/21, após o encerramento de normas anteriores, como a Lei nº 8.666/93, e outras legislações pertinentes.
 - A elaboração dos Termos de Referência pelas unidades demandantes de acordo com as normas em vigor e o objeto proposto, exigindo uma descrição detalhada do contrato, critérios de seleção de fornecedores, especificações técnicas e prazos de entrega.
 - A necessidade de capacitação dos agentes envolvidos nas contratações, devido a mudanças nas leis de contratação e contratos públicos;
 - A insuficiência de agentes de contratações e pregoeiros;
 - A necessidade de reposição de servidores no setor de contratos e aquisições;
 - 1. A necessidade de servidores para operacionalizarem os sistemas de planejamento contratações digitais, como Mapa de Riscos Digitais, Estudo Técnico Digitais e Artefatos digitais.
- Para enfrentar esses desafios em 2025, o IFPA Campus Belém pretende implementar procedimentos que visam mitigar esses problemas:
- Capacitação dos servidores envolvidos no planejamento (PAC) e nas contratações, a fim de desenvolver as competências necessárias e disseminar esse conhecimento para outras áreas do campus Belém.
 - A disponibilização de servidores para atuarem como agentes de contratações e pregoeiros
 - A lotação de servidores no setor de contratos e aquisições.

Gestão Patrimonial e Infraestrutura

Conformidade Legal

Na Gestão Patrimonial e de Infraestrutura, o campus Belém adere às seguintes legislações e normativas: Lei nº 4.320/64, Lei nº 5.194/1966, Lei nº 14.133/21, Lei nº 14.479/22 e os acórdãos pertinentes do TCU. Além disso, o campus segue as Instruções Normativas nº 205/88 – Sedap, nº 162/88 – SRF, nº 05/19 – Seges, a Portaria Conjunta STN/SPU nº 10/2023 e os Decretos nº 9.373/18 e nº 10.306/20. Também são respeitadas as resoluções do CONFEA, como as resoluções nº 1.025/2009 e nº 1.010/2005, além da Resolução CAU nº 21/2012, entre outras normativas aplicáveis a gestão patrimonial e de infraestrutura.

A gestão patrimonial do campus é assegurada pela emissão do Relatório Mensal de Bens Móveis, que detalha todas as contas patrimoniais e suas respectivas entradas e saídas de bens, sendo conciliado mensalmente com as contas contábeis do SIAFI. Em 2024, o saldo final da conta 1.2.3.1.0.00.00 Bens Móveis foi de R\$ 19.920.036,06.

Essa gestão patrimonial é realizada pelo Sistema Integrado de Administração e Serviços (SIADS), que ainda está em fase de implantação no instituto e nesta unidade, onde foram encontrados 49.876 bens no último inventário realizado. Na fase atual, a equipe do Setor de Patrimônio já correlacionou 11.996 bens e identificou 3.175 bens com situação ignorada (bens doados ou transferidos), faltando ainda correlacionar 34.705 bens para que o SIADS possa operar plenamente.

Atualmente, o controle patrimonial é realizado via planilhas do Excel, que são enviadas mensalmente à Coordenação de Contabilidade e Finanças para a conciliação das contas patrimoniais de bens móveis.

No que se refere à gestão de infraestrutura, o campus Belém possui um imóvel registrado no SPIUNET com o RIP: 0427.00649.500-9, contendo as seguintes características:

Figura 21 - Dados do Sistema SPIUNET

Dados do Imóvel	
Tipo do Imóvel: Escola	
Fator Corretivo: 1,00	
Data de Cadastro: 21/12/2001	
Nível de Rigor: Estimativa de Valor (24 meses)	
Valor do Terreno (R\$): 23.973.000,00	
Valor Benfeitorias Utilizações (R\$): 85.150.995,14	
Valor do Imóvel (R\$): 109.123.995,14	
Tipo de Vocação: Ensino	
Tombo/Arquivamento:	
Data Avaliação: 18/11/2024 Prazo Validade: 18/11/2026	

Fonte: SPIUNET, 2024.

O imóvel do IFPA campus Belém estava com avaliação desatualizada desde 2012. Nesse sentido, a gestão do campus designou, por meio da portaria nº 2.466/2024, servidores para realizar a análise e levantamento das condições de regularização dos bens imóveis, visando à atualização

dos imóveis da unidade no sistema SPIUNET da Superintendência do Patrimônio da União.

Os trabalhos desta comissão iniciaram pelo processo nº 23051.12781/2023-86 em maio e se encerraram em novembro de 2024. A referida comissão emitiu o laudo de avaliação dos imóveis do campus Belém, que individualiza as edificações e terrenos da unidade. Com isso, o valor do terreno de 2012, que era R\$ 2.624.160,00, passou a ser de R\$ 23.973.000,00. Já as benfeitorias, que em 2012 eram avaliadas em R\$ 11.213.270,98, passaram a ser de R\$ 85.150.995,14.

Diante dessa nova avaliação em 2024, o valor do imóvel, que era em 2012 de R\$ 13.837.430,98, agora é de R\$ 109.123.995,14. Este saldo está compatível com as contas 1.2.3.2.1.01.00, bens de uso especial registrados no SPIUNET e conta 1.2.3.2.1.01.07, Imóveis de uso educacional saldo R\$ 109.123.995,14, contas essas ligadas à questão imobiliária no sistema SIAFI.

Portanto, a próxima reavaliação deverá ocorrer no final de 2026, este trabalho demonstra o grande esforço despendido pela equipe de engenharia e pela área administrativa para realizar essa atividade, na qual os servidores receberam uma qualificação superficial. Mesmo assim, eles se empenharam e concluíram este trabalho de grande relevância, que estava há 12 anos sem reavaliação dos imóveis da unidade.

Principais Investimentos de Capital (Infraestrutura e Equipamentos),

Avaliação do Seu Custo-Benefício e Impacto Sobre os Objetivos Estratégicos

Em 2024, o IFPA Campus Belém executou um orçamento de investimento de R\$ 10.201.857,31. Deste total, R\$ 36.276,00 (0,35%) foram investidos na aquisição de materiais permanentes. Os outros R\$ 10.165.581,31 (99,65%) foram investidos na realização de obras, como demonstrado.

Gráfico 26 - Execução das despesas com investimentos em 2024



Fonte: Siafi Gerencial, 2024

O gráfico ilustra os principais investimentos de capital realizados no campus Belém em 2024, referentes à execução de obras. Esses investimentos foram financiados com recursos da ação 15R4 (apoio à expansão, consolidação e reestruturação das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica). As despesas foram empenhadas diretamente no campus Belém, que recebeu descentralizações da Reitoria provenientes de destaques orçamentários de órgãos do MEC.

Dentre os recursos recebidos, destacam-se:

- R\$ 898.576,36 para a conclusão da obra do bloco "J", prevista para fevereiro de 2025.
- R\$ 9.267.004,95 para a continuidade da obra do bloco "L", com previsão de conclusão para agosto de 2025.

Além disso, em relação aos equipamentos, houve a aquisição de persianas para o bloco "J", que envolveu recursos provenientes da LOA do IFPA, por meio da ação 20RG (Reestruturação e modernização das instituições da rede federal), totalizando um valor empenhado de R\$ 36.276,00 pela Reitoria.

Tanto as obras quanto a aquisição de equipamentos foram essenciais para atender aos objetivos estratégicos delineados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024-2028). Estes investimentos contribuem diretamente para alcançar os seguintes objetivos estratégicos:

- ✓ Otimizar o planejamento e a execução orçamentária
- ✓ Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão
- ✓ Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas

Essas aquisições foram cruciais para impulsionar o desenvolvimento e oferecer um ensino público de qualidade, fornecendo ao público interno e externo o ambiente e os recursos mínimos necessários para alcançar seus objetivos acadêmicos e científicos. A seguir, são apresentadas as principais obras e serviços de engenharia realizados em 2023 do bloco ‘J’ e ‘L’ respectivamente:

Figura 22 - Principais Obras de 2024



Fonte: DA, 2024.

Desfazimento de Ativos.

Em 2021, o campus Belém iniciou um processo de desfazimento de bens após a empresa contratada pela Reitoria para conduzir o inventário do IFPA, classificar 2.473 itens como inservíveis. Este processo passou por duas comissões distintas, mas foi interrompido quando o presidente da comissão se aposentou.

No início de 2024, uma nova comissão foi designada para dar continuidade e concluir o processo. Esta comissão realizou um novo levantamento dos bens que estavam em situação irrecuperável e antieconômica, elevando o número para 4.032 itens.

Com base nesse levantamento, foi lançado o edital nº 01/2024 para desfazimento de bens. Houve 12 manifestações de interesse de entidades, mas apenas 03 atenderam todas as exigências edilícias, sendo as referidas entidades: Centro Social Inovação Gileade – Ananindeua – PA (lotes 01, 02 e 06), Centro Esportivo Cultural de Planaltina – BSB (lotes 04 e 05) e Organização Vida Viva – BSB (lote 03). As retiradas desses lotes foram concluídas em 18/12/2024.

Assim, o processo foi concluído em dezembro de 2024, com a emissão do relatório final do desfazimento e a baixa patrimonial dos bens prevista para o início de 2025. Este trabalho foi de grande relevância para o campus Belém, liberando espaços importantes como o ginásio de esportes e o antigo depósito do patrimônio. Com isso, esses espaços podem ser plenamente utilizados pela comunidade do campus, como demonstrado a seguir:

Figura 23 - Depósito do Patrimônio antes e depois do desfazimento



Fonte: DA, 2024.

Figura 24 - Ginásio antes e depois do desfazimento



Fonte: DA, 2024.

Locações de Imóveis e Equipamentos.

No campus Belém, não houve locação de imóveis em 2024. No entanto, foram utilizados contratos gerenciados pela Reitoria para outsourcing de impressão e locação de veículos de transporte de passageiros de grande porte (ônibus e micro-ônibus). Os valores empenhados foram de R\$ 244.202,40 e R\$ 51.200,00, respectivamente, para esses serviços

Mudanças e Desmobilizações Relevantes.

Durante este exercício financeiro, não houve ocorrência de mudanças ou desmobilizações no âmbito do campus Belém.

Principais Desafios e Ações Futuras.

A Gestão Patrimonial e de Infraestrutura do IFPA Campus Belém requer um corpo técnico qualificado para lidar com questões cruciais, como a avaliação e regularização do patrimônio imobiliário atual do campus. Além disso, é fundamental concluir a correlação dos bens móveis do último inventário realizado em 2019, visando à implementação e operacionalização do SIADS, bem como a realização de inventários anuais de bens móveis, que não ocorrem há cinco anos.

Esses desafios representam as principais preocupações da área de Gestão Patrimonial da instituição, sendo necessárias medidas adequadas para assegurar a eficiência e eficácia na administração dos bens e infraestruturas do campus.

Quanto às perspectivas de ações futuras na Gestão do Patrimônio Móvel, incluem:

- Capacitação dos servidores do setor de patrimônio em relação ao sistema SIADS;
- Aumento do número de servidores para o setor de patrimônio, com vista a acelerar a correlação de bens no SIADS;
- Treinamento de mais servidores para realizarem o desfazimento de bens de forma contínua;
- Inventariar todo o estoque dos materiais do Almoxarifado Central de 2025;
- Inventariar os bens móveis que compõe o patrimônio do campus;
- Estimular a rotatividade dos servidores designados para as comissões. Essa prática evita a perpetuação de vícios nos procedimentos, incentiva a inovação e amplia o número de profissionais capacitados na área de Gestão Patrimonial

Já em relação às perspectivas de ações futuras para a Gestão dos imóveis, destacam-se:

- Contratação de serviços de manutenção predial, para melhorar a qualidade dos serviços oferecidos;

- Contratação de serviços de manutenção da rede de combate a incêndios e a recarga de extintores, fortalecendo a segurança contra incêndios;
- Providenciar o preenchimento de vagas de engenheiros que deixaram o órgão.

4.1.2 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1.2.1 Informações acerca do Setor de Contabilidade

Coordenação de Contabilidade e Finanças (CCF) do Campus Belém é responsável por diversas atividades importantes, incluindo a elaboração, coordenação, orientação, supervisão e execução do orçamento e das finanças da unidade. Além disso, a CCF é encarregada dos registros contábeis e da disponibilização de informações nas demonstrações contábeis, fundamentais para o controle e para apoiar a tomada de decisões eficazes pelos gestores do campus.

Normas Legais e técnicas adotadas nas atividades orçamentárias financeiras e contábeis

As atividades relacionadas às questões orçamentárias, financeiras e contábeis refletidas nas Demonstrações Contábeis do IFPA Campus Belém no exercício de 2024 foram desenvolvidas de acordo com várias legislações, incluindo a Lei nº 4.320/1964, o Decreto-Lei nº 200/1967, o Decreto nº 6.976/2009, a Lei Complementar nº 101/2000, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e o Manual Siafi.

A Coordenação de Contabilidade e Finanças, subordinada à Diretoria de Administração do Campus Belém, é a responsável pelo acompanhamento, análise, conciliação e regularização dessas demonstrações. Os demonstrativos foram gerados pelo Siafi Web, abrangendo a Unidade Gestora 158306 – IFPA Campus Belém. Além disso, o campus disponibiliza informações adicionais nas Notas Explicativas.

Esclarecimentos acerca da forma como foram tratadas as demonstrações contábeis e principais fatos contábeis

As atividades orçamentárias, financeiras e contábeis do IFPA Campus Belém para o exercício de 2024 foram realizadas em conformidade com diversas legislações, incluindo a Lei nº 4.320/64. Essas demonstrações contábeis fornecem informações essenciais sobre a situação financeira, patrimonial e orçamentária dos entes públicos, permitindo que a sociedade e os órgãos de controle compreendam a aplicação dos recursos públicos. A Coordenação de Contabilidade e Finanças (CCF), que está subordinada à Diretoria de Administração do Campus Belém, é responsável por acompanhar, analisar, conciliar e regularizar essas demonstrações contábeis. Esse processo é conduzido mensalmente através do sistema Siafi, onde todos os registros contábeis do governo federal são realizados, assegurando a integridade, fidedignidade e confiabilidade das informações. Em 2024, não houve mudanças nas práticas contábeis que pudessem impactar essas demonstrações.

Resumo das demonstrações contábeis e das notas explicativas

Apresentam-se, a seguir, evidências da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício de 2024. Essas evidências são fundamentadas em demonstrações resumidas de valores relevantes extraídos das demonstrações contábeis e detalhadas nas notas explicativas.

A análise desses dados proporciona uma visão clara e objetiva do panorama financeiro e orçamentário da gestão nesse período, permitindo uma avaliação criteriosa e bem embasada dos resultados alcançados. É crucial destacar a importância da transparência e da prestação de contas na administração dos recursos públicos, assegurando a eficiência e a responsabilidade na gestão dos bens e valores sob a responsabilidade do órgão em questão.

4.1.2.2 Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário, conforme estabelecido pela Lei nº 4.320/64, é uma demonstração que compara as receitas e despesas planejadas com as efetivamente realizadas. A seguir, apresentamos essas informações detalhadas:

Tabela 4 - Balanço orçamentário de 2024

RECEITA			
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-
DEFICIT	-	14.152.697,21	14.152.697,21
TOTAL	-	14.152.697,21	14.152.697,21
DESPESA			
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	SALDO DA DOTAÇÃO	
DESPESAS CORRENTES	-	-3.987.115,90	
Outras Despesas Correntes	-	-3.987.115,90	
DESPESAS DE CAPITAL	-	-10.165.581,31	
Investimentos	-	-10.165.581,31	
TOTAL	-	-14.152.697,21	

Fonte: SiafiWeb 2024.

Nota Explicativa 01 – Composição das Receitas Correntes e Receitas de Capital

Durante a análise do balanço orçamentário de 2024, constatou-se que o campus Belém não previu arrecadação própria, tanto na receita corrente quanto na de capital. Como consequência, as receitas orçamentárias apresentaram um déficit de R\$ 14.152.697,21. Esse montante foi alocado pela reitoria ao campus para a execução de diversas ações ao longo do exercício.

Nota Explicativa 02 – Composição das Despesas Correntes e Despesas de Capital

No exercício orçamentário de 2024, o campus Belém enfrentou desafios consideráveis relacionados às suas despesas. As despesas correntes totalizaram R\$ 3.987.115,90, com a execução dessas despesas diretamente no campus (além de outras realizadas com orçamento do campus na Reitoria e no campus Castanhal). Essas despesas envolveram principalmente auxílio financeiro a estudantes, serviços de locação de mão de obra e serviços prestados por pessoas jurídicas, dentre outros. O orçamento executado mostrou-se insuficiente para atender todas as demandas de custeio, várias despesas foram empenhadas parcialmente em 2024 e serão complementadas em 2025, incluindo manutenção de ar-condicionado, contas de energia elétrica e água e esgoto, entre outras.

Essas despesas impactarão diretamente o já limitado orçamento de custeio de 2025.

Em relação às despesas de capital, destinadas à realização de obras, o montante de R\$ 10.165.581,31, executado diretamente pela unidade, também não foi suficiente para atender principalmente as demandas por equipamentos, que não puderam ser adquiridos devido à falta de orçamento para despesas de capital. A escassez de recursos orçamentários impactou negativamente as operações e a capacidade do campus de atender plenamente às necessidades da comunidade acadêmica.

4.1.2.3 Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro, conforme determinado pela Lei Federal nº 4.320/64, artigo 103, é essencial para demonstrar a situação financeira de uma organização pública. Esta demonstração apresenta, de maneira clara e objetiva, as receitas e despesas orçamentárias, assim como os recebimentos e pagamentos de natureza extraorçamentária.

Além disso, o Balanço Financeiro abrange os saldos de disponibilidades do exercício anterior e os que serão transferidos para o exercício seguinte. Por meio de uma análise minuciosa, é possível obter uma visão abrangente e precisa da gestão financeira da entidade, contribuindo para uma tomada de decisão mais informada e eficaz.

Tabela 5 - Balanço Financeiro comparação entre 2023 e 2024

INGRESSOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Receitas Orçamentárias	-	-
Transferências Financeiras Recebidas	7.686.312,84	9.365.458,85
Resultantes da Execução Orçamentária	4.237.389,31	6.623.294,80
Sub-repasse Recebido	4.237.389,31	6.623.294,80
Independentes da Execução Orçamentária	3.448.923,53	2.742.164,05
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	3.437.325,29	2.699.359,76
Movimentação de Saldos Patrimoniais	11.598,24	42.804,29
Recebimentos Extraorçamentários	10.485.570,94	4.188.354,35
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	111.340,58	496.318,73
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	9.855.864,51	3.413.895,62
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	76.205,15	72.921,90
Outros Recebimentos Extraorçamentários	442.160,70	205.218,10

Passivos Transferidos	40.489,06	203.858,10
Arrecadação de Outra Unidade	1.671,64	1.360,00
Saldo do Exercício Anterior	-	17.198,72
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	17.198,72
TOTAL	18.171.883,78	13.571.011,92
DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Despesas Orçamentárias	14.152.697,21	10.622.596,36
Ordinárias	13.732.033,79	8.043.053,91
Vinculadas	420.663,42	2.579.542,45
Educação	420.663,42	287.888,48
Dívida Pública	-	2.291.653,97
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	510,00	-
Transferências Financeiras Concedidas	1.161,64	18.558,72
Independentes da Execução Orçamentária	1.161,64	18.558,72
Transferências Concedidas para Pagamento de RP	-	17.198,72
Movimento de Saldos Patrimoniais	1.161,64	1.360,00
Pagamentos Extraorçamentários	4.007.792,54	2.929.856,84
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	495.875,12	47.656,54
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	3.435.712,27	2.809.278,40
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	76.205,15	72.921,90
Saldo para o Exercício Seguinte	10.232,39	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	10.232,39	-
TOTAL	18.171.883,78	13.571.011,92

Fonte: SiafiWeb 2024.

Nota Explicativa 03 – Principais Ingressos Financeiros

No campus Belém, as receitas orçamentárias provêm de diversas fontes, como as transferências financeiras da Reitoria do IFPA. Essas transferências destinam-se ao pagamento de despesas do exercício (Sub-repasse Recebido), totalizando R\$ 4.237.389,31, e à quitação de despesas de restos a pagar (Transferências Recebidas para Pagamento de RP) no valor de R\$ 3.437.325,29. Além disso, foram recolhidos R\$ 11.598,24 em impostos com cota do exercício (Movimentação de Saldos Patrimoniais).

No que diz respeito aos recebimentos extraorçamentários, grande parte das receitas origina-se das inscrições de restos a pagar, tanto processados quanto não processados totalizando R\$ 9.967.205,09. Adicionalmente, incluem-se Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados de R\$ 76.205,15 referentes a cauções de contratos e demais contas que somam R\$ 484.321,40.

Neste exercício, as receitas superaram significativamente do ano anterior, totalizando um aumento de R\$ 4.600.871,86. Esse crescimento reflete no incremento da execução orçamentária e financeira da unidade, que tem

realizado dentro dos prazos os pagamentos das despesas do exercício e de restos a pagar.

Nota Explicativa 04 – Principais Dispendios Financeiros

Nos dispendios financeiros executadas no campus Belém, observa-se uma predominância das despesas orçamentárias no montante R\$ 14.152.697,21em relação aos demais tipos de despesas. Além disso, as transferências financeiras concedidas representaram a devolução ao tesouro nacional de bolsas de estudo não sacadas em 2023, no valor de R\$ 1.161,64 (Movimento de Saldos Patrimoniais). Os pagamentos extraorçamentários correspondem aos pagamentos de restos a pagar processados e não processados de exercícios anteriores, totalizando R\$ 4.007.792,54. Além disso, inclui-se a devolução de cauções de contratos encerrados no exercício, contabilizados como Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados no montante de R\$ 76.205,15. O saldo para o exercício seguinte refere-se ao saldo financeiro de R\$ 10.232,39, que será utilizado em 2025 para pagamento de despesas.

Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle) (MCASP, 2023).

Tabela 6 - Balanço patrimonial comparação entre 2023 e 2024

ATIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ATIVO CIRCULANTE	419.335,58	930.144,83
Caixa	10.232,39	-
Créditos a Curto Prazo	752,25	752,25
Estoques	408.350,94	929.392,58
ATIVO NÃO CIRCULANTE	150.850.497,24	60.011.181,11
Imobilizado	150.850.497,24	59.741.794,60
Bens Móveis	19.920.036,06	19.779.220,83
Bens Imóveis	130.930.461,18	39.962.573,77
Intangível	-	269.386,51
Softwares	-	269.386,51
TOTAL DO ATIVO	151.269.832,82	60.941.325,94
PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
PASSIVO CIRCULANTE	19.582,81	472.208,40
Fornecedores	19.582,81	439.445,41
Demais Obrigações	-	32.762,99
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2023
Demais Reservas	96.414.346,60	-
Resultados Acumulados	54.835.903,41	60.469.117,54
TOTAL DO PASSIVO E PL	151.269.832,82	60.941.325,94

Fonte: SiafiWeb 2024

Nota Explicativa 05 – Ativo circulante

Na análise da evolução do grupo Ativo Circulante, o subgrupo Estoques se destaca por incluir materiais e suprimentos utilizados nos processos de produção ou na prestação de serviços públicos. No exercício atual, o saldo desse subgrupo alcançou R\$ 408.350,94, representando uma redução de 43,94% em comparação com o ano anterior. Essa queda é justificada pela diminuição nas aquisições de produtos, devido ao orçamento anual ser insuficiente para aumentar as compras. O saldo contábil é monitorado mensalmente através do Relatório Mensal de Almoxarifado, que é conciliado com a conta SIAFI 115610100 - Materiais de Consumo. A gestão eficiente desses estoques é crucial para assegurar a continuidade das operações e a eficácia dos processos produtivos e de prestação de serviços.

quantitativas aumentativas e diminutivas. O valor apurado passa a compor o saldo patrimonial do Balanço Patrimonial (BP) do exercício. (MCASP, 2023).

Nota Explicativa 06 – Ativo não circulante

Em 2024, o grupo Ativo Não Circulante apresentou um aumento expressivo de R\$ 91.108.702,64 em comparação com 2023. Esse crescimento foi impulsionado pela entrega de bens adquiridos em 2023, bem como pelo recebimento de transferências, doações e incorporações de bens móveis. Além disso, o progresso na construção dos blocos 'J' e 'L', e principalmente a reavaliação dos imóveis do campus, contribuíram significativamente para esse aumento.

No entanto, a depreciação de bens móveis ainda não está sendo realizada, pois o IFPA gerencia seu patrimônio por meio de planilhas de Excel. Atualmente, está em andamento a implantação do SIADS, que permitirá a regularização da depreciação dos bens móveis.

O crescimento significativo do ativo não circulante é justificado pela missão institucional de oferecer educação pública e gratuita de qualidade, o que exige uma infraestrutura física adequada e equipamentos essenciais para assegurar a excelência no ensino, pesquisa e extensão.

Nota Explicativa 07 – Passivo

O Passivo Circulante inclui obrigações e dívidas de curto prazo, tais como aquelas relacionadas a fornecedores e outras responsabilidades. Em 2024, o grupo Passivo Circulante do campus Belém apresentou um saldo de R\$ 19.582,81, o que representa uma redução de 95,85% em comparação ao ano anterior. Esse decréscimo foi causado pelo aumento no pagamento de despesas, este saldo corresponde a despesas liquidadas em dezembro de 2024, mas não quitadas financeiramente devido à falta de sub-repasse financeiro ao campus Belém.

Nota Explicativa 08 – Patrimônio Líquido

O grupo Patrimônio Líquido apresentou um crescimento significativo em 2024 em relação a 2023, totalizando R\$ 90.781.132,47, refletindo os resultados acumulados do campus Belém. Esse aumento foi impulsionado pela reavaliação dos imóveis do campus, que não eram reavaliados há 12 anos e pelo resultado acumulado no exercício. Esses fatores contribuíram para o bom desempenho em termos de gestão de ativos e passivos.

Demonstração das Variações Patrimoniais

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício. Este resultado é apurado na DVP pelo confronto entre as variações patrimoniais

Tabela 7 - Demonstração das Variações Patrimoniais, comparação entre 2023 e 2024

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2024	2023
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	8.317.197,79	9.600.943,36
Transferências e Delegações recebidas	7.806.881,84	9.377.292,21
Transferências Intragovernamentais	7.806.881,84	9.365.458,85
Outras Transferências e Delegações Recebidas	120.569,00	11.833,36
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	508.644,31	222.291,15
Ganhos com Desincorporação de Passivos	508.644,31	222.291,15
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	1.651,64	1.360,00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	1.651,64	1.360,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	4.631.438,88	5.244.395,84
Pessoal e Encargos	-	3.611,19
Encargos Patronais	-	3.611,19
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	83.417,13	80.307,62
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	83.417,13	80.307,62
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	3.361.630,96	3.911.605,67
Uso de Material de Consumo	838.093,20	1.339.853,08
Serviços	2.437.867,84	2.482.472,65
Depreciação, Amortização e Exaustão	85.669,92	89.279,94
Transferências e Delegações concedidas	15.804,64	22.060,72
Transferências Intragovernamentais	1.161,64	18.558,72
Outras Transferências e Delegações Concedidas	14.643,00	3.502,00
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	269.386,51	-
Desincorporação de Ativos	269.386,51	-
Tributárias	65.494,08	79.946,69
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	65.494,08	79.946,69
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	835.705,56	1.146.863,95
Incentivos	835.705,56	1.146.684,05
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	-	179,90
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	3.685.758,91	4.356.547,52

Fonte: SifafiWeb 2024

Nota Explicativa 09 – Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas

Em 2024, as variações patrimoniais aumentativas do campus Belém apresentaram três componentes principais. O primeiro é o item de Transferências e Delegações Recebidas, totalizando R\$ 7.806.881,84, que consiste nos recursos destinados ao pagamento das despesas discricionárias. Em comparação com 2023, houve uma redução de R\$ 1.558.577,01 nesse aspecto.

O segundo componente foi a Valorização de Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos, com R\$ 508.644,31 que envolve a retenção de tributos federais e as transferências de bens a outros campi do instituto, com um aumento considerável de R\$ 286.353,16 em relação ao ano anterior.

Por fim, as Outras Variações Patrimoniais Aumentativas totalizaram R\$ 1.651,64, impulsionadas pelas restituições de bens e devoluções de auxílio financeiro a estudantes de 2023 que não resgataram seus auxílios, resultando na restituição dos recursos ao tesouro nacional.

O total das variações patrimoniais aumentativas em 2024 foi menor do que em 2023, com uma diferença de R\$ 1.283.745,57. Esse impacto foi causado

pela greve dos servidores, que reduziu progressivamente os gastos, diminuindo assim o sub-repasse de recursos durante o exercício.

Nota Explicativa 10 – Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas

Nas Variações Patrimoniais Diminutivas de 2024, destacaram-se o Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo, com um montante de R\$ 3.361.630,96, que incluiu pagamentos de materiais, merenda escolar, serviços prestados por empresas e depreciação dos bens imóveis do campus. Em segundo lugar, as Outras Variações Patrimoniais Diminutivas totalizaram R\$ 835.705,56, correspondendo ao atendimento de bolsas de estudos e auxílios para o desenvolvimento de estudos e pesquisas.

O terceiro componente foi a Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos, com despesas de R\$ 269.386,51, que englobaram gastos com taxas e baixas de softwares diversos. Em quarto lugar, os Benefícios Previdenciários e Assistenciais envolveram despesas de R\$ 83.417,13, relacionadas a auxílios funerários.

Por fim, as Transferências e Delegações Concedidas, no valor de R\$ 15.804,64, foram impulsionadas pelas devoluções de auxílio financeiro a estudantes de 2023 que não resgataram seus auxílios, resultando na restituição dos recursos ao tesouro nacional.

Nota Explicativa 11 – Resultado Patrimonial do período

Em 2024, o Campus Belém do IFPA registrou um resultado patrimonial positivo, conforme evidenciado na Demonstração de Variações Patrimoniais (DVP), através da análise das variações patrimoniais aumentativas e diminutivas. Houve superávit nos anos de 2022 e 2023, sendo que em 2023 o valor alcançou R\$ 3.685.758,91. Esse superávit será refletido no saldo patrimonial do Balanço Patrimonial, indicando que o Campus Belém do IFPA efetuou alterações quantitativas nos elementos patrimoniais.

4.1.2.4 Demonstração dos Fluxos de Caixa

A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento. A informação dos fluxos de caixa permite aos usuários avaliar como a entidade do setor público obteve recursos para financiar suas atividades e a maneira como os recursos de caixa foram utilizados. Tais informações são úteis para fornecer aos usuários das demonstrações contábeis informações para prestação de contas e responsabilização (accountability) e tomada de decisão (MCASP, 2023).

Tabela 8 - Demonstrações dos Fluxos de Caixa, comparativo entre 2023 e 2024

	2023	2023
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	3.831.736,32	4.488.159,03
INGRESSOS	8.204.678,69	9.643.598,85
Outros Ingressos Operacionais	8.204.678,69	9.643.598,85
Ingressos Extraorçamentários	76.205,15	72.921,90
Passivos Transferidos	440.489,06	203.858,10
Transferências Financeiras Recebidas	7.686.312,84	9.365.458,85
Arrecadação de Outra Unidade	1.671,64	1.360,00
DESEMBOLSOS	-4.372.942,37	-5.155.439,82
Pessoal e Demais Despesas	-4.295.150,58	-5.063.688,93
Educação	-4.295.150,58	-5.063.688,93
Transferências Concedidas	-425,00	-270,27
Intragovernamentais	-425,00	-270,27
Outros Desembolsos Operacionais	-77.366,79	-91.480,62
Dispêndios Extraorçamentários	-76.205,15	-72.921,90
Transferências Financeiras Concedidas	-1.161,64	-18.558,72
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-3.821.503,93	-4.505.357,75
DESEMBOLSOS	-3.821.503,93	-4.505.357,75
Aquisição de Ativo Não Circulante	-3.821.503,93	-4.505.357,75
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	10.232,39	-17.198,72
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	-	17.198,72
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	10.232,39	-

Fonte: SiafiWeb 2024.

Nota Explicativa 12 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Ingressos)

Na análise comparativa das demonstrações de fluxo de caixa de 2024 e 2023, verificou-se uma diminuição de R\$ 1.441.920,16 nos ingressos de recursos financeiros. Essa redução reflete o menor aporte financeiro, para pagamentos de despesas resultando no aumento dos restos a pagar processados que deverão ser pagos no próximo exercício.

Nota Explicativa 13 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos)

A geração de caixa proveniente das atividades operacionais é fundamental para o funcionamento eficiente de qualquer organização, e no caso do campus Belém, que recebe sub-repasses da Reitoria, esse fluxo de recursos desempenha um papel crucial no pagamento das despesas. Em 2024, quase a totalidade dos desembolsos das atividades operacionais, no valor de R\$ 4.295.150,58, foi direcionada para a área da Educação, evidenciando o compromisso com o desenvolvimento e aprimoramento desse setor.

O saldo restante de R\$ 77.791,79 foi destinado a transferências concedidas de R\$ 425,00 para pagamento de multas de trânsito ao Detran e outros desembolsos de R\$ 77.366,70, demonstrando a diversidade de áreas e

iniciativas que também receberam suporte financeiro por meio dessas operações. No total, os desembolsos das atividades operacionais somaram R\$ 4.372.942,37, refletindo a gestão responsável dos recursos e o foco na manutenção das atividades operacionais do campus.

4.1.3 GESTÃO DE PESSOAS

Este relatório tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas pela Diretoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (DGP) ao longo do período de 2024, destacando as iniciativas voltadas para a gestão de pessoas, conformidade legal, avaliação da força de trabalho, estratégias de recrutamento e alocação, detalhamento da despesa de pessoal, desenvolvimento e capacitação, promoção da saúde e qualidade de vida dos servidores, desafios enfrentados e ações previstas para o futuro.

A gestão de pessoas foi pautada na eficiência e transparência, visando à administração eficaz dos servidores e promovendo um ambiente de trabalho que favorecesse o desenvolvimento profissional e o bem-estar dos colaboradores. O foco da gestão foi a melhoria contínua dos processos internos, assegurando um atendimento eficaz e a otimização dos recursos humanos, além de valorizar o servidor como peça fundamental na construção de uma instituição mais forte e coesa.

Diversas ações foram implementadas para aprimorar o desenvolvimento dos servidores, garantindo o fortalecimento do seu potencial físico, mental e laboral:

Nota Explicativa 14 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento

Em 2024, não houve entradas de recursos provenientes de atividades de investimento, havendo apenas saídas de caixa no montante R\$ 3.821.503,93 em atividades de investimento, como pagamento de aquisição de equipamentos e realização de obras. Essas saídas consumiram, portanto, os recursos provenientes das atividades operacionais. O saldo final de caixa foi de R\$ 10.232,39, que será utilizado no próximo exercício para o pagamento de despesas.

Políticas de Valorização e Reconhecimento:

Foram adotadas práticas que buscam reconhecer o esforço e dedicação dos servidores, com programas de incentivo à produtividade e ao bom desempenho. Além disso, ações como a celebração do Dia do Servidor, o Sarau do Servidor e outras datas comemorativas promoveram o reconhecimento público do trabalho realizado.

Desenvolvimento Profissional e Capacitação:

A gestão investiu em capacitação contínua dos servidores, com parcerias estratégicas com outras instituições de ensino e organizações, permitindo a atualização constante e a ampliação de competências. Através de programas de capacitação, como as parcerias com a EGPA, UFPA, UFRA, ENAP, foram realizadas diversas ações de capacitação, incluindo cursos presenciais e à distância, workshops e palestras. Esse investimento buscou não apenas melhorar as habilidades técnicas, mas também promover o auto desenvolvimento pessoal e profissional.

Promoção da Saúde Física e Mental:

O cuidado com a saúde do servidor foi uma prioridade. As ações desenvolvidas ao longo do ano, como campanhas de conscientização sobre saúde mental (Janeiro Branco), doenças crônicas (Fevereiro Laranja) e saúde física (Setembro Amarelo), bem como a realização de campanhas de vacinação e ações de acolhimento psicológico, tiveram o objetivo de proporcionar aos servidores o suporte necessário para o cuidado com sua saúde integral. A execução de programas de prevenção e promoção de saúde visou garantir um ambiente de trabalho mais saudável e equilibrado, prevenindo doenças físicas e emocionais.

Fortalecimento Laboral e Motivacional:

A gestão incentivou o fortalecimento da cultura organizacional e o engajamento dos servidores, oferecendo oportunidades de crescimento dentro da instituição. Isso envolveu a transparência nas políticas de recrutamento e alocação, bem como a concretização de programas de integração, o curso ofertado pela UFPA que teve como tema liderança de equipe e motivação de grupo, provocou o desenvolvimento de lideranças e melhoria das relações interpessoais. O fortalecimento do vínculo entre servidor e instituição é essencial para criar um ambiente de trabalho mais harmonioso, eficiente e motivador.

Preparação para a Aposentadoria e Planejamento de Carreira:

O desenvolvimento de programas específicos, como o Projeto Preparação para a Aposentadoria, foi uma medida estratégica para apoiar os servidores em sua transição para a aposentadoria, garantindo que continuassem a se sentir valorizados e integrados à instituição. Esses programas também forneceram suporte no planejamento de sua carreira, o que contribuiu para o fortalecimento do compromisso com a organização.

Essas ações conjuntas visaram não apenas a gestão eficiente dos recursos humanos, mas também a criação de um ambiente de trabalho no qual os servidores se sentissem apoiados, valorizados e motivados, resultando em um impacto positivo tanto na qualidade do trabalho realizado quanto no bem-estar e satisfação geral dos colaboradores.

4.1.3.1 CONFORMIDADE LEGAL

Acompanhamentos e adequações foram realizados para assegurar que as normativas e legislações fossem cumpridas, garantindo o alinhamento das políticas institucionais aos regulamentos vigentes. Foram finalizados 32 processos de reposição ao erário, frutos de trilhas de indícios do TCU, referentes a processos do período compreendido entre o período de 2017 a 2019. Além disso, foram mais de 120 processos do Departamento de Gestão de Pessoal - DEGP foram analisados e finalizados, incluindo processos físicos.

4.1.3.2 AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

Foi realizado um estudo detalhado sobre a distribuição da força de trabalho, com 353 docentes e 171 técnicos administrativos. A alocação de servidores foi revista para atender às necessidades institucionais e demandas específicas. Destacamos que estão em processo de afastamento 1 técnico administrativo para o mestrado e 6 para o doutorado, além de 21 docentes afastados para doutorado e 6 para mestrado. Em 2024, tivemos 10 aposentadorias, o que impactou diretamente a força de trabalho. A reposição de mão de obra, devido aos processos de aposentadoria, cessão e exercício provisórios, ainda precisa ser tratada de forma mais efetiva.

4.1.3.3 ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS

Estratégias foram implementadas para otimizar o processo de recrutamento e a distribuição de servidores. Em 2024, destacam-se as seguintes movimentações: 4 servidores TAES removidos, 1 nomeado para o cargo de administrador, 14 docentes removidos de outros campi para o Campus Belém e 2 docentes redistribuídos.

4.1.3.4 DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO

Em função do Decreto 12.120/2024, que impôs restrições orçamentárias, enfrentamos desafios para a execução plena do planejamento das ações de

capacitação. No entanto, com o apoio das parcerias estabelecidas com a EGPA, UFRA, UFPA e ENAP, conseguimos realizar as seguintes ações:

- Capacitações em parceria com a Escola de Governança, com a participação de 17 servidores do Campus Belém, entre julho e dezembro de 2024.
- Três capacitações realizadas pelo programa Capacite da UFPA, no mês de julho.
- Celebração de um acordo de parceria com a UFRA para o desenvolvimento e capacitação, que inclui a oferta de 6 vagas no Programa de Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional, para a turma de 2026. Além disso, a parceria prevê a preparação de nossos servidores e dos servidores da UFRA para a aprovação no ENCCEJA, bem como qualificação em nível de lato e stricto sensu, com a UFRA oferecendo uma reserva de 10% das vagas para o IFPA e em suas ações de capacitação.

4.1.3.5 PROMOÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES

Foram desenvolvidas diversas ações para promover a saúde e qualidade de vida dos servidores, criando um ambiente de trabalho mais saudável e equilibrado. As atividades realizadas pelo Setor de Saúde e Qualidade de Vida (SSQV) em 2024 foram:

- **Janeiro Branco:** Campanha alusiva à Saúde Mental, com participação de 20 servidores.
- **Fevereiro Laranja:** Campanha de conscientização sobre a Leucemia, com participação de 24 servidores.
- **Março Lilás e Azul:** Campanha sobre a prevenção do câncer de colo de útero e colorretal, com participação de 27 servidores.
- **Dia Internacional da Mulher:** Em alusão ao Dia Internacional da Mulher, foi realizada uma palestra e um café da manhã para as servidoras, com participação de 58 servidoras.
- **Campanha de Doação de Sangue:** Realizada em setembro, em parceria com o NAMB (internamente) e o Hemocentro do Estado do Pará (Hemopa) (externamente), foram coletadas 51 bolsas de sangue. *Nota: Não foi possível precisar o número exato de servidores participantes, pois a ação foi aberta à comunidade acadêmica em geral.*

- **Setembro Amarelo:** Ação de prevenção ao suicídio, realizada em parceria com o Centro Universitário do Pará (Cesupa), com 28 participantes.
- **Semana do Servidor:** Realizada nos dias 30 e 31 de outubro, foi a 4ª Semana de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor, com parcerias internas e externas, e contou com a participação de 138 servidores.
- **Campanha de Vacinação:** Realizada em parceria com o NAMB e a Secretaria Municipal de Saúde, no mês de novembro, foram disponibilizadas 100 doses da vacina contra a Influenza. *Nota: Não foi possível precisar o número exato de servidores participantes, pois a ação foi aberta à comunidade acadêmica em geral.*
- **Projeto Preparação para a Aposentadoria:** Desenvolvido em 4 módulos, com um total de 56 participações de servidores.
- **Dezembro Vermelho:** Palestra sobre HIV/AIDS, ministrada pelo servidor Julius Monteiro, com 24 participantes, sendo 7 servidores.
- **Ações de Acolhimento Psicológico:** Ao longo do ano, foram realizados 44 atendimentos psicológicos aos servidores.

4.1.3.6 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Dentre os principais desafios enfrentados, destaca-se a necessidade de aprimorar os processos de gestão de pessoas e expandir as oportunidades de capacitação. Para o futuro, estão previstas as seguintes ações:

- Ampliação das parcerias para a qualificação dos servidores.
- Desenvolvimento de programas de bem-estar e saúde mental.
- Implementação de ações bimestrais de desenvolvimento contínuo para servidores, envolvendo ações de prevenção de assédio moral e sexual no ambiente de trabalho, ações de saúde mental e emocional, ações de aposentadoria e vida financeira do servidor.

As ações realizadas pela Diretoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (DGP) no Campus Belém focaram não apenas no fortalecimento da gestão de pessoas, mas também no desenvolvimento contínuo dos servidores e na promoção de sua saúde física e mental. A busca pela conformidade legal, juntamente com estratégias voltadas para a capacitação profissional e o cuidado integral com o servidor, formou a base de nossas iniciativas. Além disso, a promoção da qualidade de vida foi uma prioridade, com ações voltadas para a prevenção de doenças, saúde mental e o equilíbrio entre vida pessoal e profissional.

A Diretoria se compromete a continuar investindo em programas de capacitação, ações de saúde e bem-estar, e políticas que favoreçam um ambiente de trabalho mais saudável e motivador. O objetivo é garantir que nossos servidores tenham as condições necessárias para desenvolver seu potencial ao máximo, mantendo uma qualidade de vida elevada e um vínculo forte com a instituição. O compromisso com a melhoria contínua será sempre a diretriz para os próximos períodos, com a perspectiva de criar um ambiente de trabalho cada vez mais inclusivo, saudável e produtivo, alinhado às necessidades e expectativas dos servidores.

4.1.4 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

No Campus Belém, a Tecnologia da Informação (TI) é gerenciada pela Coordenação de Tecnologia da Informação – CTI, esta se subdivide em três núcleos: Núcleo de Redes e Infraestrutura, Núcleo de Suporte e Manutenção e Núcleo de Sistema de Desenvolvimento. De acordo com a RESOLUÇÃO CONSUP/IFPA Nº 860, DE 31 DE OUTUBRO DE 2022 Art. 13. O gerenciamento da TI no Campus Belém compreende uma série de atribuições que se alinham às diretrizes estabelecidas pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e às orientações da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) da Reitoria. Essas atribuições são conduzidas com o propósito de promover o desenvolvimento tecnológico da instituição, impulsionar a inovação e prover os

recursos necessários aos seus usuários. Em 2023, houve a mudança de organograma o Departamento de Tecnologia de Informação, DITIN, deixou de existir dando lugar a Coordenação de Tecnologia da Informação, CTI.

Montante de Recursos Aplicados em TI

Em 2024, houve dois tipos de aplicações de recurso com TI, foi o contrato de OUTSOURCING de impressão corporativa e compra no Almoxarifado virtual. O contrato de OUTSOURCING de impressão corporativa, mantém no campus 7 impressoras alugadas, distribuídas entre as diretorias, este ano o campus aplicou neste contrato R\$ 244.202,40. O Almoxarifado virtual foi usado para compra de insumos de TI, itens de consumo, ao decorrer do ano foi gasto o valor R\$ 19.762,45.

4.1.4.1 CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

Em 2024, não houve uma contratação relevante, mas ainda se mantém o Contrato/Contratada: 06/2020, e o contrato da BR SUPPLY empresa responsável pelo almoxarifado virtual.

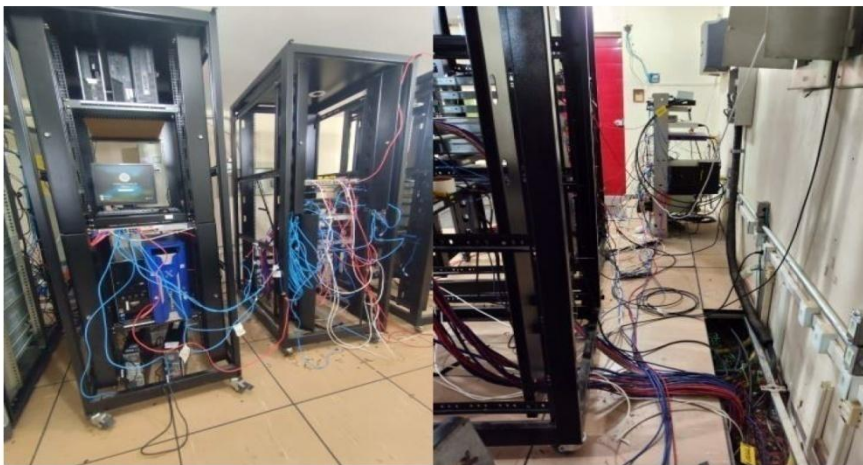
4.1.4.2 PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR.

A CTI atualizou o sistema de controle de entrada de alunos e o sistema de merenda, após mudanças no acesso ao banco de dados dos sistemas Sig's, e migração dos sistemas para nuvem realizada pela a DTI. Tivemos que adequar o nosso sistema com uma camada de segurança, criando um API para acessar o banco de forma segura. O sistema de portaria finalizou o ano de 2024 em fase de teste, ainda são necessárias algumas mudanças.

Desde 2023 a CTI, através do núcleo de redes, vem trocando os cabeamentos para novos e mudança na infraestrutura localizadas nos setores e nos laboratórios para melhor atender a comunidade do campus. Este trabalho continuou em 2024 realizamos uma melhoria de infraestrutura no nosso centro de processamento de dados, CPD, local onde há distribuição da internet para o campus, além de serviços de monitoramento câmeras e armazenamento de dados, entre outros. O CPD necessitava desta reorganização, pois havia cabeamento antigo que não era mais utilizado, pois atrapalhava os servidores da CTI de conhecerem a topologia da rede.

Além disso, um dos desafios propostos no relatório de 2023 foi a melhoria no acesso ao Wi-Fi do campus. O Núcleo de Redes conseguiu implementar essa melhoria por meio da instalação de um novo servidor de autenticação, permitindo que servidores e alunos acessassem a rede utilizando seus usuários e senhas de forma facilitada. E houve instalação de mais AP's pelo campus.

Figura 25 - Visão do CPD antes da reforma



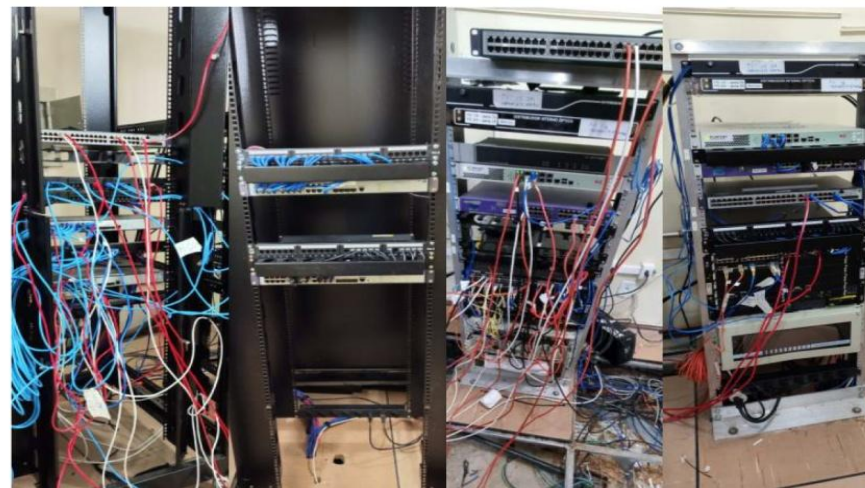
Fonte: CTI 2024

Figura 26 - Visão do CPD durante o processo de reforma



Fonte: CTI 2024

Figura 27 - Visão do CPD antes e depois



Fonte: CTI 2024

Figura 28 - Instalação de AP's



Fonte: CTI 2024

4.1.4.3 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Dificuldades

A falta de recursos financeiros para aquisição e contratação de serviços de TIC é um desafio significativo. Com isto não conseguimos realizar manutenção preventiva nos equipamentos, pois os insumos que adquiridos foram poucos, atende apenas os equipamentos parados. Outra dificuldade marcante é a falta de Técnico de TI. Em 2021, o Campus Belém contava com 4 códigos de vagas para técnico em TI. No entanto, houve a transferência de dois técnicos de TI. Com essas transferências, o Campus Belém perdeu códigos de vagas, ficando apenas com 2 códigos de vagas para técnico em TI em 2023. Fazendo-se necessária uma solicitação de novos códigos de vaga para repor as posições que foram perdidas, pois há uma sobrecarga de trabalho para os técnicos remanescentes e uma diminuição na capacidade de inovação e melhoria contínua dos serviços de TI.

Desafios e Ações Futuras:

- Ampliação da infraestrutura de rede óptica do campus, através de instalação do novo cabeamento para atender os blocos que não são atendidos por fibra óptica.
- A aquisição de novos equipamentos de TI de acordo com o PDI e PGC do Campus.
- Troca do cabeamento RJ45 por novos e mudança na infraestrutura localizadas nos setores e nos laboratórios para melhor atender a comunidade do campus.
- Realização do planejamento e atendimento, dividindo os setores em locus, para realização das manutenções dos computadores.

4.1.5 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

● Plano de Logística Sustentável (PLS)

O último Plano de Logística Sustentável - PLS, aprovado por meio da Portaria nº 2.446/2018/GAB, de 11 de dezembro de 2018, e revisado por meio da Portaria nº 0033/REITORIA/IFPA, de 27 de novembro de 2023, foi implementado a partir de 2019, considerando seu alinhamento ao Planejamento Estratégico da Instituição para o ciclo 2019-2023. A definição dos objetivos e responsabilidades, ações, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento, bem como avaliação de resultados, permitiu estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização de recursos e minimização dos impactos ambientais negativos associados às atividades da instituição. A Comissão Local de Meio Ambiente do IFPA – Campus Belém empreendeu esforços na execução de ações pautadas na sustentabilidade, visando sensibilizar e incentivar hábitos e atitudes responsáveis com o meio ambiente, além de intervenções diretas no funcionamento da unidade. O PLS é constituído de 13 objetivos estratégicos, conforme apresentado na Figura 29

Figura 29 - Objetivos Estratégicos do Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA



Fonte: - Comissão Central de Meio Ambiente,

O último PLS institucional vigorou até o ano de 2023, todavia, conforme explicado no último Relatório de Gestão do IFPA, e com base no Ofício nº11/2024 – DPDI/CCMA/IFPA, os objetivos estratégicos seguiram vigentes em 2024, dado que a atual fase é de transição para o novo Plano. Esse documento teve por objetivo estabelecer práticas de logística sustentável e racionalização de despesas na Reitoria e nos 18 Campi do IFPA. Os indicadores do PLS foram cadastrados anualmente no SIGPP, para acompanhamento e avaliação dos resultados. Dos 14 indicadores de sustentabilidade cadastrados nesse sistema, 13 são específicos e 1 foi estabelecido pela Comissão Central de Meio Ambiente para refletir as ações estratégicas do PLS de forma consolidada, conforme apresentado a seguir:

- ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade;
 - PLS1.1 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas;
 - PLS2.1 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis;
 - PLS3.1 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica;
 - PLS4.1 - Índice de racionalização de consumo de água;
 - PLS 5.1 - Índice de racionalização de consumo do papel;
 - PLS 6.1 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total;
 - PLS 7.1 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados;
 - PLS 8.1 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho;
 - PLS 9.1 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade;
 - PLS 10.1 - Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade;
 - PLS 11.1 - Índice de redução do Consumo de Combustível;
 - PLS 12.1 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão;
 - PLS 13.1 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel.
- Atualmente, o PLS passa por adequações para atender ao novo modelo de referência do Plano Diretor de Logística Sustentável - PDLS, conforme determina a Portaria Seges/ME nº 8.678, de 19 de julho de 2022, da Secretaria de Gestão do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, e ser implementado no novo ciclo de planejamento (2024-2028).
- O Indicador “ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade;” reflete o cumprimento geral do PLS no PAM da unidade. Desse modo, dos 13 indicadores específicos, 8 foram monitorados, o que corresponde a 61,54% dos indicadores.

Dentre os resultados medidos, o indicador “PLS 8.1 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho” obteve o melhor desempenho, com 12 ações realizadas em 2024, correspondendo a um alcance de 240% da meta prevista, de 5 ações no ano. Em segundo lugar, destaca-se o “PLS3.1 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica”, que indicou 16,88% de redução, representando alcance de 203,69% da meta estipulada, que era de 10%. Em contraste, o indicador “PLS2.1 - Índice de redução de consumo de copos descartáveis” revelou desempenho negativo, apontando aumento de 40,83% no consumo, tal como o “PLS 11.1 - Índice de redução do Consumo de Combustível”, que apresentou aumento de 53,73% no período.

Os resultados obtidos pelo Campus Belém permitiram conhecer o desempenho geral da unidade em termos de sustentabilidade, expresso pelo ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade, já informado na seção 3.3.1.19 (48,76%). O resultado geral dos indicadores de sustentabilidade do Campus Belém é apresentado na Tabela 9.

Tabela 9 - Desempenho de sustentabilidade alcançada pelo IFPA – Campus Belém

Indicador	Meta	Resultado Alcançado
ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade	30%	48,76%
PLS1.1 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas	4	5
PLS2.1 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis	100%	0% ¹
PLS3.1 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica	10%	16,88%
PLS4.1 - Índice de racionalização de consumo de água	-	-

¹ Ao invés de redução, houve aumento do consumo em 40,83%.

Indicador	Meta	Resultado Alcançado
PLS 5.1 - Índice de racionalização de consumo do papel	50%	0% ²
PLS 6.1 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total	-	-
PLS 7.1 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados	-	-
PLS 8.1 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho	5	12
PLS 9.1 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade	-	-
PLS 10.1 - Percentual de contratos de limpeza e vigilância com critérios de sustentabilidade	100%	100%
PLS 11.1 - Índice de redução do Consumo de Combustível	10%	0% ³
PLS 12.1 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão	15%	0% ⁴
PLS 13.1 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel	-	-

Fonte: SIGPP, 2025

² Ao invés de redução, houve aumento de 0,20%.

³ Ao invés de redução, houve aumento de 53,73%.

⁴ Ao invés de redução, houve aumento de 6,38%.

É possível identificar os entraves e dificuldades para a implementação das ações estratégicas planejadas, assim como os motivos para o não atingimento de metas. Por outro lado, pode-se refletir sobre prováveis fatores incidentes sobre o êxito em parte dos objetivos, ou mesmo considerar aspectos não representados pelos indicadores. Esse relato auxiliará no direcionamento das ações para o próximo exercício e, principalmente, na elaboração dos novos documentos norteadores para o quinquênio 2024-2028. Importante ressaltar que nem todos os indicadores puderam ser monitorados, resultando em lacunas nos resultados. Por este motivo, não foi possível apresentar o desempenho de forma plena, com números para os 13 indicadores do PLS do Campus Belém. Mais informações sobre o PLS estão disponíveis no site <<http://ifpa.edu.br/sustentabilidade>>.

Em 2024, o Campus desenvolveu ações e implementou medidas para conferir mais sustentabilidade a suas atividades. Nesse sentido, cabe realizar algumas considerações sobre as diversas dimensões do processo de gestão ambiental da unidade:

• AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade e logística sustentável ocorreram partindo da Comissão Local de Meio Ambiente ou de outros sujeitos engajados no tema, com atuação recorrente no Campus, por meio de atividades promovidas ou não pela Comissão (Figura 30). As ações contabilizadas incluem a participação da Comissão na programação da Semana Pedagógica 2024.1, em articulação com o Núcleo de Gestão Ambiental do IFPA e a Comissão do IFPA – Campus Belém para a COP30, ocorrida em janeiro. A agenda também embarcou no movimento paredista iniciado em abril, com a inclusão de uma oficina de compostagem doméstica, promovendo a reutilização de galões de água e resíduos orgânicos secos gerados no próprio Campus. Em meio à Greve da categoria, a alternativa encontrada pela Comissão para promover o Dia Mundial do Meio Ambiente, em 5 de junho, foi o envio de uma carta aberta a todo o quadro de servidores do Campus, difundida via e-mail institucional. Em dezembro, a sustentabilidade na administração pública foi tema de palestra na programação do II Workshop de Engenharia Elétrica do IFPA – WORKEE 2.0, evento que reuniu pesquisadores e técnicos atuantes na área para discutir questões relativas à Sustentabilidade, Eficiência Energética e Conectividade. As redes sociais são outro espaço de divulgação de informações sobre a sustentabilidade das atividades do Campus Belém, promovidas como atividades integradas que articulam Ensino, Pesquisa e Gestão, na forma de

projetos motivados por estratégias previstas no PLS. Assim, o perfil ambienteifbelem foi criado no Instagram em 2024 e passou a divulgar ações realizadas pela Comissão Local de Meio Ambiente e afins.

Figura 30 - Ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade

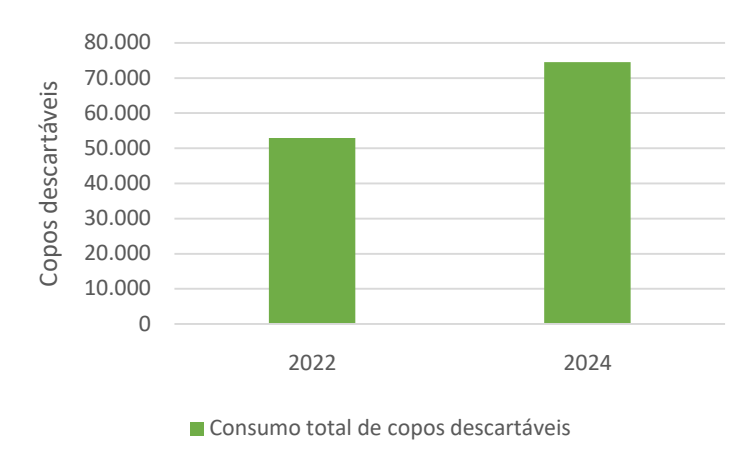


Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2024

● COPO DESCARTÁVEL

A meta de redução do consumo de copos descartáveis em 2024 não foi atingida. Em vez disso, houve aumento no consumo em relação a 2022, alcançando o percentual de 40,83%. Em termos absolutos, houve elevação de 52.900 unidades em 2022 para 74.500 em 2024, representando incremento de 21.600 copos (Gráfico 27).

Gráfico 27 - Consumo de copos descartáveis em 2022 e 2024



Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2025

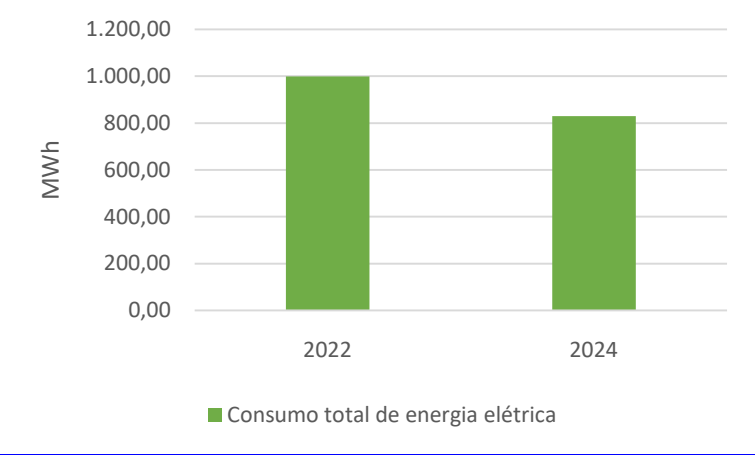
Apesar do reforço da política da não utilização de copos descartáveis em 2023, com incentivo da substituição de copos descartáveis por canecas e squeezes, o resultado esperado ainda está distante do real desempenho do Campus. Pode-se atribuir a situação a algumas particularidades da unidade e fatores conjunturais atuantes no período. Nesse contexto, a Pandemia de COVID-19 é especialmente relevante, pois embora o retorno presencial tenha iniciado em 2022, as atividades pedagógicas e administrativas remotas foram substituídas em um processo progressivo de retomada da rotina regular. Logo, é de se esperar que o consumo de copos seja maior em um contexto de maior segurança da comunidade acadêmica e da cidade como um todo, tal como em 2024. Além disso, deve-se considerar que o Campus Belém está localizado em uma capital metropolitana, e é sede de diversos eventos promovidos por organizações internas e externas à instituição. A frequência desses eventos, que também demandam materiais, certamente cresceu à medida que a normalidade se estabelecia. O aumento do consumo realmente parece estar associado à conjuntura e à cultura de consumo na unidade, posto que a população permanente do Campus reduziu no intervalo em questão. Os números indicam que o quadro de pessoal caiu de 550 servidores ativos em 2022 para 494 em 2024 (10,18% a menos), enquanto a população de estudantes retraiu de 5.981 matrículas para 5.961 (0,33% a menos), segundo dados da Diretoria de

Desenvolvimento e Gestão de Pessoas do IFPA – Campus Belém e Plataforma Nilo Peçanha, respectivamente. Apesar de sensível, a redução destoa do aumento expressivo do consumo de copos no período. Dessa forma, o fortalecimento de medidas visando à redução do consumo de descartáveis deve ser um dos objetivos centrais do Campus no próximo exercício.

● **ENERGIA ELÉTRICA**

A meta de redução do consumo de energia elétrica foi atingida em 2024, com queda de 16,88% em relação a 2022 (Gráfico 28). O resultado pode estar associado ao monitoramento do consumo em tempo real e das faturas de energia elétrica, à aquisição de novos aparelhos de ar-condicionado - substituindo equipamentos obsoletos por modelos modernos, e à expansão do uso de lâmpadas de LED. Outro fator relevante é a implementação do Programa de Gestão de Desempenho – PGD no IFPA, instituído em 2023 pela Portaria Normativa nº 0034/REITORIA/IFPA, implicando na presença menos frequente dos servidores técnicos nas unidades de lotação. Vale ressaltar que, desde 2021, parte da energia consumida na instituição é de geração própria, por meio de painéis fotovoltaicos instalados em 4 Campi (Ananindeua, Belém, Castanhal e Vigia) e na Reitoria. Dessa forma, o consumo da unidade foi parcialmente provido por energia solar, especificamente 38,72% do total no período.

Gráfico 28 - Consumo de energia elétrica em 2022 e 2024.



Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2025

● **ÁGUA**

A integração entre Ensino, Pesquisa e Gestão também levou a avanços na racionalização do consumo de água, através do aproveitamento parcial do potencial de abastecimento pluvial do Campus Belém. Um protótipo simplificado, artesanal e de baixo custo relativo foi confeccionado e instalado ao lado do bloco N, para captação e armazenamento de águas de chuva (Figura 31). O sistema, com capacidade total de 130 L, foi produzido no âmbito do currículo do curso de Especialização em Tecnologias Sociais em Saneamento, Saúde e Ambiente na Amazônia, como parte dos estudos sobre Tecnologias Sociais em Drenagem Pluvial. O dispositivo foi concebido em fevereiro e instalado em agosto, acompanhando os ciclos de oferta da disciplina. A área de captação utilizada mede, aproximadamente, 20 m², e compõe parte de uma das quedas da cobertura do prédio. O sistema permaneceu operante por cerca de 14 meses, porém a fase de produção efetiva é menor, dado que a calha coletora perdeu a inclinação adequada antes da desativação. O protótipo foi removido para viabilizar a execução de obra civil no espaço entre os blocos M e N, porém há intenção de instalá-lo em novo local, ou no mesmo ponto, a depender do tempo de conclusão da obra. Até o momento, não foi possível medir o volume de água pluvial captado e consumido, porém este e outros procedimentos estão previstos em novas fases no projeto. Assim como a prática da compostagem, a execução da estratégia foi vinculada a um projeto de pesquisa cadastrado, intitulado Aproveitamento de Água da Chuva no IFPA – Campus Belém, e foi aprovado em Edital para concessão de bolsa de Auxílio Pesquisa.

Figura 31 - Protótipo de sistema simplificado de aproveitamento de águas pluviais.

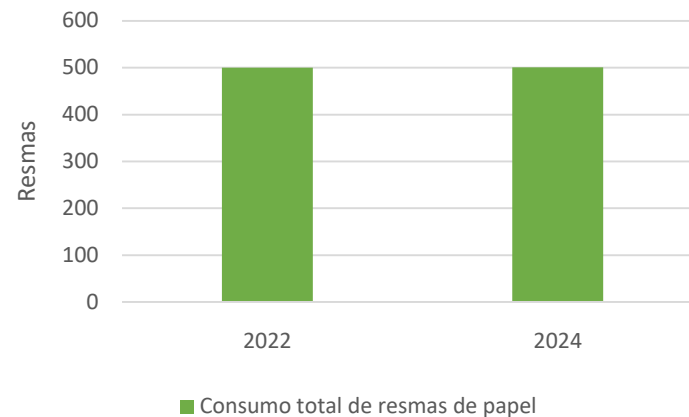


Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2024.

- **PAPEL**

O consumo de papel foi praticamente o mesmo nos anos de 2022 e 2024, variando de 500 para 501 resmas, o que representa um aumento de 0,2% (Gráfico 29).

Gráfico 29 - Consumo de papel em 2022 e 2024.



Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2025

Ainda assim, o resultado contraria a meta definida, que previa 50% de redução. Naturalmente, o trabalho presencial, já consolidado em 2024, concorreu para o resultado, porém, dada a diferença sutil e a discrepância em relação a 2023 (1.301 resmas), este não parece ser um fator de alta relevância. Assim, dentre os eventos pertinentes de 2024, resta considerar a interrupção das atividades acadêmicas e administrativas em função da Greve dos servidores, ocorrida de abril a junho, seguida de férias acadêmicas, em julho. Logo, o Campus funcionou plenamente por apenas 7 (sete) meses. Vale ressaltar que o resultado não considera eventuais retiradas de resmas adquiridas diretamente pelo Campus, apenas o repasse pelo fornecedor contratado para o serviço de outsourcing em impressão.

- **COMPRAS SUSTENTÁVEIS**

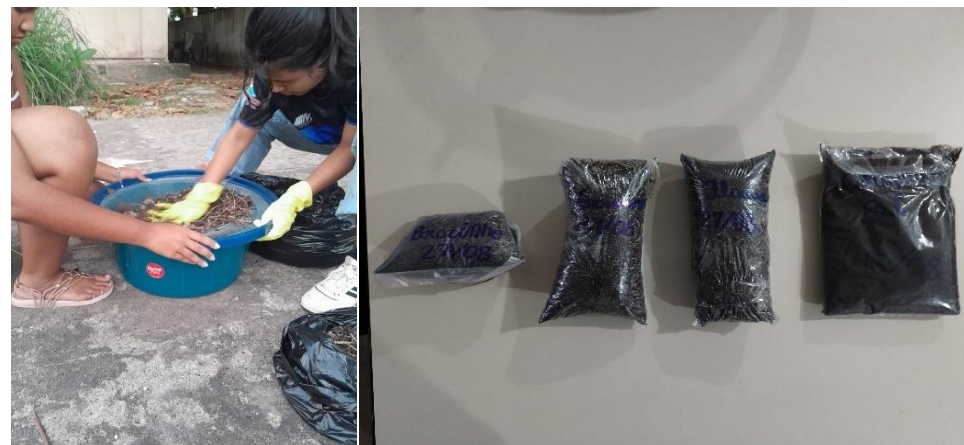
O indicador PLS 6.1 não pôde ser calculado, devido à dificuldade de encontrar um mecanismo capaz de especificar os valores pagos em produtos e serviços que atendam a critérios de sustentabilidade, com base nas normativas vigentes, principalmente o Decreto Federal nº 7.746/2012 e Instrução Normativa 01/2010. Faz-se necessário implementar uma solução capaz de avaliar as características dos produtos e bens efetivamente adquiridos para uso do Campus e computar o valor empregado em sua aquisição. Atualmente, os instrumentos, ferramentas e processos relativos às compras não estão organizados ou não são

operados de modo a permitir a discriminação dos dados necessários. Contudo, estudos estão em curso no âmbito da Comissão Local de Meio Ambiente e do processo de construção do novo Plano Diretor de Logística Sustentável do IFPA, e espera-se que o indicador possa ser monitorado no próximo ciclo.

● RESÍDUOS SÓLIDOS

Em 2024, resíduos sólidos foram convertidos em composto orgânico no IFPA – Campus Belém. Por meio do projeto de pesquisa Compostagem como Estratégia de Ensino-Pesquisa-Gestão, parte dos resíduos orgânicos gerados nas atividades de limpeza, manutenção e conservação (varrição de áreas verdes, roçagem, poda, limpeza de calhas, dentre outros) foi transformada em adubo, através da combinação com artigos de hortifruti descartados em comércios locais (Figura 32). Com base na densidade calculada em uma das experiências, estima-se que foram compostados, no mínimo, 15,63 kg de resíduos. Uma vez que o indicador PLS 7.1 se refere apenas aos resíduos destinados à reciclagem ou doados, este resultado não se reflete no desempenho ambiental da unidade. Contudo, trata-se de uma contribuição efetiva à redução da carga de resíduos enviada ao aterro sanitário, e uma prática concreta de valorização de materiais comumente rejeitados. Certamente, a incorporação de outras alternativas de gerenciamento dos resíduos sólidos pode tornar a avaliação do desempenho de sustentabilidade dos Campi mais precisa.

Figura 32 - Compostagem de resíduos orgânicos do Campus Belém.



Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2024.

● QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

As estratégias de promoção da Qualidade de Vida no Trabalho foram executadas, em grande parte, pelo Setor de Saúde e Qualidade de Vida do IFPA – Campus Belém– SSQV, que promoveu ações associadas a temas como saúde mental, mulheres, prevenção e conscientização sobre o câncer, doação de sangue, vacinação e aposentadoria (Figura 33). É digna de nota, também, a ação promovida no âmbito dos cursos da área de Saúde no “Dia D contra a Dengue”, evento que contou com envolvimento direto de servidora integrante da Comissão Local de Meio Ambiente.

Figura 33 - Ações de qualidade de vida no âmbito do trabalho no Campus Belém.



Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2024

• CONSTRUÇÕES SUSTENTÁVEIS

A aferição do desempenho em sustentabilidade na dimensão de obras e reformas (indicador PLS 9.1), atualmente, se mostra inviável, dada a necessidade de adequação dos instrumentos e procedimentos envolvidos no processo de gestão dos contratos executados, considerando o serviço como é efetivamente realizado, e não apenas as disposições constantes dos Termos de Referência. A Comissão Local de Meio Ambiente do Campus Belém tem estudado possibilidades de detecção das reais medidas empregadas pelas construtoras na execução de serviços de construção civil na unidade, considerando os critérios de sustentabilidade aplicáveis. Dessa forma, espera-se que no próximo ciclo de implementação do PLS, os dados necessários ao monitoramento do indicador possam ser produzidos.

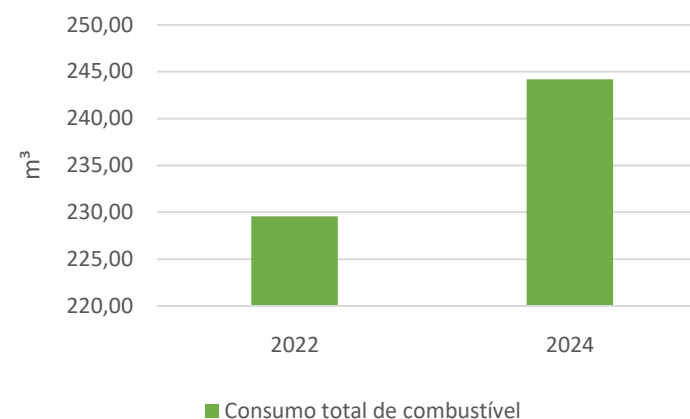
• LIMPEZA E VIGILÂNCIA

A sustentabilidade dos serviços de limpeza e vigilância, atualmente, é medida com base na inclusão de critérios de sustentabilidade nos contratos firmados pelo IFPA. Assim, havendo disposições que estabeleçam a observância de tais critérios nos Termos de Referência, considera-se a condição atendida. Esta lógica explica o resultado expresso pelo indicador PLS 10.1, que aponta que 100% dos valores gastos com a contratação de serviços de limpeza e vigilância em 2024 foram aplicados com base em termos contratuais que contemplavam questões ambientais. Note-se que todas as unidades do Instituto já eram atendidas por meio de um contrato único (Contrato N° 010/2020), centralizado, em 2024, de modo que qualquer Campi pode considerar o mesmo resultado no exercício. Esta é a mesma situação do contrato dos serviços de vigilância patrimonial (Contrato n° 08/2020).

• COMBUSTÍVEL

Em 2024, houve um aumento de 53,73% no consumo de combustível pelo Campus, em relação a 2022 (Gráfico 30), contrariando o objetivo de redução do consumo, previsto no último PLS. Novamente, cabe destacar o contraste entre os dois anos de análise quanto à intensidade das atividades presenciais, dado que as condições sanitárias já eram melhores em 2024, proporcionando mais segurança para a realização de atividades externas, coletivas ou individuais.

Gráfico 30 - Consumo de combustível em 2022 e 2024.



Fonte: Comissão Local de Meio Ambiente, 2025

- **CARTUCHO E TONER**

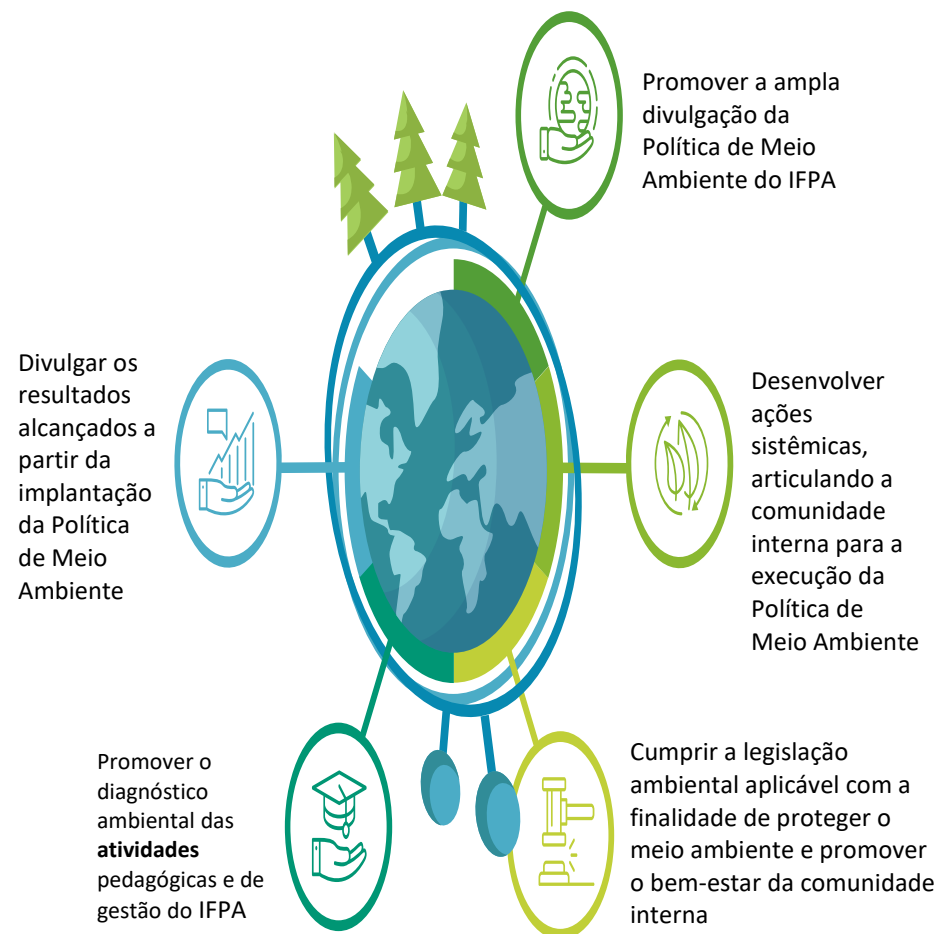
Os gastos com suprimentos de impressão, especificamente cartuchos e tóners, foram maiores em 2024, alcançando aumento de 6,38% em relação a 2022. O incremento, baseado nos gastos com o contrato de reprografia firmado em 2020 pelo IFPA, pode ser reflexo dos reajustes ocorridos até 2024, por meio dos termos aditivos assinados. Ocorre que as unidades possuem cotas de suprimentos a receber, de acordo com as disposições contratuais. Tais cotas não representam, necessariamente, o consumo efetivo da instituição, mas seu pagamento – métrica utilizada pelo indicador – independe desta variável. Certamente, com o ajuste do indicador para o próximo ciclo do PLS, passando a assumir dados físicos de consumo, combinado ao uso da solução de contabilidade do consumo, prevista no Termo de Referência da contratação, este indicador poderá representar mais fielmente o desempenho ambiental do Campus quanto ao uso de material impresso.

- **TELEFONIA**

Quanto aos gastos com telefonia fixa e móvel, em 2024, o IFPA foi atendido por contrato único, com valor referente ao serviço prestado à instituição como um todo. Não foi possível obter o valor gasto especificamente com os serviços prestados ao Campus Belém.

- **Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)**

Os indicadores referentes ao Plano Institucional de Ações Ambientais - PIAA e Plano Anual de Ações Ambientais – PAA deixaram de ser acompanhados em 2024, ano que também viveu a construção da Política Institucional de Sustentabilidade do IFPA (Resolução CONSUP/IFPA nº 1.468/2025), substituta da antiga Política Institucional de Meio Ambiente (Resolução CONSUP/IFPA nº 173/2017). Os antigos planos já não constam na nova Política, que atualizou os instrumentos de implementação, concentrando os planos ambientais institucionais no Plano Diretor de Logística Sustentável.





**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

<https://belem.ifpa.edu.br>